

Informe de Actividades Diciembre 2021

Alta Verapaz 31 de diciembre de 2021 ²

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez ✓
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

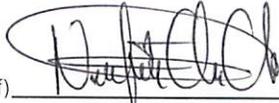
1. Contrato No. DSESAN-446-2021-029
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en seguimiento a las acciones del POA-COMUSAN correspondiente al mes de diciembre en el municipio de Santa Cruz Verapaz.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en Reunión mensual de la Comisión interinstitucional técnica municipal LAE, para la socialización de resultados obtenido durante las entregas de alimentación escolar en los establecimientos educativos del municipio.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la entrega de asistencia alimentaria en atención a casos de niños detectados con desnutrición aguda por el distrito municipal de salud del municipio de Santa Cruz Verapaz.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al monitoreo y seguimiento a casos de niños y niñas con desnutrición aguda a través de la aplicación móvil Survey 1.2.3 -MODA- detectados por el distrito municipal de salud del municipio de Santa Cruz Verapaz.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y seguimiento a la gestión mensual de casos de niños detectados con Desnutrición Aguda a través del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional -PROSAN- del distrito de salud del municipio de Santa Cruz Verapaz.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y cumplimiento en la elaboración de bitácoras y entrega de planificación semanal de actividades así como el cumplimiento de informes sobre metas físicas requeridos por la Delegación Departamental a solicitud de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo de la delegación convocada por el delegado Departamental con el fin de recibir instrucciones y lineamientos de trabajo a nivel de territorio.

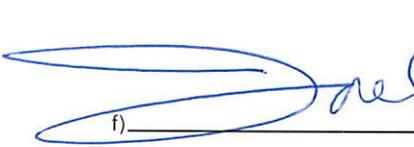
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2166 26854 1601

Nancy Fabiola Chén Choc
 LICDA. TRABAJO SOCIAL
 COLEGIADO ACTIVO No. 35,055

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Alta Verapaz 31 de diciembre de 2021 ✓

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez ✓

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-446-2021-029
2. Nombre: Nancy Fabiola Chén Choc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

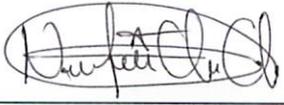
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en seis ocasiones en reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- con el objetivo de fortalecer la coordinación interinstitucional en el seguimiento de las acciones enmarcadas dentro de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en seis oportunidades en reuniones mensuales a nivel de la Comisión Técnica Interinstitucional de Alimentación Escolar -CTIMAE- en seguimiento de las acciones de monitoreo y entrega de Alimentación Escolar.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y participé en una ocasión en reunión del Centro de Operaciones de emergencia -COEM- para fortalecer los procesos de coordinación, toma de decisiones y acciones estratégicas en relación a las medidas de prevención del COVID-19.• Apoyé y participé en una ocasión en el proceso de selección y priorización de comunidades con familias en riesgo a inseguridad alimentaria como potenciales beneficiarios del proyecto de transferencias monetarias del Programa Mundial de Alimentos -PMA- a efectuarse en el municipio de Santa Cruz Verapaz.• Apoyé y participé en una ocasión conjuntamente con personal técnico de MAGA para el fortalecimiento de acciones en la línea de acción de la disponibilidad y acceso a alimentación saludable.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en dos oportunidades a la gestión y seguimiento para la actualización de datos de casos NDA, correspondiente al mes de septiembre a través de la unidad del programa SAN del Centro de Atención Permanente CAP del municipio de Santa Cruz Verapaz. • Apoyé y participé en dos oportunidades en conjunto con el personal del Distrito de Salud Municipal, en la promoción, socialización y monitoreo de la tercera entrega del Alimento Complementario Fortificado -ACF- a madres de familia de niños y niñas menores de 5 años. • Apoyé y participé en una ocasión en un taller de capacitación sobre preparación de menús nutritivos a madres de familia que participan en el Programa Acompáñame a Crecer en el municipio de Santa Cruz Verapaz. • Apoyé y participé en una ocasión en la entrega de asistencia alimentaria en atención a casos de niños detectados con desnutrición aguda por el distrito municipal de salud del municipio de Santa Cruz Verapaz.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en seis ocasiones en el seguimiento a visitas domiciliarias para Garantizar el Derecho a la Salud, la Integridad y la Vida de Niños y Niñas con Desnutrición Aguda, haciendo uso de la boleta MODA
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en una oportunidad a dar acompañamiento al personal técnico del Programa Mundial de Alimentos en proceso de pago de transferencias monetarias a madres de familia en riesgo de inseguridad alimentaria. • Apoyé y participé en una ocasión en un taller de fortalecimiento de capacidades en SAN, impartido a integrantes de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- conformadas en el municipio de Santa Cruz Verapaz. • Apoyé y participé en una ocasión en impartir sesiones educativas, conjuntamente con personal de Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación -MAGA- y Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN- dirigida al grupo CECODII del Programa Acompáñame a Crecer. • Apoyé y participé en taller de capacitación para dar a conocer la estrategia Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento a la Academia de Lenguas Mayas e involucrarlos en la elaboración de mensajes claves y herramientas de comunicación en el idioma local con el fin de promover los comportamientos que se prioricen en COMUSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en seis oportunidades en la elaboración de reportes de bitácora y planificación de actividades semanales a requerimiento de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.

• 7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé y participé en seis oportunidades en reuniones de trabajo en coordinación con el equipo de monitores, dirigido por Delegado Departamental con el objetivo de seguir fortaleciendo las acciones en cada territorio.
-----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2166 26854 1601

Nancy Fabiola Chén Choc
 LICDA. TRABAJO SOCIAL
 COLEGIADO ACTIVO No. 35,055

f) 
Marco Antonio Monzón R.
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
 Ingeniero **Pablo Francisco Toledo Chavez**
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-