

Informe de Actividades Diciembre 2021

Petén 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

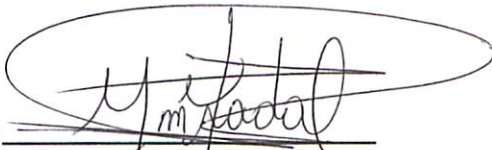
1. Contrato No. DSESAN-750-2021-029
2. Nombre: Jerson Alejandro Estrada Góngora
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

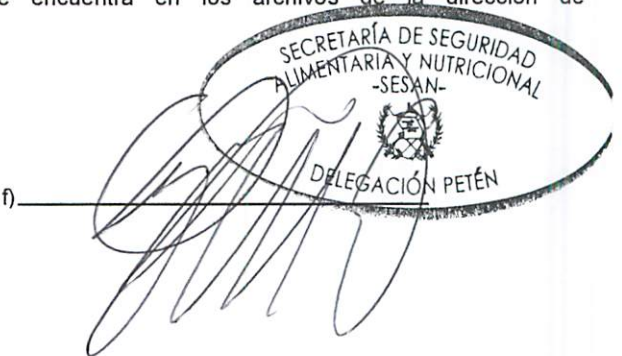
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la delegación departamental se realiza la 9na. reunión de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de flores. Se contó con la mayoría de miembros integrantes y se presentan temas relacionados a la SAN, se expone una reseña de algunas acciones realizadas durante el año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyando a la delegación departamental de sesan se realiza reunión entre comisiones de trabajo municipales para definir acciones para el siguiente año 2022, COMUSAN presenta las propuestas de trabajo a las autoridades municipales orientadas a la SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Como apoyo a la delegación departamental se realizó seguimiento al tratamiento integral interinstitucional del niño(a) reportados con desnutrición aguda. Igualmente las visitas y monitoreos se acompañaron con la dotación de insumos para mejorar la disponibilidad y el consumo de alimentos, en familias vulnerables en estos casos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a delegación departamental de SESAN se presentaron los resultados obtenidos del llenado de las boletas que contienen la información de la actualización de la sala situacional municipal (SSM) y se presentó listado de comunidades vulnerables para darle prioridad a partir del siguiente año.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyando a la delegación departamental se realizó 5 Monitoreos a niños(as) con Desnutrición Aguda, domiciliar, acción que corresponde al seguimiento de casos que han permanecido en esa condición. Se solicitó el listado actualizado de casos activos de niños reportados con DA al programa de seguridad alimentaria y nutricional (PROSAN) del centro de salud de santa Elena, Petén.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental en la presentación de la propuesta para la creación e implementación de la Dirección municipal de seguridad alimentaria y nutricional (DIMSAN); propuesta presentada en reunión de Consejo Municipal y Alcaldesa del municipio de Flores, Petén.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a delegación departamental de SESAN se realizó seguimiento a las reuniones de consejo municipal de desarrollo del municipio de flores; reunión fue coordinada por las autoridades municipales y fueron presentadas las obras prioritizadas para ejecutar con fondos ordinarios en el año 2022.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2625601781710

f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Petén 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-750-2021-029

2. Nombre: Jerson Alejandro Estrada Góngora

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyando a la delegación departamental se realizó durante los meses de octubre y noviembre la propuesta para la creación e implementación de la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional, de igual forma se presentaron 2 informes con las acciones que promueven la SAN en el municipio.• En apoyo a la delegación departamental de SESAN se realizaron 3 reuniones ordinarias de COMUSAN, que corresponde a los meses de octubre, noviembre y diciembre, donde se socializó diferentes temas y acciones que se ejecutan con los miembros que integran la comisión.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyando a la delegación departamental se participó en 1 reunión de trabajo entre comisiones municipales para vincular acciones en favor de la mujer, la niñez y la seguridad alimentaria y nutricional en las diferentes comunidades del municipio de flores.• En apoyo a la delegación departamental se realizaron 2 informes que contienen actividades en favor de la SAN; actividades que aparecen registradas en el POA-COMUSAN y dar seguimiento al cumplimiento de las actividades.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En apoyo a delegación departamental se realizaron visitas domiciliarias para realizar el llenado de MODA domiciliario; estas acciones responden al seguimiento del tratamiento institucional que los niños reciben por parte de MSPAS, 3 de estos casos se les apoyó con alimento complementario para mejorar su condición.• Se apoyó a la delegación departamental en elaboración de listado de familias vulnerables a Insan, listados que fueron trabajados con personal de MAGA, DMM, MIDES y VISAN y fueron priorizadas comunidades del municipio de flores que

		presentan problemas de cosecha y de acceso alimentos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyando a la delegación departamental de SESAN se presentó 1 listado que contiene los casos activos de niños reportados con DA en el municipio de Flores, se socializó con integrantes de COMUSAN para orientar acciones en favor de estos casos. • Apoyando a la delegación departamental se elaboró en reunión de COMUSAN el listado que contiene los informantes claves de SAN de diferentes comunidades y que sirven de apoyo para orientar acciones y ayuda a las familias mas vulnerables del municipio. Se realizó el llenado de boletas que contiene la información de categorización de comunidades.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a delegación departamental de sesan se realizó un informe que fue presentado en reunión de comusan que contiene la actualización de SSM y la red de servicios de salud con los que se cuentan en el municipio. • Apoyando a delegación departamental de sesan se utilizó la aplicación Survey123 que contiene formularios para levantar información relacionada a la SAN, se utilizó para MODA domiciliar, gobernanza en SAN y el seguimiento a la entrega de alimento complementario ACF en los servicios de salud del municipio de Flores.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a la delegación departamental de SESAN se realizaron 3 monitoreos a escuelas del casco urbano del municipio de flores en coordinación con la CTIA; para un total de 7 escuelas visitadas para verificar el cumplimiento en la entrega del programa de alimentación escolar. • Apoyando a la delegación departamental se participó en reunión de COE municipal donde se realizó la acreditación de los miembros que la integran. Aprovechando la asistencia de los integrantes de COE se elaboró el acta que contiene el listado de comunidades afectadas por las tormentas ETA e IOTA y que fueron enviados para solicitar ayuda alimentaria .

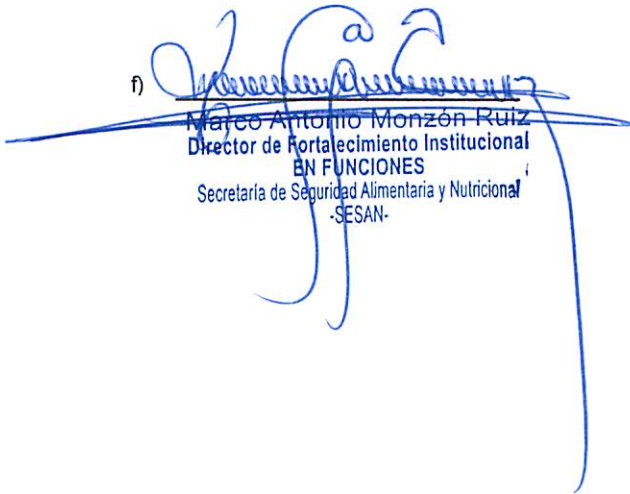
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyando a la delegación departamental de Sesan se participó en 3 reuniones de consejo municipal de desarrollo del municipio de flores; donde participaron las diferentes instituciones con presencia en el municipio, cocodes, sociedad civil, alcaldes auxiliares y autoridades municipales. En el COMUDE del mes de octubre COMUSAN presentó acciones que se realizaron durante ese mes. Las autoridades municipales presentaron sus avances de obras que realizan y la inversión que han realizado en el municipio durante el año 2021.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2625601781710

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN PETÉN

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-