

Informe de Actividades Diciembre 2021

Santa Rosa 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-836-2021-029
2. Nombre: Ana Alejandra Marroquín Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación departamental en la actualización del FODA de la COMUSAN, por medio de los miembros que la integran, para ver las debilidades que se fortalecieron y las oportunidades que estaban para poder convertirlas en acciones y obtener resultados positivos en el municipio de Santa María Ixhuatán.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación departamental en el cuarto monitoreo de Gobernanza G-SAN con la participación de los representantes de la entidades que integran la COMUSAN, como parte de las acciones que fortalecen, en el municipio de Santa María Ixhuatán.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el fortalecimiento en Gobernanza dirigido al grupo de personas que representan a las instituciones y que integran la COMUSAN, con el objetivo de fortalecer las acciones o propuestas que se derivan de las necesidades que se presenten en el municipio de Santa María Ixhuatán.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación departamental en recolectar información de las acciones realizadas enfocadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional, por medio de bitácoras y planificaciones, en el municipio de Santa María Ixhuatán.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación departamental con el control de niños y niñas detectados con DA por el profesional en nutrición del Centro de Atención Permanente CAP, por medio de MODA, en el municipio de Santa María Ixhuatán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en Delegación departamental en la realización del informe de avances de implementación estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento, en el municipio de Santa María Ixhuatán.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación departamental en la presentación de resultados de categorización de las comunidades del municipio de Santa María Ixhuatán.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

*Licda. Ana Alejandra
Marroquín Marroquín
Trabajadora Social
C.C. 35460*

f) _____
DPI 2341 60128 0602

f) _____



f) _____

Marco Antonio Monzón R.
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Pablo

Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Santa Rosa 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-836-2021-029
2. Nombre: Ana Alejandra Marroquín Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación departamental en la realización de 3 reuniones de la COMUSAN, teniendo como fin abordar temas de los resultados obtenidos en las boletas de categorización, la promoción de la OMSAN y con el FODA, en el municipio de Santa María Ixhuatán durante el periodo de Octubre a Diciembre de 2021.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación departamental en la creación de talleres de recetas alimenticias, en la realización de un cronograma de actividades públicas relevantes de las instituciones locales existentes y en la realización del monitoreo de G-SAN, en el municipio de Santa María Ixhuatán durante el periodo de Octubre a Diciembre de 2021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación departamental en la realización de capacitaciones sobre la Importancia de la implementación de frutas y verduras en su alimentación, Alimentación saludable y sobre Gobernanza, en el municipio de Santa María Ixhuatán durante el periodo de Octubre a Diciembre de 2021.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación departamental en la realización de la actualización del mapeo de actores, en la capacitación sobre la Ventana de los 1000 días y en la recolección de información a través de bitácoras y planificaciones, en el municipio de Santa María Ixhuatán durante el periodo de Octubre a Diciembre de 2021.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación departamental en visitas semanales para la verificación de casos detectados con DA por MSPAS a través de MODA, en el municipio de Santa María Ixhuatán durante el periodo de Octubre a Diciembre de 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación departamental en la presentación de planificaciones y bitácoras sobre actividades y acciones, coordinadas de manera institucional, como en la realización del informe sobre las actividades enfocadas en la estrategia de comunicación para el cambio social y de comportamiento, en el municipio de Santa María Ixhuatán durante el periodo de Octubre a Diciembre de 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación departamental en la participación en la celebración del día nacional de la alimentación, en el diplomado en Fortalecimiento de las capacidades y protagonismo de las mujeres y en la presentación de los resultados de categorización de las comunidades del municipio de Santa María Ixhuatán durante el periodo de Octubre a Diciembre de 2021.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

Linda Ana Alejandra Marroquin
 Social
 f) _____
 DPI 2341 60128 0602

f) _____


f) _____
Mareo Antonio Monzon Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____
Pablo
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
SUBSECRETARIO TÉCNICO
EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-