

# Informe de Actividades Diciembre 2021

San Marcos 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-831-2021-029
2. Nombre: Eduardo Alfredo López Barrios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la reunión ordinaria de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional correspondiente al mes de diciembre en el municipio de Catarina, donde se trataron puntos específicos para mejorar la SAN del municipio: Socialización y actualización del POA 2021. Socialización sala de niños con DA. Seguimiento a los alimentos de NA Y NDA.</li> <li>Se realizó la reunión ordinaria de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional correspondiente al mes de diciembre en el municipio de Nuevo Progreso, donde se trataron puntos específicos para mejorar la SAN del municipio: Socialización y actualización del POA 2021. Socialización sala de niños con DA. Seguimiento a los alimentos de NA Y NDA.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se socializaron las actividades del POA 2021 en la reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Catarina, actividades que se realizan en coordinación de los integrantes para mejorar la SAN del municipio.</li> <li>Se socializaron las actividades del POA 2021 en la reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Nuevo Progreso, actividades que se realizan en coordinación de los integrantes para mejorar la SAN del municipio.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de Nuevo Progreso se apoyó al Programa Mundial de Alimentos con el proceso de pago de remesas familiares a familias afectadas por el hambre estacional. Los integrantes de la COMUSAN apoyaron también en este proceso, cabe resaltar que las familias beneficiadas fueron 350 de diferentes comunidades del municipio.</li> </ul>

		<p>En el municipio de Catarina se brindó sesión educativa abordando los siguientes temas:  Consejería sobre prácticas de higiene.  Promoción a la lactancia materna.  Alimentación Complementaria.  La cual fue dirigida a mujeres en edad fértil y madres de niños menores de 5 años.</p>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualizo la planilla de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud del municipio de Catarina, para verificar el número de niños captados en el mes de diciembre, y el total de niños captados en el año 2021.</li> </ul> <p>Se actualizo la planilla de niños con Desnutrición Aguda en el Centro de Atención Permanente del municipio de Nuevo Progreso, para verificar el número de niños captados en el mes de diciembre, y el total de niños captados en el año 2021.</p>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron monitoreos a niños con desnutrición aguda captados en el año 2021 en el municipio de Catarina, donde se verifico peso y talla, y así mismo conocer el avance nutricional de los mismos, además se verifico la entrega de ACF y se brindó asistencia técnica sobre la forma correcta de preparación del mismo como apoyo a su avance nutricional.</li> </ul> <p>Se realizaron monitoreos a niños con desnutrición aguda captados en el año 2021 en el municipio de Nuevo Progreso, donde se verifico peso y talla, y así mismo conocer el avance nutricional de los mismos, además se verifico la entrega de ACF y se brindó asistencia técnica sobre la forma correcta de preparación del mismo como apoyo a su avance nutricional.</p>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se enviaron bitácoras y planificaciones al delegado departamental, para informar de las actividades que se realizaron en el mes de diciembre en el municipio de Catarina, actividades con el objetivo de mejorar la SAN del municipio.</li> </ul> <p>Se enviaron bitácoras y planificaciones al delegado departamental, para informar de las actividades que se realizaron en el mes de diciembre en el municipio de Nuevo Progreso, actividades con el objetivo de mejorar la SAN del municipio.</p>

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió y participo en la reunión de equipo de trabajo de nivel departamental, donde abordaron temas sobre actividades que se realizan en los diferentes municipios del departamento.</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3134 48159 1216

f) 

f)   
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero *Pablo Francisco Toledo Chavez*  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

San Marcos 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

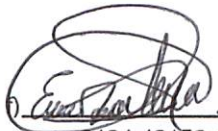
1. Contrato No. DSESAN-831-2021-029
2. Nombre: Eduardo Alfredo López Barrios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizaron tres reuniones de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Catarina donde se trataron temas para mejorar la SAN del municipio.</li><li>• Se realizaron tres reuniones de la Comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Nuevo Progreso donde se trataron temas para mejorar la SAN del municipio.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se socializaron las actividades planificadas en el Plan Operativo Anual en tres reuniones de la COMUSAN con los integrantes/representantes de las instituciones que funcionan en el municipio de Nuevo Progreso</li><li>• Se socializaron las actividades planificadas en el Plan Operativo Anual en tres reuniones de la COMUSAN con los integrantes/representantes de las instituciones que funcionan en el municipio de Catarina</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en una Reunión de la CTIMAE en el municipio de Catarina, donde abordaron temas sobre el proceso de entrega de alimentos del PAE.</li><li>• Se dio acompañamiento a 5 monitoreos de la alimentación escolar en los centros educativos con los integrantes de la CTIMAE en el municipio de Catarina, donde se verifico precio, calidad, cantidad de los productos entregados.</li><li>• Se dio acompañamiento a los integrantes de la COMUSAN en tres ocasiones al levantamiento de información para familias posibles beneficiarias de remesas familiares por parte del PMA en el municipio de Nuevo Progreso.</li><li>• Se brindo apoyo en dos ocasiones a los representantes del PMA en las jornadas de pago de remesas familiares en el municipio de Nuevo Progreso.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se actualizo la planilla de niños con DA en tres ocasiones en el Puesto de Salud Fortalecido del municipio de Catarina, para conocer cuantos niños fueron captados con DA.</li> <li>• Se actualizo la planilla de niños con DA en tres ocasiones en el Centro de Atención Permanente del municipio de Nuevo Progreso, para conocer cuantos niños fueron captados con DA.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron siete visitas a niños con desnutrición aguda en el municipio de Catarina, donde se verifico talla y peso.</li> <li>• Se realizaron cinco visitas a niños con desnutrición aguda en el municipio de Nuevo Progreso, donde se verifico talla y peso.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron y se enviaron 13 bitácoras y planificaciones de actividades semanales para informar de las acciones que se llevaron a cabo en los municipios de Catarina y Nuevo Progreso.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participo en tres reuniones de equipo de trabajo en la delegación departamental de San Marcos.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

  
 DPI 3134 48159 1216

f)  

f)   
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-