

Informe de Actividades Diciembre 2021

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

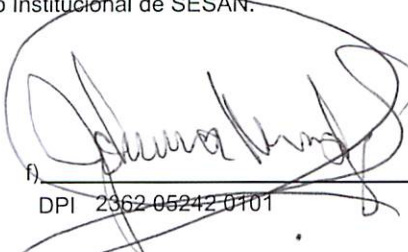
1. Contrato No. DSESAN-765-2021-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reunión de COMUSAN y participación en reuniones con líderes comunitarios, con el objetivo de sensibilizarlos para que brinden espacios y apoyen para realizar jornadas nutricionales.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en logística, para realizar jornadas nutricionales en las 17 comunidades el centro del municipio de Palestina de los Altos, donde se han detectado la mayor cantidad de casos NDA, Gestión ante municipalidad, para compras de alimentos para abastecer banco de alimentos, gestión ante Cocodes para apoyo en actividades en comunidades
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en visitas domiciliarias a NDA, donde Monitor de SESAN, sensibilizara a madre de familia, de acuerdo con el plan municipal de cambio social y de comportamiento establecido por COMUSAN
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en Jornadas Nutricionales, Club del Niño y Club de la Cigüeña, con el objetivo de promover consumo de micronutrientes espolvoreados en los alimentos, y prácticas de cloración de agua, para consumo humano.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilización a las Instituciones para la participación en actividades de COMUSAN, sugerir acciones para promover actividades de acuerdo con las líneas de acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, a través de Mesas Técnicas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Informar constantemente al Delegado de las Acciones a realizar en el Municipio a través de Bitácoras semanales, informes pormenorizados de las actividades realizadas para levantamiento de encuestas por pago de TMNC.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participar en capacitaciones promovidas por Unidad de fortalecimiento de la Institución y reuniones de trabajo, para recibir instrucciones de las acciones a seguir en el municipio.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2362-05242-0101

f)  

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-765-2021-029
2. Nombre: Johana Lourdes Méndez Sandoval
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

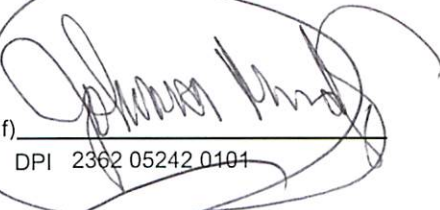
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y acompañé en seis reuniones de COMUSAN, donde se socializo la Sala Situacional, y se seleccionaron las comunidades de acuerdo a la incidencia de casos de Bajo peso y NDA, se realizaron los Rangos Críticos, se utilizó con el Equipo COMUSAN. Utilicé la herramienta GSAN, Se verificaron los avances del POA COMUSAN, alcanzando el 85 % de los objetivos propuestos, Se realizó una COMUSAN EXTRAORDINARIA, para socializar el tema de las TMNC, que serán proporcionadas por el PMA, contando con la participación de Autoridades Municipales y del PMA, participación en reuniones con Líderes Comunitarios, para poder establecer informantes Clave, y sensibilización, para logro de espacios y participación de Cocode en Jornadas Nutricionales
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y acompañé ante Empresas farmacéuticas la donación de medicamentos pediátricos, para se entregados a los cuatro Puestos de Salud y Centro de Salud del municipio, para apoyo de niños, que lo necesiten, apoyé a la Oficina de OMSAN, en la compra trimestral de Asistencia Alimentaria, para brindar apoyo a las familias vulnerables y en riesgo. Apoyé al Técnico de OMSAN en la elaboración de POA OMSAN, y ante proyecto de presupuesto para el año 2022. Apoyé en gestión de Proyecto de Galleta Nutritiva formulada por Nutricionista de Prosan, para NDC, con el objetivo de promover la Seguridad Alimentaria del municipio. Apoyé gestión ante el Club Rotario la donación de Equipo Antropométrico, y 200 raciones de alimento fortificado, apoyé y participe en logística de Jornadas Nutricionales Integradas en las comunidades del centro del municipio, donde se han detectado la mayor cantidad de casos de NDA, apoyé en gestión ante la municipalidad la compra de alimentos para fortalecer el Banco de Alimentos, Apoyé en gestión ante Cocodes para espacios y

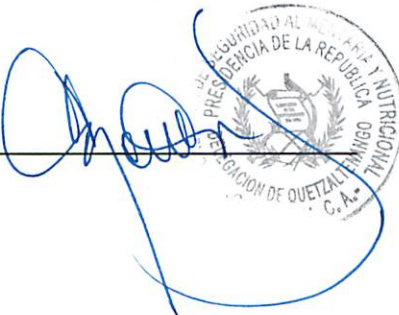
		la sensibilización de Líderes Comunitarios, para logro de espacios para realizar Jornadas Nutricionales.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en monitoreos Integrados y visitas domiciliarias, en la que se capacita a las madres en como preparar fórmulas, de Atol Fortificado, y ACF, para ayudar a la pronta recuperación de los niños, por parte de SESAN se sensibiliza a las madres sobre cambio de comportamiento, en higiene en el Hogar. apoya los Club del Niño Sano donde se elaboraran recetas Nutricionales con verduras y frutas, sociabilice, los programas de MSPAS, para que las madres y mujeres embarazadas asistan a los programas, y sean suplementadas, promoví el uso de Micronutrientes en NDA y niños menores de cinco años.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Promoví prácticas de lavado de manos, en todas las personas que asisten a las Jornadas Nutricionales Integradas, apoyé en tres talleres Nutricionales realizados con el objeto de que las madres incorporen en su menú de alimentación familiar frutas y verduras, y sean adiestradas en la preparación de alimentos fortificados, los cuales se les brinda al finalizar la capacitación, realice practicas de cloración de agua para consumo humano
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Participé en seis Mesas Técnicas, donde la Delegada de MIDES, brindo charla sobre los procedimientos, para incluir a familias con extrema pobreza en los programas, presentando solicitudes para la inclusión de NDA en los programas de apoyo social. Sensibilice a las Instituciones, para que participen en las actividades de acuerdo con las Líneas de Acción de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Informé al Delegado Departamental de las acciones realizadas, en el municipio, para garantizar la Seguridad Alimentaria a través doce bitácoras semanales, informes de actividades relevantes, y avances de programas establecidos como monitoreo de ACF. Solicité apoyo en la implementación de estrategias para traslado de ACF, e información que se brinda a municipalidades e Instituciones Gubernamentales, Informé sobre levantamiento de Encuestas para brindar TMNC.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participé en actividades, como capacitaciones Institucionales, reuniones de Equipo, donde se nos brinda instrucciones de acciones que se deben realizar en el municipio , Capacitaciones brindadas por la Unidad de Fortalecimiento, como la implementación de App de Monitoreo , Capacitación de PMA.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2362 05242 0101

f) 
 The stamp contains the text: "SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL", "PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA", "COMUNIDAD AUTÓNOMA DE QUETZAL", "C.A."

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-