Informe de Actividades Enero 2022

Quetzaltenango 31 de enero de 2022

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juárez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-222-2022-029
2. Nombre: Lilian Karelis Ixcoy García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento a Municipalidad a entrega de nombramiento como Monitora Municipal en el municipio de El Palmar, en donde se socializó espacio para reactivación de COMUSAN ante el COMUDE y dar seguimiento a las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo y acompañamiento a MSPAS y OMSAN para seguimiento de planificación para entrega de Alimento Complementario Fortificado por medio de Jornadas integrales y barridos nutricionales en el municipio de El Palmar, en dar continuidad en acciones de proyectos y programas en SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento reuniones ordinarias y actividades de la Comisión municipal de discapacidad COMUDIS y Comisión municipal de desarrollo COMUDE en el Municipio de El Palmar, con la finalidad dar a conocer la implementación de SSSAN y COCOSAN como parte del cumplimiento de los planes estratégicos en SAN del año 2022
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en actividades del ámbito municipal y comunitario como seguimiento a priorización de familias a INSAN, pobreza y pobreza extrema, familias con NDA como objetivo a realizar acciones de SAN , como seguimiento a TMNC en el municipio de El Palmar.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y acompañamiento a MSPAS en coordinación interinstitucional para realizar monitoreos de peso y talla para evaluar la evolución de Niños menores de cinco años, haciéndole entrega de Alimento Complementario Fortificado y realizando encuesta de Nutrí Niños en el municipio de El Palmar, todo esto en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutricion.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo y acompañamiento en informar al Delegado Departamental o Autoridades Superiores sobre las diferentes actividades diarias a realizar y coordinadas en el municipio o presentar informes requeridos por el Delegado Departamental o Autoridades Superiores todo esto en el marco de la GCNN
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo y acompañamiento en reunión convocada por el Delegado Departamental y Facilitador Regional en instalaciones de MINECO relacionadas a instrucciones a aplicar en nuestras labores en el municipio asignado todo esto relacionado a dar cumplimiento a la GCNN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 3367 31752 0919

f)_____

f)_____
Marco Antonio Monzón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-