

Informe de Actividades Diciembre 2021

Chimaltenango 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-464-2021-029
2. Nombre: Donald U.N. Cali Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el funcionamiento de la COMUSAN en los municipios designados en el presente mes
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en presentar para su análisis un Plan de Acción para la COMUSAN de los municipios designados integrando actividades en conjunto
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en conocer la pionera de MAGA en los municipios a cargo y su capacidad de respuesta para colaboraron con los pequeños agricultores
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el monitoreo a través de la G-SAN en las COMUSAN designadas con el objetivo de conocer su funcionamiento y mejorar en el aspecto que necesite reforzar

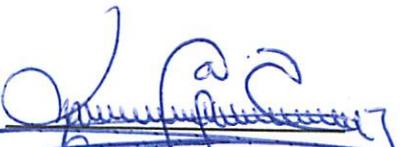
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el seguimiento en su vivienda de niños DA de los municipios asignados para tener conocimiento de su condición actual según su diagnóstico
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la conformación de informes respectivos de lo realizado durante el mes en los temas SAN, para el conocimiento de la delegada departamental
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la asistencia a las Comisiones Municipales de Desarrollo y Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el fortalecimiento de la SAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2521 80259 0301

f) 


f) 
Marco Antonio Monzón R.
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Chimaltenango 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-464-2021-029
2. Nombre: Donald U.N. Calí Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chimaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

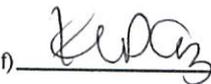
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en el seguimiento a la logística de 12 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Chimaltenango y San Miguel Pochuta, las cuales se desarrollaron en los meses de julio a diciembre.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en los meses de julio y noviembre en darle seguimiento a la conformación de la información de la propuesta de la Política Municipal de SAN y el fortalecimiento a la economía campesina del municipio de Chimaltenango. Así como en darle el seguimiento en el mes de agosto al cumplimiento de las diferentes acciones enmarcadas dentro del POA COMUSAN, como es el desarrollo de 2 barrios Nutricionales PB en los municipios a cargo. y Como ente coordinador de la COMUSAN se dio el seguimiento a la conmemoración al día Mundial de la Alimentación en el mes de octubre y en el mes de diciembre a la presentación de un plan de acciones para la COMUSAN
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la logística de las actividades enmarcadas en la GCNN con integrantes de la COMUSAN de los municipios de Chimaltenango y Santa Cruz Balanyá con 2 jornadas nutricionales de suplementación. En los meses de agosto, noviembre y diciembre se realiza el monitoreo de huertos los cuales han sido implementados por el personal de MAGA y el funcionamiento de la Pilonera en el municipio de Chimaltenango. Así como el monitoreo de julio a noviembre la entrega del alimento complementario fortificado NUTRI NIÑOS en los diferentes servicios de salud de los municipios designados

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de julio se realiza el monitoreo de la entrega de ACF a niños de 6 meses a menores de 2 años en los municipios de Santa Cruz Balanya y Chimaltenango. así como en el seguimiento durante los meses de agosto a noviembre la reactivación de la SSM-SAN y establecimiento de los Rangos Críticos diferentes pilares para su respectiva presentación y aval en la COMUSAN así como la conformación de las COCOSAN en las comunidades seleccionadas. y durante el mes de diciembre se logra realizar en la reunión de COMUSAN el llenado de la herramienta de GSN que tiene como objetivo de conocer su funcionamiento y mejorar en el aspecto que necesite reforzar
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en los meses de julio a diciembre en la realización del monitoreo de desnutrición aguda reportados por los diferentes servicios de salud de los municipios a cargo realizando visita domiciliarias y dar seguimiento de su estado nutricional
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental de Chimaltenango en el envío de 26 bitácoras y planificaciones semanales donde se reportan las diferentes intervenciones que se han realizado en los municipios designados en el marco laboral, para el fortalecimiento de la SAN
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó participar en el mes de julio en cursos en línea sugeridos, en Tercer Diálogo Nacional de la Cumbre de Sistemas Alimentarios y en el seguimiento al proceso de actualización de la POLSAN a nivel comunitario, para el fortalecimiento institucional. Así como en 3 reuniones de CODESAN como parte del apoyo a la delegación departamental. De igual manera se participa en el curso de virtual de la GCNN sobre la Comunicación para el Cambio y de Comportamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición como también en reuniones de equipo de trabajo y actividades designadas de la delegación departamental

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2521 80259 0301





Marco Antonio Monzón Rujal
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN


 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN