Informe de Actividades Enero 2022

Jutiapa 31 de enero de 2022

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juárez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-182-2022-029
2. Nombre: Yeferson Averel Castillo Corleto
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Conguaco, donde se trataron temas de suma importancia para la SAN como lo fue la implementación del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de plasmar las intervenciones que se llevaran acabo durante el año.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó en el municipio de Conguaco, en la socialización de acciones para mejora la SAN a nivel comunitario con el fin de unificar un sumado de acciones y así disminuir los índices de desnutrición que afectan en el municipio y de tal manera fortalecer la SAN en las diferentes comunidades.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó en visitas domiciliarias a niños con problemas de desnutrición aguda del municipio de Conguaco, acompañado de la boleta de MODA con el fin de verificar su estado nutricional y a la vez ayudar en su pronta recuperación, brindando la información recolectada a las instituciones correspondientes para integrarlos en los programas asignados.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó en la categorización de comunidades vulnerables a InSAN en aldea Llano Grande y aldea El Copante del municipio de San José Acatempa con el fin de obtener un diagnostico de SAN a nivel comunitario y así con las instituciones que tienen intervención en SAN poder generar acciones para disminuir los índices de desnutrición.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Reunión en las instalaciones de la delegación departamental donde se apoyó en reunión mensual con equipo de monitores municipales y Delegada Departamental donde se socializaron acciones a implementar para mejorar la Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de San José Acatempa y Conguaco.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyó a la delegación departamental de Jutiapa, en entregar una copia firmada y sellada de forma semanal de los casos de menores con problemas de desnutrición de los servicios de salud del municipio de Conguaco y San Jose Acatempa con el fin que puedan compartirlas a las diferentes instituciones ejecutoras dígase; MIDES, MAGA, MINTRAB, SBS y SOSEP con el propósito que puedan ingresarlos a sus diferentes programas sociales.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se apoyó en reunión correspondiente al mes de Enero del año en curso de COMUDE en el salón municipal, donde se trataron temas de suma importancia para la SAN de las diferentes comunidades del municipio de Conguaco con el fin de fortalecer acciones para disminuir los índices de InSAN a nivel municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2790736152216

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DELEGACION DE JUTIAPA GUATEMALA, C.A.

f)_____
Mario Antonio Monzón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-