Informe de Actividades Enero 2022

El Progreso 31 de enero de 2022

Licda. Lizett Marie Guzmán Juárez Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-197-2022-029

2. Nombre: Guillermo Antonio Mendéz Arriaza

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	 Se apoyó a la Delegación Departamental de El Progreso en la realización de la Reunión Ordinaria de COMUSAN en los Municipio de san Antonio la Paz y Sanarate, donde se socializaron los diferentes temas como los casos de niños con Desnutrición Aguda y acciones realizadas en el Municipio esto con el objetivo de darle seguimiento a la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	 Se apoyó a la Delegación Departamental de El Progreso en cumplimiento y seguimiento de las actividades presentadas del POASAN de la COMUSAN en los Municipios de san Antonio la Paz y Sanarate, esto con el Objetivo de Monitorear y darle el seguimiento y cumplimiento a cada una de las acciones.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	 Se apoyó a la Delegación Departamental de El Progreso en el seguimiento, cumplimiento y coordinación de las diferentes actividades y acciones presentadas tanto en el ámbito Municipal como Comunitario en los Municipios de Sanarate y san Antonio la paz, esto con objetivos de darle cumplimiento a las acciones a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	 Se apoyó a la Delegación Departamental de El progreso en la Actualización de Datos de los casos de niños con Desnutrición Aguda, Riesgo Nutricional y de las familias que presentan Inseguridad Alimentaria y Nutricional en los Municipios de San Antonio la paz y Sanarate, esto con el objetivo de obtener datos actualizados e información relevante de la situación que se presentan en los Municipios e informar a la Delegación.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó a la Delegación Departamental de El Progreso en el monitoreo y seguimiento de los niños con desnutrición aguda, Riesgo Nutricional y familias que presentan Inseguridad Alimentaria y Nutricional en los Municipios de San Antonio la Paz y Sanarate esto con el objetivo de promover el cambio social y de comportamiento como lo plantea la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Se apoyó a la Delegación Departamental De El progreso en informando y reportando semanalmente al Delegado Departamental sobre cada una de las Actividades y Resultados obtenidos en los Municipios asignados esto de acuerdo a los compromisos adquiridos de manera interinstitucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se apoyó a la Delegación Departamental en la Participación de 2 reuniones internas realizadas en sede Departamental donde se socializaron los diferentes temas como el seguimiento de las actividades esto para el Fortalecimiento de la SAN a nivel Municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DPI 2976999380207

Secretaria de Seguridad

ia y Nutricional

Ing. Gabriel José Pérez Tuna SUBSECRETARIO TÉCNICO Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional De la Presidencia de la República

-SESAN-

DEFARIAMENTAL DE ELP