

Informe de Actividades Diciembre 2021

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-850-2021-029
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con la participación de instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales que tienen presencia en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Monitoreo de Gobernanza en SAN correspondiente al mes de Diciembre en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando charla a madres de niños con Desnutrición con el Tema: prevención de la desnutrición aguda correspondiente al mes de Diciembre en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando talleres de recetas nutritivas con plantas nativas del Municipio con el objetivo de fomentar la alimentación saludable de la en el Municipio de San Francisco Zapotitlán, correspondiente al Diciembre mes de del año 2021.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento a base de datos de Niños con DA proporcionada por la encargada del programa de Nutrición en el Municipio de San Francisco Zapotitlán correspondiente al mes de Diciembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreos Domiciliarios a niños con desnutrición aguda en el Municipio de San Francisco Zapotitlán correspondiente al mes de Diciembre del año 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración de informes de Actividades relevantes, planificaciones y bitácoras correspondiente al mes de Diciembre del año 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en Jornadas de vacunación promovida por MSPAS en prevención del COVID-19 en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2562 80029 1501



f) 

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-850-2021-029
2. Nombre: Sandra Isabel Dubón Tzib
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

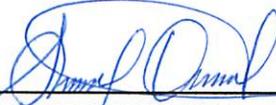
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 3 reuniones Ordinarios y Extraordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con MAGA, MIDES, MSPAS, MUNICIPALIDAD, EDUCACION Y CONALFA en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la elaboración de 1 Propuesta del POA-COMUSAN 2022 en el Municipio de San Francisco Zapotitlán• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 1 Monitoreo de Gobernanza en SAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento al proceso de gestión alimentaria por InSAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 1 reuniones con Lideres Comunitarios con el objetivo de darles a conocer la importancia de la implementación de la COCOSAN en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 2 capacitaciones a madres de Niños con bajo peso y desnutrición aguda en sobre alimentación saludable en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 3 talleres de Alimentación saludable dirigido a madres de niños con desnutrición aguda en el Municipio de San Francisco Zapotitlán,

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la conmemoración del día Mundial de la alimentación en el Municipio de San Francisco Zapotitlán • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 1 sesiones demostrativas ACF en el Municipio San Francisco Zapotitlán
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en 2 actualizaciones de base de datos de niños captados con D.A, para su respectivo Monitoreo en el Municipio de San Francisco Zapotitlán. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 1 reunión de equipo con el objetivo de implementar el Monitoreo domiciliario a niños con Desnutrición Aguda. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en darle seguimiento a la entrega del Alimento fortificado complementario Nutrin niños en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando 1 reunión con informantes claves para la actualización de la sala Situacional en SAN en las comunidades de San Miguelito y Col. El Rosario en el Municipio de San Francisco Zapotitlán • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando Visitas domiciliarias y actualizando información de niños con Desnutrición Aguda en el Municipio de San Francisco Zapotitlán
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en informando sobre la elaboración de informes de Actividades relevantes, planificaciones y bitácoras correspondientes a los meses de octubre ,noviembre y Diciembre
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 3 reuniones de equipo con delegada departamental y Facilitador Regional con el objetivo compartir lineamientos de trabajo

• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en 2 Jornadas de de salud y Nutrición y vacunación promovida por MSPAS en prevención del COVID-19 en el Municipio de San Francisco Zapotitlán.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2562 80029 1501



f) 

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
SUBSECRETARIO TÉCNICO
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-