Informe de Actividades Enero 2022

Guatemala 31 de enero de 2022

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juárez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-139-2022-029
2. Nombre: Elsy Gabriela Canel Boror de Soc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se proporcionó el recordatorio de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Y Nutricional y se realizó agenda para darle continuidad a las acciones correspondientes al mes de Enero del año 2022 • Se realizó reunión de la Comisión Municipal de seguridad Alimentaria y Nutricional, siguiendo las directrices plasmadas en el POA COMUSAN correspondiente en le mes de Enero 2022. • Se apoyó en la reunión en la reunión de COMUSAN en redactar el Acta a asistente Municipal del municipio de San Juan Sacatepéquez.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó en la implementación de capacitaciones a grupos de personas y líderes comunitarios con énfasis en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Juan Sacatepéquez correspondiente al mes de Enero del año 2022. • Se apoyó a impartir capacitaciones a institución MAGA con lideres comunitarios y grupos de CADER, durante el mes de Enero del presente año. • Se actualizó POA COMUSAN para darle seguimiento a las acciones en el municipio en el mes de Enero del 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se participó en reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE donde participaron los representantes de los COCODES para realizar acciones programadas por el presidente coordinador, correspondiente al mes de Enero del año en curso. • Se apoyó interinstitucionalmente a la institución de MIDES con el objetivo de crear conocimientos en tema de SAN, en el municipio de San Juan Sacatepéquez.

		• Se realizó Categorizaciones con grupos de COCODES de diferentes Aldeas del municipio de San Juan Sacatepéquez durante el mes de Enero 2022
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se realizó Sala Situacional con apoyo de grupos focales de comunidades de la parte alta, media y baja; para brindarles seguimiento en cuanto a la vulnerabilidad y problemas relacionados a la inseguridad alimentaria y nutricional. • Se apoyó a personal de DMM en actividades Municipales y se les imparte temas en SAN durante el mes de Enero 2022 • Revisión y aprobación del POA COMUSA 2022 en el mes de Enero.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se implementó la herramienta Monitoreo a la Desnutrición Aguda MODA, con MSPAS para darle seguimiento a los casos de niños con desnutrición correspondiente al mes de Enero del año en curso. • Reanudar, crear y reactivar la COMUSAN ante el COMUDE en el mes de Enero 2022. • Se apoyó a Monitoreo a la Desnutrición Aguda en Visitas Domiciliarias a niños identificados con Desnutrición Aguda por MSPAS en el mes de Enero 2022.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se realizó informe mensual sobre las acciones y actividades planificadas que se realizaron en el municipio correspondiente al mes de Enero del 2022 • Se coordina Actividades de SAN en la Oficina Municipal para la Niñez y Adolescencia del municipio de San Juan Sacatepéquez en el mes de Enero 2022. • Se apoyó en la realización de Bitácora y planificación semanal para informar actividades desarrolladas y planificadas para informar a Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se participó en reuniones de trabajo con equipo de la Delegación Departamental, de acuerdo a convocatoria e instrucciones del Delegado Departamental. • Se realizó consolidado de Excel de MODA de los niños reportados por el MSPAS correspondientes al mes de Enero del año 2022

		• Se Coordinó Actividades de SAN en la oficina de CONALFA para fortalecer los conocimientos en temas de SAN en el mes de Enero 2022.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2535668350110

f)_____

f)_____
Marco Antonio Monzón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE GUATEMALA
-GUATEMALA, C.A.-