

Informe de Actividades Diciembre 2021

Jutiapa 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-741-2021-029
2. Nombre: Luis Adalberto Ríos Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

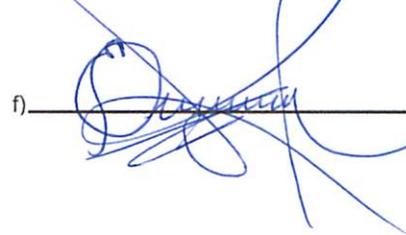
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al municipio de Atescatempa en reunión ordinaria de COMUSAN en la cual se brindo seguimiento en conjunto con las instituciones y autoridades locales que conforman la Comisión Municipal de SAN, la cual tuvo como finalidad impulsar y coordinar acciones que promuevan la SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al municipio de Atescatempa en reunión extra ordinaria COMUSAN con el objetivo de darle seguimiento a los temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional así mismo presentar el listado actualizado del mes de noviembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Atescatempa se brindo acompañamiento al MSPAS para la realización de monitoreo y evaluación de peso y talla para obtener resultados concretos de los niños que integran el PROSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Atescatempa se brindo acompañamiento a la Licda. María del Carmen Tenas en la realización de visitas domiciliarias a los hogares con altos índices de desnutrición.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo al municipio de Atescatempa del departamento de Jutiapa con el objetivo de realizar visitas domiciliarias a los menores entregándole el complemento Vitamínico Nutributter que integran el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a las distintas instituciones que conforman la COMUSAN en la socialización del listado actualizado firmado y sellado por el MSPAS y Nutricionista con el fin que estas familias sean beneficiadas por las distintas gestiones que realizan las instituciones. • Se apoyo a las distintas instituciones que conforman la COMUSAN en la socialización del listado actualizado firmado y sellado por el MSPAS y Nutricionista con el fin que estas familias sean beneficiadas por las distintas gestiones que realizan las instituciones.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a las Delegación Departamental de SESAN Jutiapa, en la actualización de forma semanal el listado con niños de Desnutrición aguda que proporciona el Centro de Salud del municipio de Atescatempa con la finalidad que la delegación Departamental pueda socializar y proporcionar una copia de manera quincenal a las instituciones del MIDES, MAGA, MINTRAB, Y SOSEC.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2697648602207

f)  

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jutiapa 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-741-2021-029
2. Nombre: Luis Adalberto Ríos Monroy
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo al municipio de Atescatempa en 03 reuniones ordinarias de COMUSAN en la cual se brindo seguimiento en conjunto con las instituciones y autoridades locales que conforman la Comisión Municipal de SAN, la cual tuvo como finalidad impulsar y coordinar acciones que promuevan la SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al municipio de Atescatempa del Departamento de Jutiapa con el objetivo de realizar 05 visitas domiciliarias a los niños que integran el PROSAN en coordinación con la Nutricionista María del Carmen y la Oficina Municipal de la Mujer para realizar entrega de Alimentos a los menores que sufren por causa de la desnutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al MSPAS en la realización de 09 evaluaciones de peso y talla a los menores que integran el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Atescatempa del Departamento de Jutiapa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de noviembre se apoyó al MSPAS 02 veces en la entrega de suplemento alimenticio a los menores de 5 años con índices de DA, así mismo se impartió capacitación a madres y padres de familia para un mejor uso de los alimentos, lavado de manos, higiene en el hogar, uso correcto de mascarilla, todo lo anterior en conjunto con personal competente

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a las distintas instituciones que conforman la COMUSAN del municipio de Atescatempa en 06 socializaciones del listado actualizado NDA de los niños que son diagnosticados por salud con desnutrición Aguda.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la Delegación Departamental SESAN del Departamento de Jutiapa en 03 llenados de la boleta del monitoreo de desnutrición aguda en el municipio de Conguaco.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a las Delegación Departamental de SESAN Jutiapa, en 12 actualizaciones de forma semanal con el listado con niños de Desnutrición aguda que proporciona el Centro de Salud del municipio de Atescatempa con la finalidad que la delegación Departamental pueda socializar y proporcionar una copia de manera quincenal a las instituciones del MIDES, MAGA, MINTRAB, Y SOSEC.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2697648602207

f)  

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.