

# Informe de Actividades Diciembre 2021

Tonicapán 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-863-2021-029
2. Nombre: German Ubaldo Hugo García García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la sesión ordinaria de la Comisión Municipal en SAN: Socializando los Sigüientes puntos de agenda; 1). Avances del registro de familias de la intervención del Programa Mundial de Alimento (PMA), 2). Identificación de familias en INSAN en las siete aldeas beneficiarias del Municipio, 3). Evaluación del POA COMUSAN 2021, 4). Presentación de las actividades de la GCNN en las cinco líneas de acción, 5). Informe de asistencia alimentaria a los niños del amparo y con desnutrición, 6). Evaluación del cuatrimestre de la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional de la COMUSAN del Municipio.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo al PMA en el ingreso de familias en inseguridad alimentaria y nutricional en la aplicación ODK para los posibles beneficiarios de las transferencias monetarias en las comunidades de Pitzal, Tzanjón, Chotzague, Tierra Blanca, Patulup, Buena Vista y Chicorral del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el monitoreo de niños del amparo y con desnutrición en las entregas de alimentos, trasferencias monetarias y monitoreo de las intervenciones de cada uno de las instituciones en las aldeas de Tzanjón, Tierra Blanca, Buena Vista y casco urbano del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>

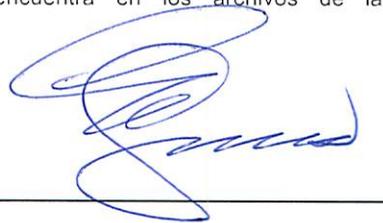
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la reuniones de trabajo sobre sensibilización y educativas con, mujeres embarazadas, madres de niños menores de 5 años y madres de niños con D.A. y comisiones de SAN presentando la importancia de saneamiento en el hogar, los beneficio de la lactancia materna en prevención de la desnutrición crónica en el municipio y promoción del alimento complementario de Nutrí-Niños en los niños de 6 meses a 24 meses.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el monitoreo de nutri-Niños a través de la aplicación Survey 123 y en las mini concentraciones de vacunación y peso y talla a los niños menores de 5 años y control de embarazadas a través de las transferencias no condicionadas de Visión mundial y el programa mundial de alimentos en las aldeas priorizadas del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la entrega de planificaciones y actividades realizadas, entrega de documento del tercer cuatrimestre de la evaluación G-SAN de la COMUSAN de San Bartolo Aguas Calientes y acciones realizadas en la identificación de familias en INSAN en las trasferencias monetarias del PMA y actividades de la COMUSAN realizadas durante el año 2021 del municipio.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la entrega de convocatorias de la COMUSAN a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que tienen presencia en el municipio para la reunión ordinaria correspondiente al mes de diciembre.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2450 78479 0801



f) 

  
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero **Pablo Francisco Toledo Chaves**  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Totonicapán 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-863-2021-029
2. Nombre: German Ubaldo Hugo García García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en 3 reuniones de la Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se presentó lo siguiente: 1). Implementación de acciones de la Gran Cruzada por la Nutrición 2). Conformación de comisión de la prevención de la violencia comunitaria 3). Socialización del monitoreo de las transferencias monetarias y alimentos en las familias de los niños con desnutrición aguda y crónica. 4) Presentación del proyecto del PMA sobre las transferencias no condicionadas a 250 familias, 5) Presentación de la sala situacional de niños con D.A. 6) Socialización de la entrega de asistencia alimentaria a niños,7). Avances del registro de familias de la intervención del Programa Mundial de Alimento (PMA), 8). Identificación de familias en INSAN en las siete aldeas beneficiarias del Municipio, 9). Evaluación del POA COMUSAN 2021, 10). Presentación de las actividades de la GCNN en las cinco líneas de acción.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en la entrega de 2 convocatorias de la COMUSAN a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que tienen presencia en el municipio para la reunión ordinaria del mes de octubre, noviembre y se apoyo al PMA en el ingresos de 50 familias en inseguridad alimentaria y nutricional en la aplicación ODK para los posibles beneficiarios de las transferencias monetarias en las comunidades de Pitzal, Tzanjón, Chotzague, Tierra Blanca, Patulup, Buena Vista y Chicorral del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en 21 visitas domiciliare al personal de salud e interinstitucional a niños con desnutrición aguda para monitoreo de las transferencias monetarias y alimentos entregados en las familias de los niños con desnutrición aguda y crónica, consejería sobre la importancia del consumo de alimentos saludables para tener una alimentación nutritiva y se apoyo en</li></ul>

		el monitoreo de niños del amparo y con desnutrición en las entregas de alimentos, transferencias monetarias
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se Apoyo en 6 reuniones de la COCOSAN para las charlas educativas sobre la importancia de la alimentación complementaria en niños de 6 meses a 9 meses y la forma correcta de la preparación de Nutri-Niños, Charlas educativas de las etapas del embarazo y la importancia de asistir a los servicios de salud e importancia de saneamiento en el hogar, los beneficio de la lactancia materna en prevención de la desnutrición crónica.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo en el llenado de 28 boleta digital Survey 123 para el monitoreo del alimento complementario Fortificado Nutri-Niños, se apoyo en la capacitación de la aplicación ODK para la inscripción de familias vulnerables a inseguridad alimentaria y nutricional en el programa de las transferencias monetarias del PMA y se apoyo en las mini concentraciones de vacunación y peso y talla a los niños menores de 5 años y control de embarazadas a través de las transferencias no condicionadas de Visión mundial y el programa mundial de alimentos en las aldeas priorizadas del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo al delegado departamental en la elaboración y entrega de 12 bitácoras, 12 planificación semanal, 3 bitácoras de combustibles mensuales, 3 informes mensuales y 1 informe final de actividades realizadas y entrega de informe del tercer cuatrimestre de la evaluación G-SAN de la COMUSAN del en el Municipio de San Bartolo Aguas Calientes</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a los servicios de salud en 5 ocasiones para la promoción y entrega del alimento complementario fortificado Nutri-Niños se apoyo en 3 reuniones, una capacitaciones y trabajo de campo con el PMA y COMUSAN en la identificación de familias en INSAN y se apoyo en una entrega de convocatorias de la COMUSAN a las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que tienen presencia en el municipio del municipio de San Bartolo Aguas Calientes</li> </ul>

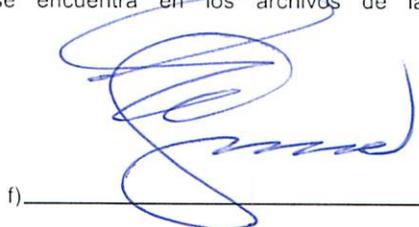
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI 2450 78479 0801



f) 

  
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN