

Informe de Actividades Diciembre 2021

Izabal 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-723-2021-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el Mes de Diciembre se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo la Reunión Ordinaria de la COMUSAN del Municipio de Puerto Barrios, con la participación de las instituciones claves del tema SAN en coordinación con la Municipalidad.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de Diciembre se llevo a cabo Evaluación y Actualización de las actividades Ejecutadas del POA COMUSAN del Municipio de Puerto Barrios.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo Capacitaciones en temas de SAN, Higiene y Alimentación Saludable con Educadoras para el Hogar de Extensión Rural del MAGA, en las comunidades del Area Rural del Municipio de Puerto Barrios.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de Diciembre se apoyo a MSPAS en Jornadas de Vacunación de COVID-19 y entrega de Nutributter a niños menores de 5 años en comunidades del Area Rural del Municipio de Puerto Barrios.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Diciembre se Apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo Visitas Domiciliarias y control de Tratamiento Ambulatorio a niños detectados con DA por el Centro de Salud de Santo Tomas de Castilla en coordinación con la encargada del Programa de Nutrición de las Comunidades del Area Rural y Urbana del municipio de Puerto Barrios.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En el Mes de Diciembre se Apoyo a la Delegación Departamental en la consolidación y envío de Bitacoras y Planificaciones de Actividades realizadas durante la semana y así mismo Bitacora Semanal de Vehículo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de Diciembre se participo en Reunión Mensual de Equipo y otras actividades que han sido asignadas por la Delegada Departamental en el Municipio de Puerto Barrios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI. 2168 55838 1801

f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN.

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN.

Informe Final de Actividades

Izabal 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-723-2021-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Del periodo del mes de Octubre a Diciembre se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo 3 reuniones Ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en coordinación con la Municipalidad de Puerto Barrios, con presencia de las instituciones claves del tema de SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Del periodo de Octubre a Diciembre se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo 1 Jornada de Control de Peso y Talla y entrega de Nutributter a niños menores de 5 años, así mismo en coordinación con la COMUSAN se apoyo en la conformación de expediente para solicitud de AA por INSAN al comite de Pescadores por Veda, se apoyo a PMA en realizar 1 censo a familias en riesgo a INSAN para ser beneficiadas con Transferencias Monetarias de comunidades del Area Rural del Municipio de Puerto Barrios y así mismo se llevo 1 evaluación y Actualización del POA COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Del periodo de Octubre a Diciembre se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo 4 Capacitaciones en temas de SAN con extensionistas del MAGA en comunidades del Area Rural del Municipio de Puerto Barrios, así mismo se apoyo en llevar a cabo 1 entrega de semilla de Maiz ICTA B-7 en la Aldea Corozo Milla 4.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Del periodo de Octubre a Diciembre se llevo a cabo 2 reuniones con los COCODES de la Aldea San Francisco la cocona y Machaquitas Chiclero para la sensibilización de conformar la COCOSAN, así mismo se apoyo a MSPAS en llevar a cabo 2 Jornadas de Vacunación COVID-19 en comunidades del area rural del Municipio de Puerto Barrios.

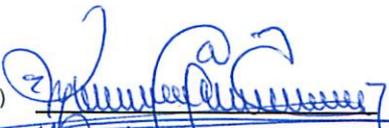
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Del Periodo de Octubre a Diciembre se apoyo a la Delegación Departamental en coordinación con la encargada del Programa de Nutrición del Distrito de Salud de Santo Tomas de Castilla llevar a cabo 4 visitas Domiciliarias a niños detectados con DA y control de tratamiento ambulatorio en comunidades del Area Rural del Municipio de Puerto Barrios.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Del periodo de Octubre a Diciembre se apoyo a la Delegación Departamental en la Elaboración de 12 Bitacoras y 12 Planificaciones de actividades Realizadas semanalmente y así mismo se realizaron 12 Bitacoras de Vehículo correspondiente a la Motocicleta M-402CTH.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Del periodo de Octubre a Diciembre se participo en 4 reuniones Mensuales de Equipo de la Delegación Izabal, así mismo se participo en 1 Reunión de COE Municipal, se participo en 1 Reunión de COE Municipal, 1 reunión interinstitucional, también se participo en la Conmemoración del Día Mundial de la Alimentación por la COMUSAN, 2 Capacitación de Trabajo en Equipo impartida por BANTRAB, 1 Reunión de Asamblea de CODEDIS y se participo en 1 Taller Regional de SESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-2469-80836-1801

f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-