

# Informe de Actividades Diciembre 2021

Santa Rosa 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-834-2021-029
2. Nombre: Luz Elvira Cruz Santos de García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la coordinación de la reunión de la -COMUSAN- en beneficio de la niñez en situación de inseguridad alimentaria y nutricional en conjunto con instituciones que participan en la reunión de SAN en el municipio a cargo.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Operativo Anual cuyo fin es el velar y erradicar la desnutrición aguda en el municipio a cargo.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el acompañamiento al extensionista del MAGA para el monitoreo de huerto comunal para la implementación de semillas para hortalizas a beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio a cargo.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización del monitoreo de participación de instituciones públicas y acciones realizadas en coordinación de COMUSAN, a través de Gobernanza en SAN en el municipio de Taxisco.</li></ul>


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento de recopilación de datos del cuadernillo 5a de desnutrición y darle seguimiento a los niños detectados para la realización de visitas a los hogares en el municipio asignado.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en documentar a través de Bitácoras y planificaciones semanales de las actividades y los resultados de lo realizado en el municipio a cargo.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de la planificación de combustible para la motocicleta y así ejecutar las actividades planificadas para el mes de diciembre en el municipio a cargo.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1978 41848 0611

f)  

f)   
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chav...  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Santa Rosa 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-834-2021-029
2. Nombre: Luz Elvira Cruz Santos de García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de tres reuniones ordinarias con instituciones gubernamentales con el objetivo de erradicar la Desnutrición en el municipio de Taxisco en el periodo comprendido de los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del 2021.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la presentación de los avances del Plan Operativo Anual en las tres reuniones de COMUSAN en el municipio de Taxisco en los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del 2021</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de una capacitación sobre la olla nutricional a mujeres beneficiarias del Programa Mundial de Alimentos, que se encuentran afectadas por Inseguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Juan Tecuaco, así mismo en dos acompañamientos y monitoreos de la entrega de Nutributer a los niños en las edades de 6 meses a menores de 2 años; así mismo en un monitoreo al huerto comunal para la implementación de nuevas hortalizas a beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Taxisco en los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre de 2021.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la participación y monitoreo de la entrega del alimento complementario Nutributer, asimismo en el acopamiento al extensionista de MAGA para el monitoreo del huerto comunal de diferentes comunidades; asimismo en la realización del monitoreo de participación de las instituciones públicas y acciones realizadas en coordinación de COMUSAN, a través de Gobernanza en SAN en los municipios asignados, en los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre de 2021.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de doce visitas semanales a los distritos de Salud para la verificación de nuevos casos de niños reportados con Desnutrición Aguda, y en el monitoreo de quince visitas a hogares de los casos reportados en el área rural y urbana de los municipios de San Juan Tecuaco y Taxisco en los meses de Septiembre, Octubre y Diciembre del 2021.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en el reporte de doce informes semanales en el cual se socializan las actividades realizadas en relación a Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios asignados y de los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre del 2021.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de tres planificaciones de de uso y control de combustible para la motocicleta 418CTH para la realización de actividades y el recorrido de los municipios de San Juan Tecuaco y Taxisco en los meses de Octubre, Noviembre y Diciembre de 2021.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1978 41848 0611

f)  

f)   
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero **Pablo Francisco Toledo Chaves**  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-