

# Informe de Actividades Diciembre 2021

Jutiapa 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-745-2021-029
2. Nombre: Yerlin Daniela Arana Corado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

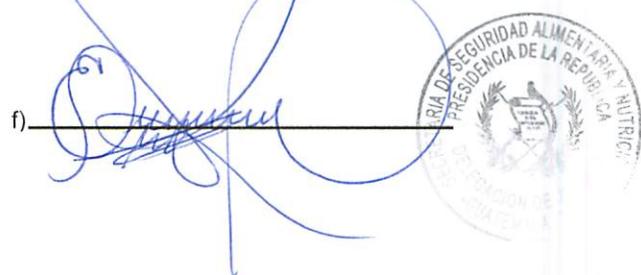
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como parte de las atribuciones de SESAN, de propiciar la existencia y funcionamiento efectivo de espacios de dialogo y comunicación, se apoyó en la reunión mensual de COMUSAN, donde hacen acto de presencia los representantes de las instituciones públicas del municipio, para tratar temas de suma importancia para la seguridad alimentaria y nutricional en el municipio y de esa manera consensuar, planificar y ejecutar interinstitucionalmente, diferentes acciones enfocadas a la mejora de SAN. Todo lo anterior en los municipios de Zapotitlán y Yupiltepeque.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la reunión mensual de COMUDE correspondiente al mes de diciembre del presente año, municipio de Zapotitlán, donde participaron todas las instituciones que tienen presencia dentro del municipio, los miembros de COCODES de cada una de las comunidades, se trataron temas de gran interés para el municipio con el objetivo de poder conocer las diferentes situaciones que se viven desde el nivel comunitario como urbano. Así mismo, se dio a conocer al COMUDE las atribuciones de SESAN y las diferentes acciones vinculadas a la SAN, realizadas en dicho municipio</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-, CAP municipio de Yupiltepeque, en las jornadas de vacunación en las diferentes comunidades del municipio, donde se evaluó el peso y talla de los menores de cero a cinco años, para la detección oportuna de posibles casos de desnutrición.</li></ul>

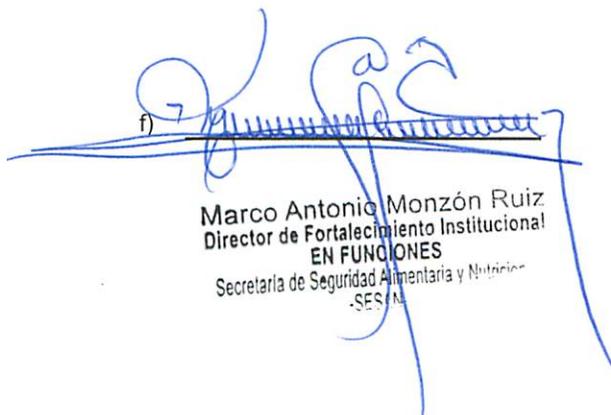
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al personal del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social -MSPAS-, CAP municipio de Zapotitlán, en las jornadas de vacunación en las diferentes comunidades del municipio, donde se evaluó el peso y talla de los menores de cero a cinco años, para la detección oportuna de posibles casos de desnutrición.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En coordinación con MAGA, SESAN, MSPAS, se apoyó a la licenciada en nutrición; en cada una de las visitas al hogar, en donde se monitoreo y evaluó el peso/talla de los niños con desnutrición aguda que se encuentran dentro del PROSAN, con el objeto de tener conocimiento de sus avances nutricionales. Todo lo anterior descrito en el municipio de Yupiltepeque.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En coordinación con MAGA, SESAN, MSPAS, se apoyó a la licenciada en nutrición; en cada una de las visitas al hogar, en donde se monitoreo y evaluó el peso/talla de los niños con desnutrición aguda que se encuentran dentro del PROSAN, con el objeto de tener conocimiento de sus avances nutricionales. Todo lo anterior descrito en el municipio de Yupiltepeque.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en la reunión sostenida en la delegación departamental de SESAN Jutiapa, en conjunto con todo el personal que conforma la delegación, donde se recibieron directrices para la mejora de la seguridad alimentaria y nutricional.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2911 26537 2209

f)  

f)   
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez**  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Jutiapa 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-745-2021-029
2. Nombre: Yerlin Daniela Arana Corado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en 4 reuniones ordinarias de COMUSAN, donde se hicieron presentes cada una de las instituciones públicas que conforman la comisión, para tratar diversos temas vinculados a la seguridad alimentaria y nutricional, y de esa manera coordinar acciones a favor de la SAN en los municipios de Zapotitlán y Yupiltepeque.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en 2 reuniones de COMUDE, en el municipio de Zapotitlán, en donde se hacen presentes cada una de las instituciones públicas con presencia en el municipio, líderes comunitarios de las diferentes comunidades, para tratar temas de beneficio para el municipio.</li></ul> <p>Se participó en 1 reunión de COMUDE, en el municipio de Yupiltepeque, en donde se hacen presentes cada una de las instituciones públicas con presencia en el municipio, líderes comunitarios de las diferentes comunidades, para tratar temas de beneficio para el municipio.</p>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó 1 boleta de moda al menor Sergio Abel Grijalva Samayoa, con el objetivo de recolectar información y de esa manera, encontrar la raíz del déficit nutricional que presenta el menor.</li></ul> <p>Se apoyó en 31 visitas domiciliarias a la nutricionista del Centro de Atención Permanente; Lourdes Pérez, donde se evaluó el peso y la talla de cada uno de los menores, con el objetivo de poder verificar sus avances nutricionales. Todo ello en el municipio de Zapotitlán.</p> <p>Se apoyó al personal del Centro de Atención Permanente -CAP-, MSPAS del municipio de Yupiltepeque en 3 jornadas de vacunación, evaluación de peso/talla a menores de cero a cinco</p>

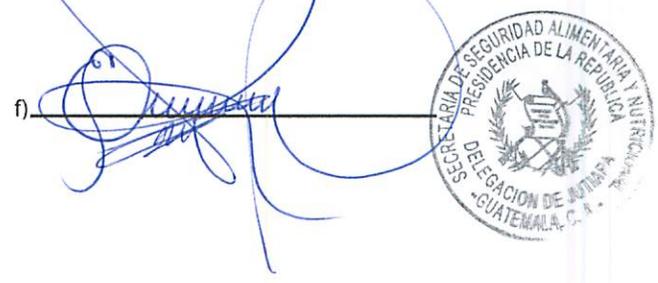
		años, para la detección oportuna de posibles casos de desnutrición.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se activo 1 Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) en la comunidad de Talpetates, Zapotitlán, donde se capacitó a la asamblea comunitaria sobre la importancia de la COCOSAN y sus funciones. Así mismo los miembros de la COMUSAN capacitaron a los presentes, sobre temas vinculados a la SAN.</li> </ul> <p>Se apoyó en 12 visitas domiciliarias a la nueva nutricionista del Centro de Atención Permanente; Ana Cajas, donde se evaluó el peso y la talla de cada uno de los menores, con el objetivo de poder verificar sus avances nutricionales. Todo ello en el municipio de Zapotitlán.</p> <p>Se apoyó al personal del Centro de Atención Permanente -CAP-, MSPAS del municipio de Zapotitlán en 8 jornadas de vacunación, evaluación de peso/talla a menores de cero a cinco años, para la detección oportuna de posibles casos de desnutrición.</p>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en 31 visitas domiciliarias a la nutricionista del Centro de Atención Permanente; Lourdes Pérez, donde se evaluó el peso y la talla de cada uno de los menores, con el objetivo de poder verificar sus avances nutricionales. Todo ello en el municipio de Zapotitlán.</li> </ul> <p>Se activó 1 Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COCOSAN) en la comunidad de La Ceibita, Zapotitlán, donde se capacitó a la asamblea comunitaria sobre la importancia de la COCOSAN y sus funciones.</p> <p>Se apoyó en 8 visitas domiciliarias a la nutricionista del Centro de Atención Permanente; Lourdes Pérez, donde se evaluó el peso y la talla de cada uno de los menores, con el objetivo de poder verificar sus avances nutricionales. Todo ello en el municipio de Yupiltepeque.</p>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN Jutiapa, en 12 actualizaciones de listados de niños con DA en el municipio de Zapotitlán.</li> </ul> <p>Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN Jutiapa, en 8 actualizaciones de listados de niños con DA en el municipio de Yupiltepeque.</p> <p>Se apoyó al personal del Centro de Atención Permanente -CAP-, MSPAS del municipio de Yupiltepeque en 3 jornadas de vacunación, evaluación de peso/talla a menores de cero a cinco años, para la detección oportuna de posibles casos de desnutrición.</p>

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al personal del Centro de Atención Permanente -CAP-, MSPAS del municipio de Zapotitlán en 8 jornadas de vacunación, evaluación de peso/talla a menores de cero a cinco años, para la detección oportuna de posibles casos de desnutrición.</li> </ul> <p>Se participó en 3 reuniones mensuales, sostenidas en la Delegación Departamental de SESAN Jutiapa, donde se abordaron diversos temas para la implementación y fortalecimiento los conocimientos de SAN.</p>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI-79 N 26587/2209

f)  

f)   
 Marco Antonio Monzón Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-