

Informe de Actividades Diciembre 2021

Sololá 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-844-2021-029
2. Nombre: Katty Eunice Colindres
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental, en la elaboración de reunión ordinaria de comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional, para avanzar en la elaboración de POA 2022, en los municipios de Santa María Visitación y Santa Clara la laguna, en el mes de diciembre
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en el análisis del proceso de estandarización y barrido nutricional en el municipio de Santa María Visitación, y propuesta de seguimiento, durante el mes de diciembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en aportar insumos para el informe de metas físicas de la gran cruzada nacional por la nutrición, en el municipio de santa clara la laguna, correspondiente al segundo semestre del año.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en la elaboración y actualización de mapeo de actores, en los municipios de Santa María Visitación y Santa Clara la Laguna durante el mes de diciembre

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la elaboración de cronograma mensual de actividades correspondiente al mes de diciembre.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en el monitoreo de nutriniños en jornada de entrega para demostración en la preparación de alimento complementario, en Santa Clara la Laguna, durante el mes de diciembre.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental, en la elaboración del tercer cuatrimestre de gobernanza en seguridad alimentaria y nutricional, durante el mes de diciembre, en los municipios de Santa María Visitación y Santa Clara la Laguna

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2316 83138 0506

Katy Eunice Colindres Natarano
 Trabajadora Social
 Colegiado. 32,026

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. María G. Calderón H.
 Colegiada No. 13,676



f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chaves
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Sololá 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-844-2021-029
2. Nombre: Katty Eunice Colindres
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en la realización de 6 reuniones ordinarias de las comisiones municipales de seguridad alimentaria y nutricional, dando seguimiento a la ejecución de acciones establecidos en el POA 2021
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en 1 taller dirigido a madres para promoción de la lactancia materna, en el municipio de Santa María Visitación• Apoyo a la delegación departamental en la realización de 1 taller dirigido a la comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional, dando seguimiento a las buenas prácticas dentro del hogar• Apoyo a la delegación departamental en 1 análisis de resultados del barrido nutricional implementado en el municipio de Santa María Visitación
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en 1 reunión dirigida a la comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional, promoviendo la buena alimentación en el municipio de Santa Clara la Laguna• Apoyo a la delegación departamental en 1 visita a niños en riesgo nutricional, para dar seguimiento a su estado nutricional• Apoyo a la delegación departamental en 1 informe de metas físicas del segundo semestre del municipio de Santa Clara la Laguna, por ser priorizado por la Gran cruzada nacional por la nutrición

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en 1 plan para la estandarización del equipo de MSPAS, coordinado con COMUSAN e INCAP, en el municipio de Santa María Visitación • Apoyo a la delegación departamental en 1 presentación informativa para el seguimiento a la apertura de OMSAN, en el municipio de Santa María Visitación • Apoyo a la delegación departamental en la elaboración de 2 mapeos de actores, correspondientes a los municipios de Santa María Visitación y Santa Clara la Laguna, teniendo vinculación interinstitucional
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en 1 reunión de mesa técnica de niños en riesgo nutricional, con diversas instituciones para el seguimiento de casos en el municipio de Santa Clara la Laguna • Apoyo a la delegación departamental en la participación de 1 reunión sobre la política pública municipal en seguridad alimentaria y nutricional • Apoyo a la delegación departamental en la elaboración de 1 cronograma de actividades correspondiente al mes de diciembre
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la realización de 1 taller dirigido a madres de niños en riesgo nutricional, 1 capacitación a cocineras de centros educativos y 1 monitoreo de nutrinños en jornada de demostración de preparación de alimento complementario
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la elaboración de 1 mapeo de actores, 1 plan sobre el barrido nutricional y 1 monitoreo de gobernanza en seguridad alimentaria a nivel municipal

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2316 83138 0506

Katty Eunice Colindres Natareno
 Trabajadora Social
 Colegiado. 32,026

f) 

 MSc. Lic. María G. Calderón H.
 Colegiada No. 13,676

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-