

Informe de Actividades Diciembre 2021

Guatemala 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-425-2021-029
2. Nombre: Moisés Alejandro Velásquez Miranda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • En el marco del programa crecer sano brindo asesoría a grupo de monitores de la delegación San Marcos, en la conformación de comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional
2	b) Brindar asesoría en los COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none"> • En el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, se brindo asesoría a grupos focales de las comunidades en el fortalecimiento a capacidades a COCODES, sobre la ley de seguridad alimentaria y nutricional decreto 32-2005
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a delegado en la coordinación con diferentes instituciones gubernamentales en logística y entrega de raciones alimentarias por parte de Maga Visan destinados a niños con desnutrición en el departamento de San Marcos
4	d) Fortalecer los procesos de formación y capacitación con el equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none"> • Como parte del fortalecimiento a las coordinaciones interinstitucionales, se participa por instrucciones del Delegado Departamental en reunión con jefes de institución para la coordinación, logística y entrega de ACF en los 30 municipios que conforman el Departamento de San Marcos.
5	e) Generar y mantener registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"> • Se traslado a Delegado Departamental de San Marcos registro de reuniones ordinarias y extraordinarias de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria de los municipios que conforman el departamento de San Marcos.
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y evaluación de intervenciones SAN en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Se traslado registro de monitoreos realizados del Alimento Complementario Fortificado y de la participación institucional en la entrega de ACF en los diferentes servicios de Salud que existen en el Departamento de San Marcos. con el objetivo de seguir generando información para el MSPAS, MIDES y

		<ul style="list-style-type: none"> • Se brindo 1 asesoría a COCODE en el tema los cuatro pilares de la seguridad alimentaria. • se brindó 2 asesorías a COCODES sobre la implementación e interpretación de tableros comunitarios en SAN • Se brindó 2 asesorías a grupos focales para conformación de COCOSAN. • En el marco de la GCNN, se brindo 1 asesoría a grupos focales sobre el tema Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional Decreto 32-2005
3	<p>c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a capacitar a 7 comisiones municipales de seguridad alimentaria en la implementación de salas situacionales • Se brindo 1 capacitación a monitores asignados a los municipios de Catarina, Nuevo Progreso, San Pablo, Tajumulco, en el tema Conformación de expedientes para Asistencia Alimentaria en la modalidad, Gestión de asistencia alimentaria para familias damnificadas por Emergencia. • Se participa en 1 reunión con delegado departamental y personal del Programa Mundial de Alimentos, con el objetivo de brindar seguimiento a la trasferencias monetarias no condicionadas que serán entregadas en 12 municipios del Departamento de San Marcos, y poder coordinar con las diferentes Comusan las entregas a beneficiarios. • Se apoya a delegado en 1 Reunión para la presentación de avances de gestión de entrega de transferencias no condicionadas otorgadas por el programa mundial de alimentos en 14 municipios del departamento de San Marcos • En el marco de la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición se participo en 2 reuniones de COMUSAN para apoyo al programa mundial de alimentos en la entrega de Transferencias Monetarias no Condicionadas. como parte de las articulaciones en intervenciones de seguridad alimentaria. • Se apoyo a delegado en 1 reunión para la la coordinación con diferentes instituciones gubernamentales en logística y entrega de raciones alimentarias por parte de Maga Visan destinados a niños con desnutrición en el departamento de San Marcos
4	<p>d) Fortalecer los procesos de formación y capacitación con el equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en 2 capacitaciones a los monitores municipales en temas como la implementación de la metodología de Sala Situacional para fortalecer conocimientos y brindar una mejor asistencia técnica. • se brinda 1 capacitación a personal de nuevo ingreso en Herramienta de Monitoreo de Gobernanza en SAN (G-SAN) • Se apoyo en 1 capacitación al equipo de monitores de Delegación San Marcos en el tema Proyecto Crecer sano y en qué sitios coinciden el Proyecto Crecer Sano y la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición • Se brindo 1 capacitación a monitores que brindan seguimiento a Gestión de asistencia alimentaria para familias damnificadas por Decreto 12- 2020 para la conformación de expedientes que serán validados en coe departamental • Se brindo 1 capacitación a equipo de monitores del Depto.

		<p>de San Marcos en el llenado del formulario de cobertura periodística departamental, que permitirá evidenciar el trabajo que se realiza a nivel departamental en los diferentes medios de comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 1 reunión con jefes de institución para la coordinación, logística y entrega de ACF en los 30 municipios que conforman el Departamento de San Marcos.
5	<p>e) Generar y mantener registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a delegado departamental en consolidar 1 registro de reuniones realizadas de COMUSAN del mes de julio del año 2020 • se brinda apoyo en 1 oportunidad a delegado departamental de San Marcos a consolidar información de la cantidad de niños reportados con desnutrición en los diferentes municipios del departamento, con el objetivo de tomar acciones encaminadas a poder disminuir este flagelo. • Se apoyo en 1 oportunidad a Delegado Departamental en la elaboración de status de Comusan y Codesan realizadas durante el mes de Septiembre del año 2021 • Se genera 1 consolidado de registro de reuniones ordinarias de COMUSAN, de los 30 municipios que conforman el Departamento de San Marcos • Se traslado a Delegado Departamental de San Marcos 1 registro de reuniones ordinarias y extraordinarias de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria de los municipios que conforman el departamento de San Marcos.
6	<p>f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y evaluación de intervenciones SAN en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en 1 oportunidad a delegado regional de Totonicapán en taller de implementación de categorización de comunidades, sala situacional, como parte del fortalecimiento a las capacidades de las COMUSAN de dicho departamento. • se apoya en 1 oportunidad a delegado Departamental de San Marcos en la elaboración de informe de, Personal de instituciones públicas coordinadas con asistencia técnica en formación de competencias sobre seguridad alimentaria y nutricional y malnutrición correspondiente al Segundo Cuatrimestre del año 2021 • Se apoya en 1 Reunión a monitora asignada para el municipio de San Pedro Sac. en la implementación de Sala Situacional SAN. • Se apoya en 1 oportunidad a delegado Departamental en actualización de mapeo de actores institucionales a nivel departamental como parte de las metas plasmadas en el POA Delegación. • Se evaluó en 1 oportunidad avances en conjunto con Delegado Departamental de la implementación de salas situacionales implementadas en el departamento de San Marcos y se refuerzan conocimientos en la implementación de dicha herramienta. • Se traslado 1 registro de monitoreos realizados del Alimento Complementario Fortificado y de la participación institucional en la entrega de ACF en los diferentes servicios de Salud que existen en el Departamento de San Marcos. con el objetivo de seguir generando información para el MSPAS, MIDES y SESAN con base en el acuerdo de cooperación y coordinación interinstitucional en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición

7	g) Recopilar, analizar generar registros de la información SAN en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Se recopiló en 1 oportunidad información en el proceso de actualización de la POLSAN a nivel institucional del departamento de San Marcos. • se recopila y brinda información en 1 oportunidad a el equipo de monitores Delegación San Marcos sobre el el llenado de la Matriz Mapeo de Actores del Sector Empresarial a Nivel Local. una estrategia que está próxima a lanzarse y busca consolidar el sector empresarial de Guatemala que apoye a la SAN como lo indica la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición • Se apoyo a Delegado en 1 oportunidad recopilar información de la cantidad de niños con desnutrición en el departamento de San Marcos • Se traslado 1 informe al Delegado Departamental de monitoreos realizados en sexta entrega del programa de alimentación escolar, de los diferentes municipios que conforman el Departamento de San Marcos. • Se socializo 2 veces la información recopilada de Actualización Catálogo de Centros de Recuperación Nutricional a nivel departamental y Nacional. • En el marco del programa Crecer Sano se recopiló en 1 oportunidad información de registros de COCOSAN conformadas en las diferentes comunidades del Departamento de San Marcos.
8	h) Facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> • se facilitó 3 talleres sobre sala situacional a comisiones municipales de seguridad alimentaria del departamento de San Marcos, en coordinación con el cooperante Nexos Locales. • Se apoyo al delegado departamental de San Marcos en 1 reunión a coordinar con el Programa mundial de Alimentos la asistencia de 4000 transferencias monetarias no condicionadas, priorizando de acuerdo a la información que se obtuvo por medio de la categorización de las comunidades. • Se apoyo a delegado departamental a brindar seguimiento a 12 municipios con asistencia alimentaria por decreto 12 2020 solicitada por unidades campesinas de diferentes municipios del departamento de San Marcos. • Se participó en 6 reuniones ordinarias de CODESAN. • Se socializo 1 vez cronograma de recepción y seguimiento de entrega de alimento complementario coordinado con MIDES Y MSPAS, en el marco de la GCNN • Se participó en 6 Reuniones Ordinarias de CODESAN en donde participaron instituciones gubernamentales y organismo de cooperación internacional con el objetivo de una mejor operativización en las estrategias SAN
9	i) Apoyar al delegado departamental en la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y comunal para la coordinación efectiva.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a delegado departamental en 4 oportunidades para la elaboración de agendas y participación de Reunión ordinaria de CODESAN del mes de Julio 2020 • Se participa en 1 reunión con Delegado departamental de San Marcos, y Director de Infom San Marcos, se socializan acciones encaminadas a la sensibilización de los alcaldes para que puedan aperturar o reactivar las OMAS a nivel departamental y darles a conocer los beneficios economicos, Técnicos y Sociales, por otro lado tener información actualizada de las Oficinas activas hasta la fecha.

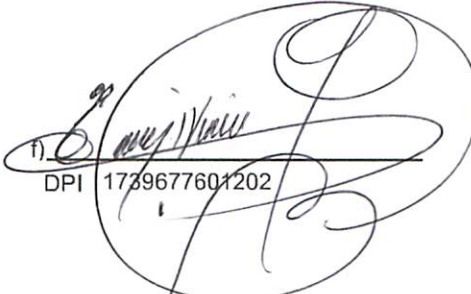
		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoya a delegado departamental en 6 oportunidades en la elaboración de puntos a tratar en reunión mensual, y logística de la misma. • Se apoya a delegado departamental en 1 oportunidad a socializar con equipo de monitores cronograma de implementación de monitoreo de desnutrición aguda. • Se apoyo a delegado departamental en 4 oportunidades a realizar propuesta de agenda y participación en reunión ordinaria de CODESAN • Por instrucciones de SESAN Central y Delegado Departamental se coordina en 1 oportunidad con equipo de monitores para participar en concurso de fotografía SESAN 2021 en donde el título es Seguridad Alimentaria y Nutricional
10	j) Brindar el apoyo técnico y logístico en las reuniones de trabajo convocadas y conducidas por la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindo apoyo en 6 oportunidades en la realización de reunión mensual con equipo de delegación San Marcos, para conocer avances de las acciones que se realizan en los diferentes municipios que conforman el departamento de San Marcos • se apoyo en 6 oportunidades a delegado departamental de San Marcos en la elaboración de agenda de reunión mensual con equipo Sesan San Marcos, • Se participa en 1 reunión mensual con equipo de delegación en el mes de Septiembre , para conocer acciones que se ejecutan en los diferentes municipios que conforman dicho departamento • Se brindo en 1 oportunidad apoyo a la delegación en realizar agenda de reunión mensual de equipo correspondiente al mes de Octubre y poder socializar lineamientos de trabajo y prioridades de la SESAN
11	k) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades establecidas por la delegación departamental, a solicitud del delegado departamental	<ul style="list-style-type: none"> • Se consolido 1 informe con información de avances de la entrega de ACF de los municipios del departamento de San Marcos • Se participo en 1 Reunión con grupo denominado LEGENDARIOS para coordinar entrega de asistencia alimentaria a niños reportados con desnutrición de los municipios de San Pablo, El Rodeo, y el tumbador • Se participo en 1 Reunión con mesa técnica departamental de Alimentación escolar, para conocer experiencias de la quinta entrega y poder dar a conocer el apoyo que el personal de SESAN le brinda a las comisiones municipales en los monitoreos que se realizan. • Se traslado 1 reporte que consolida inventario de municipios con OMSAN activas, a solicitud del delegado departamental. • Se socializaron 2 informes a equipo de monitores de Delegación San Marcos en Monitoreos Realizados durante las Entregas del Alimento Complementario Fortificado ACF Nutri Niños realizadas en el 2021 por parte de los Monitores Municipales de SESAN • Se participo en 1 Reunión de Comisión Departamental de Alimentación Escolar, para conocer experiencias de la séptima entrega de alimentación escolar. y poder dar a conocer de la participación institucional de SESAN en los monitoreos

		realizados en entregas de alimentación escolar en el Departamento de San Mar
12	l) Apoyar en la elaboración y traslado de informes ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> • se brindo apoyo en 1 oportunidad a como elaborar bitácoras y planificaciones a personal de reciente ingreso. • Se elaboro 1 consolidado de informe de asistencia técnica para la prevención de la desnutrición crónica correspondiente al segundo cuatrimestre del año en curso • Se elaboro 1 consolidado de encuestas realizadas en entregas del alimento complementario fortificado Nutriño • Se apoya en 1 actualización de Poa delegación en el tema Gobernanza para la actualización de Directorio de medios de comunicación locales departamentales y municipales correspondientes al segundo semestre del año 2021 • Se participo en 1 Reunión con monitores para socializar Resultados obtenidos reuniones del Proyecto Crecer Sano con delegaciones en 7 departamentos priorizados • Se elaboro 1 informe de acciones realizadas por parte de los monitores de los diferentes municipios con el objetivo de conocer el trabajo que se realiza en el territorio.
13	m) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en 1 ocasión a monitor asignado para el municipio de el Tumbador San Marcos, en entrega de ACF coordinado con MSPAS y otras instituciones. • Se participo en 1 Reunión de equipo de Delegación San Marcos con el fin de apoyar y monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias definidas, y brindar acompañamiento a monitores en visitas a sus municipios • Se apoya en 1 oportunidad a monitor asignado para el municipio de Concepción Tutuapa en seguimiento a asistencia alimentaria que se realiza en la modalidad por emergencia. • Se brindo 1 Seguimiento de entrega del Alimento Complementario Fortificado en el ámbito nacional, departamental y municipal. a fin de poder monitorear su entrega durante el mes de octubre. • Se participo en 1 reunión con equipo de monitores para que puedan socializar en el marco de las COMUSAN las aproximaciones de Desnutrición Crónica de cada uno de los municipios que conforman el departamento. • Se participa en 1 Reunión de equipo a trasladar lineamientos de trabajo y prioridades de la SESAN
14	n) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección e Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en 1 capacitación en SESAN Central, sobre la implementación de salas situacionales para el fortalecimiento de las COMUSAN • Se participa en 1 Diplomado de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, dando inicio a partir del 16/08/21 al 19 de noviembre del año 202 • Se participa en 1 Encuentro Regional, Co-creación de compromisos del 5to plan de acción nacional de Gobierno. Abierto 2021-2023 • Se participa en 1 reunión con delegado departamental a socializar RESULTADOS PRELIMINARES Mapeo Centros de

		<p>Recuperación Nutricional CRN y SRN a nivel nacional con equipo de monitores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en 1 reunión convocada por Mesa Técnica departamental de Alimentación escolar con el objetivo de poder definir funciones y roles de los actores en mesas técnicas municipales y evaluación de participación activa de instituciones presentes en cada municipio • Se participo en 1 reunión en la ciudad de Quetzaltenango en talleres regionales de fortalecimiento en las fechas 16 - 17 de Diciembre 2021
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1739677601202

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-



f) _____

f) 

Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-425-2021-029
2. Nombre: Moisés Alejandro Velásquez Miranda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al equipo de monitores municipales en 4 reuniones en el asesoramiento e implementación de tableros comunitarios en las comisiones comunitarias de seguridad alimentaria y nutricional• Se apoyo a delegado departamental de San Marcos en la elaboración de 2 informes departamentales de monitoreo de G-San• Se participó en 4 reuniones de COMUSAN en los siguientes municipios: San Pedro Sac. San Miguel Ixtlahuacán, San Marcos y El Tumbador, con el objetivo de conocer el funcionamiento y Acciones que se realizan en dicho municipio.• Se participo en 1 Reunión con miembros de la COMUSAN del municipio de San Miguel Ixtlahuacán que tuvo como objetivo la implementación de sala situacional en SAN.• Se tuvo participación en 1 reunión de COMUSAN extraordinaria, para conocer experiencias de entregas de transferencias no condicionadas entregadas por PMA y coordinadas por SESAN.• Como parte de los indicadores a cumplir en el marco del proyecto Crecer Sano se brindo 2 capacitaciones a monitores para la conformación de COCOSAN
2	b) Brindar asesoría en los COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none">• se brindo 1 asesoría a COCODE sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el objetivo de poder conformar la COCOSAN.• Se brindo dos asesorías a COMUDES sobre el tema, Guía para la elaboración de asistencias alimentarias en sus cuatro modalidades.

		SESAN con base en el acuerdo de cooperación y coordinación interinstitucional en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición
7	g) Recopilar, analizar generar registros de la información SAN en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> En el marco del programa Crecer Sano se recopila información de registros de COCOSAN conformadas en las diferentes comunidades del Departamento de San Marcos.
8	h) Facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Como parte de las coordinaciones que se realizan en las intervenciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel Departamental, se participo en Reunión Ordinaria de CODESAN en donde participaron instituciones gubernamentales y organismo de cooperación internacional con el objetivo de una mejor operativización en las estrategias SAN
9	i) Apoyar al delegado departamental en la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y comunal para la coordinación efectiva.	<ul style="list-style-type: none"> Por instrucciones de SESAN Central y Delegado Departamental se coordina con equipo de monitores para participar en concurso de fotografía SESAN 2021 en donde el título es Seguridad Alimentaria y Nutricional
10	j) Brindar el apoyo técnico y logístico en las reuniones de trabajo convocadas y conducidas por la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindo apoyo a delegado departamental en elaboración de agenda de reunión de equipo del mes de Diciembre.
11	k) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades establecidas por la delegación departamental, a solicitud del delegado departamental	<ul style="list-style-type: none"> Por Instrucciones del Delegado Departamental se participa en Reunión de Comisión Departamental de Alimentación Escolar, para conocer experiencias de la séptima entrega de alimentación escolar. y poder dar a conocer de la participación institucional de SESAN en los monitoreos realizados en entregas de alimentación escolar en el Departamento de San Marcos.
12	l) Apoyar en la elaboración y traslado de informes ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoya a delegado departamental en elaboración de informe de acciones realizadas por parte de los monitores de los diferentes municipios con el objetivo de conocer el trabajo que se realiza en el territorio.
13	m) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoya a delegado departamental en reunión de equipo a trasladar lineamientos de trabajo y prioridades de la SESAN.

14	n) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección e Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en la Ciudad de Quetzaltenango en talleres regionales de fortalecimiento en las fechas 16 - 17 de Diciembre 2021
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1738677601202

f) 

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-