

Informe de Actividades Diciembre 2021

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-849-2021-029
2. Nombre: Werner Euvud Estrada Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a las actividades programadas del POA-COMUSAN con el apoyo de MAGA, MIDES, DMM, SESAN, MINEDUC, CONALFA Y COMRED realizando monitoreo a la gobernanza en SAN G-SAN en el municipio de San José la Máquina.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez visitando familias vulnerables a la InSAN utilizando criterios de selección con el objetivo de incluir al programa de transferencia monetaria no condicionada del Programa Mundial de Alimentos en el municipio de San José la Máquina.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en jornada de salud integral realizada por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de San José la Máquina correspondiente al mes de diciembre del año 2021.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo a niños con DA detectados por personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de San José la Máquina.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez donde personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social presenta sala situacional de niños con DA del municipio de San José la Máquina correspondiente al mes de diciembre del año 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la presentación de bitácora y planificación semanal correspondiente al mes de diciembre del año 2,021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en jornada de vacunación en Prevención del COVID-19 con personal del MSPAS en el municipio de San José la Máquina.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2541 78855 1005



f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-849-2021-029
2. Nombre: Werner Euvud Estrada Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando tres reuniones de COMUSAN con la participación de instituciones gubernamentales en el municipio de San José la Máquina
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una celebración del día mundial de la alimentación en el departamento de Suchitepéquez.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando dos actividades de identificación de familias vulnerables a la INSAN para ingresar al programa de transferencia monetaria no condicionada del programa mundial de alimentos en el municipio de San José la Máquina.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando una capacitación a personal de instituciones gubernamentales sobre el proceso de creación de la COCOSAN en el municipio de San José la Máquina.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando una reunión de club de niños en crecimiento con la participación de instituciones gubernamental en el municipio de San José la Máquina• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una jornada de salud integral realizada por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de San José la Máquina.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando una reunión para entrevistar a informantes claves a través de grupo focales a nivel comunitario con el objetivo de recopilar información local para Sala Situacional Municipal SAN en el municipio de San José la Máquina. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando dos informes de visitas a hogares de niños con DA detectados por personal del ministerio de salud pública y asistencia social MSPAS en el municipio de San José la Máquina.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez realizando un informe de monitoreo al Programa de Alimentación Escolar en el municipio de San José la Máquina • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez donde personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social presentó dos informes de sala situacional de niños con DA del municipio de San José la Máquina.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez en la presentación de tres informes de bitácora y planificación semanal de actividades.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una capacitación sobre la COCOSAN impartido por delegado regional. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una reunión de equipo de trabajo con delegada departamental de Suchitepéquez con el objetivo de fortalecer los lineamientos de trabajo. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en una jornada de vacunación en Prevención del COVID-19 con personal del MSPAS en el municipio de San José la Máquina.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2541 78855 1005



f)

f)

Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)

Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-