Informe de Actividades Enero 2022

Guatemala 31 de enero de 2022

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juárez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2022, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-137-2022-029
2. Nombre: Carlos Armando Monroy Raxón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se realizó acreditación personal para tener presencia institucional de SESAN en la integración de Consejo Municipal De Desarrollo del Municipio de Mixco para el período 2022-2023 en el mes de enero del 2021. • Se realizó reunión ordinaria del mes de enero de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Mixco. • Se realizó reunión con personal del departamento de planificación de la municipalidad de Mixco para evaluar la herramienta nueva de categorización por el contexto urbano del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se realizarón visitas domiciliares y entrega de víveres como comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional a niños detectados con DA por centros de salud en el municipio de Mixco como seguimiento y monitoreo a la desnutrición aguda. • Se realizó MODA en los centros de salud del municipio de Mixco donde se obtuvo información de los nuevos casos de niños con desnutrición aguda moderada y severa además de los niños recuperados. • Se realizó participación en reunión de COMUDE para solicitar la aprobación del pleno en cuanto a la continuidad de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional para el año 2022.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se realizó agenda de reuniones de COMUSAN para el presente año con una calendarización de reuniones y a demás la aprobación de la continuación de reuniones de la COMUSAN para el presente año por todos los integrantes de la misma.

		• Se realizó socialización de POA COMUSAN 2022, en reunión ordinaria de COMUSAN. • Se participó en el municipio de Mixco en reunión ordinaria de consejo municipal de desarrollo donde participaron COCODES y autoridades locales para exponer problemáticas y la búsqueda de soluciones.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se realizarón visitas domiciliares como monitor de SESAN a niños detectados con desnutrición aguda severa o moderada por los centros de salud del municipio de Mixco. • Se realizó en el municipio de Mixco la implementación de la herramienta de sala situacional con apoyo de grupos focales de comunidades de la parte alta, media y baja; para brindarles seguimiento en cuanto a la vulnerabilidad y problemas relacionados a la inseguridad alimentaria y nutricional. • Se realizó apoyo interinstitucional con coordinación de SESAN Y MAGA en apoyo a familias de escasos recursos en entrega de semillas para hortalizas en comunidades del municipio de Mixco.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se realizó la elaboración de agenda de la reunión ordinaria de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Mixco en el mes de enero del presente año. • Se realizó entrega de recordatorio sobre la realización de reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del mes de enero en el municipio de Mixco. • Se realizó capacitación sobre seguridad alimentaria y el valor nutricional de alimentos de bajo costo a mujeres de comunidades rurales en coordinación con MAGA en el municipio de Mixco.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se realizó informe sobre las acciones y actividades que se realizarón en el municipio de Mixco en el mes de enero del presente año para reportar al delegado departamental y autoridades SESAN. • Se realizarón bitácoras para detallar las actividades desarrolladas de manera semanal en el mes de enero del presente año con el fin de informar al delegado departamental y autoridades de SESAN sobre las acciones realizadas. • Se realizó planificación de actividades de manera semanal con el objetivo de informar a delegado departamental, facilitador regional y autoridades SESAN de acciones realizadas en el municipio de Mixco del presente año.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se participó en el mes de enero en reuniones de trabajo con equipo de la Delegación Departamental, de acuerdo a convocatoria e instrucciones del delegado departamental. • Se realizó directorio telefónico de medios de comunicación locales del municipio de Mixco.

		• Se realizó consolidado de MODA correspondiente al mes de enero del presente año.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2662 43118 0109

f)_____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE GUATEMALA
GUATEMALA, C. A.

f)_____
Marco Antonio Monzón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
Ing. Gabriel José Pérez Tuna
SUBSECRETARIO TÉCNICO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
De la Presidencia de la República
-SESAN-