

# Informe de Actividades Diciembre 2021

Baja Verapaz 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-459-2021-029
2. Nombre: Genry Celedonio Teletor Rosales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó reunión de la -COMUSAN- en el que se presentó la Sala Situacional de Salud, informe de la mesa técnica de alimentación escolar evaluación del funcionamiento de la COMUSAN y el monitoreo de la G-SAN,</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se implementó Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los estratos alto, medio y bajos con los informantes claves a nivel comunitario.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUSAN- en la que se presentó las acciones realizadas por la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco de la SAN y de la estrategia de GCNN en su línea de acción cambio social y de comportamiento.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó capacitación a mujeres en tema de SAN en el marco del cambio social y de comportamiento en función de dar respuesta a la estrategia de la GCNN.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En función dar seguimiento a niños con DA, se visitó a las familias en sus hogares donde se les brindó lineamientos de buenas practicas de higiene como también el consumo de alimentos nutritivos los cuales son factores importantes para la recuperación de los niños.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el marco de documentar las acciones municipales en SAN se envió la Bitácora personal de seguimiento de actividades y Planificación semanal de Actividades.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En función de acatar los lineamientos y requerimientos para los procesos requeridos se realizó reunión con personal que conforma la Delegacion Departamental.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2064387611504

f)  

f)   
 Marco Antonio Monzón Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chaves  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Baja Verapaz 31 de diciembre de 2021

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juárez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-459-2021-029
2. Nombre: Genry Celedonio Teletor Rosales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Baja Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se desarrollaron 6 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y una reunión extraordinaria en la que se coordinaron las acciones en el marco de la SAN, como de la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en sus diferentes líneas de acción.</li><li>• Se participó en las 6 reuniones del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en la que se tuvo intervención en la socialización de temas SAN, en el fortalecimiento de las capacidades de gestión municipal en el marco de la SAN.</li><li>• Se participó en dos reuniones de la mesa técnica municipal de Alimentación Escolar, en la cual se discutieron los hallazgos y actividades relevantes en función dar respuesta a la Ley de Alimentación Escolar.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó capacitación a COCODES y COCOSANES en función de fortalecer las capacidades de fortalecer el proceso de la implementación de Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional los cuales fungen en la comunidad como informantes claves.</li><li>• Se realizó capacitaciones a madres de familia con temas de SAN, en función del Cambio Social y de Comportamiento enmarcado de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, fortaleciendo las capacidades en erradicar la InSAN.</li><li>• Se le dio repuesta a los requerimientos para la actualización de la POLSAN en conjunto integrantes de la COCOSAN y los integrantes de la COMUSAN.</li><li>• Se realizó dos monitoreos de la Gobernanza en SAN, en conjunto con los integrantes de la COMUSAN dando repuesta a las variantes según su funcionalidad dentro de la COMUSAN.</li><li>• Se capacitaron a 20 familias del casco urbano que viven en</li></ul>

		<p>pobreza y pobreza extrema con terma SAN, fortaleciendo su capacidad de contrarrestar la InSAN, garantizando la SAN desde la familia.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la conmemoración del bicentenario, en al que se presentó altar patrio con las costumbres y tradiciones de los ocho municipios que conforman el departamento de Baja Verapaz.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En función de promover el cambio social y de comportamiento se tuvo intervención en la radio local STEREO GÉNESIS, desarrollando temas de SAN los cuales son dirigido a la población en general en la que se contó con el apoyo del MAGA, MSPAS en el desarrollo de los temas.</li> <li>• Con el apoyo de la televisión local en su canal TELE20, en promover el cambio social y de comportamiento se llevó a cabo temas de SAN fortaleciendo las capacidades de SAN de las familias que sintonizan dicho canal.</li> <li>• Se realizó monitoreo a la calidad de agua en el cual se verifica que sea apta para el consumo humano, en conjunto con el inspector de agua y saneamiento.</li> <li>• Se realizó capacitación a organización de padres de familia en función de fortalecer las capacidades en el marco de la Ley de Alimentación Escolar.</li> <li>• Se participó en dos reuniones de la COAPEM en el que se fortalecen las capacidades de producción, transformación y comercialización de los productos producidos por los productores a nivel comunitario.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la distribución, promoción y monitoreo de la entrega del alimento complementario fortificado Nutri Niños, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li> <li>• Se realizó mapeo de actores locales del sector empresarial que apoyan a la SAN en función de identificar aliados a la SAN.</li> <li>• Se participó en la VI feria agroecológica fomentando la economía local como también la de pequeños emprendedores, agricultores y micro empresarios locales.</li> <li>• Se realizó categorización de lugares poblados en función de dar respuesta a la gestión de asistencia alimentaria por InSAN lo cual es indispensable para dicha acción.</li> <li>• Se realizó la propuesta del POA COMUSAN 2022, el cual es analizado con los integrantes de la COMUSAN el cual es avalado por los mismos.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó monitoreo a la entrega de alimentación escolar en el cual se garantiza una entrega de calidad a través de una lista de cotejo propuesta por los integrantes de la mesa técnica de alimentación escolar municipal, en cumplimiento de dar respuesta a la Ley de Alimentación Escolar.</li> <li>• Se realizó el Monitoreo a niños con Desnutrición Aguda, en función de verificar en el cumplimiento de la entrega de loa tratamientos proporcionados por el MSPAS como también se les brindo consejería a las familias visitadas con el acompañamiento del personal a cargo del MSPAS.</li> <li>• Se sostuvo reunión con los representantes del Programa Mundial de Alimentos -PMA- para el análisis de las comunidades a beneficiar con la cantidad de 150 dólares equivalentes a Q. 1,170.00, por familia priorizando territorios e</li> </ul>

		<p>identificación de las familias para dicha intervención.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el monitoreo a la entrega de la Gestión de Asistencia Alimentaria por emergencia a 159 familias afectadas por las tormentas tropicales ETA y IOTA.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se presentó a Delegada Departamental bitácora personal en seguimiento a las actividades realizadas en el municipio asignado con el fin de documentar las acciones en el marco de la SAN.</li> <li>Se presentó a Delegada Departamental la planificación de actividades semanal en la que se proyectan las acciones en el marco de la SAN, promoviendo el Cambio Social y de Comportamiento.</li> <li>Se sostuvo reunión de equipo en la que se fortaleció al personal de la Delegación Departamental en los procesos de articulación, monitoreo y evaluación de las acciones en SAN con el apoyo de Delegada Departamental, Facilitador Regional y SESAN central.</li> <li>Se presentó a Delegada Departamental las constancia de comisión evidenciando el trabajo realizado en el marco de la SAN en el ámbito comunitario y municipal.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el informe dirigido a Gobernación departamental en el cual se plasman las actividades relevantes realizadas en el municipio asignado en el marco de la SAN con enfoque en la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li> <li>Se participó en cinco reuniones de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la cual se tomaron decisiones en respuesta a las gestiones, evaluación y monitoreo de la SAN, en el beneficio del departamento.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2064387611504

f)   


f)   
**Marco Antonio Monzón Ruiz**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-