

Informe de Actividades Diciembre 2021

Guatemala 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-420-2021-029
2. Nombre: Jose Alfredo Robles de Leon
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en taller regional con autoridades centrales con el objetivo de establecer resultados de las acciones del año 2021 y establecer planes de trabajo para el año 2022.
2	b. Atender los requerimientos y obligaciones de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con delegados departamentales para evaluar resultados de las acciones del año 2021 y dar seguimiento a los planes de trabajo para el año 2022 y con ello contribuir al cumplimiento de objetivos de la Secretaría.
3	c. Apoyar en la comunicación en temas relacionados a los cursos de diplomado y otras capacitaciones reguladas con entidades académicas y otras instituciones.	<ul style="list-style-type: none">• Se sostuvo reunión con delegaciones departamentales con el propósito de establecer que sus monitores puedan participar en el Diplomado Express de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.
4	d. Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en reunión de Codesan del departamento de Sacatepéquez con el fin de fortalecer conocimientos en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e. Fortalecer el proceso de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN y COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo y participó en reuniones de Comusan de la región central con el propósito de fortalecer capacidades de sus miembros y que se cumplan los objetivos de las diferentes comisiones establecidas en SAN.
6	f. Actuar como facilitador en los temas de capacitación en alimentación y nutrición a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en reuniones de trabajo de las delegaciones departamentales asignadas con el fin de fortalecer conocimientos en temas de Alimentación y Nutrición y con ello lograr que los monitores tengan herramientas para fortalecer sus comisiones en sus municipios asignados.
7	g. Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes y demás prioridades planificadas a nivel Central.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento a delegaciones departamentales con el fin de establecer el cumplimiento de los planes operativos en

		sus departamentos y verificar el alcance de las metas propuestas en los Poas anuales.
8	h. Lograr que el personal asignado en cada departamento adquiera información en los diferentes procesos.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevo a cabo reunión con delegados departamentales para establecer que sus monitores puedan estar siendo fortalecidos en los diferentes procesos en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i. Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevo a cabo reunión con monitores de la delegación de Chimaltenango y Escuintla con el propósito de brindar asistencia técnica en los diferentes procesos y prioridades establecidas por autoridades a nivel central.
10	j. Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental y municipal.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevo a cabo reunión con personal de la delegación de Sacatepéquez para realizar un análisis de las diferentes acciones realizadas durante este año y que acciones implementar en el año dos mil veintidós para mejorar la Seguridad Alimentaria de sus municipios.
11	k. Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a monitores de la región central en las diferentes reuniones de Comusan y Codesan para motivarlos a mejorar sus habilidades y alcance de sus objetivos.
12	l. Propiciar el ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus opiniones para el mejor desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevo a cabo reunión de equipo de la delegación de Suchitepéquez con el fin de establecer necesidades de monitores y que planteen sugerencias para mejorar el desarrollo de sus actividades.
13	m. Proporcionar información adecuada, clara, precisa y sencilla que contribuya al equipo actuar con la capacidad y objetividad que demanden las responsabilidades.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio seguimiento a información proporcionada a nivel central para que los delegados pudieran trasladarla a sus monitores de manera precisa y clara para el logro de los objetivos de la Secretaría.
14	n. Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta ante situaciones de coyuntura SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a las delegaciones departamentales de la región central en la revisión de informes de metas físicas solicitadas a nivel central para su cumplimiento y efectividad y con ello lograr el alcance de los objetivos plasmados en los Planes Operativos anuales.
15	ñ. Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en reunión con Formadores del Banco de los Trabajadores en capacitación del Tema Escucha Activa y Comunicación Asertiva y en otras reuniones solicitadas por la Dirección de Fortalecimiento.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1639 86436 1201
 Licenciado
 José Alfredo Robles de León
 Abogado y Notario
 Col. 24,919

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Guatemala 31 de diciembre de 2021

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juárez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 31 de Diciembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-420-2021-029
2. Nombre: Jose Alfredo Robles de Leon
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Desarrollar los programas y contenidos de las capacitaciones y formación que sean requeridos por las autoridades superiores y las necesidades de los Delegados Departamentales, en conjunto con el Director de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Con el propósito de cumplir con los objetivos de la Secretaría se participo en las diferentes reuniones con autoridades superiores y facilitadores de procesos regionales para establecer lineamientos de trabajo para las delegaciones departamentales asignadas y ser el enlace para el cumplimiento de las metas establecidas en el tema de la Seguridad Alimentaria y Nutricional del país.
2	b. Atender los requerimientos y obligaciones de capacitación en Seguridad Alimentaria para los Delegados Departamentales.	<ul style="list-style-type: none">• Como parte del enlace entre autoridades superiores y delegaciones departamentales se llevaron a cabo reuniones mensuales con delegados departamentales con el fin de trasladar lineamientos de trabajo para monitores municipales y con ello dar cumplimiento a lo requerido por nivel central en base a lo planificado en los Planes Operativos Anuales.
3	c. Apoyar en la comunicación en temas relacionados a los cursos de diplomado y otras capacitaciones reguladas con entidades académicas y otras instituciones.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo y dio seguimiento a las delegaciones departamentales que conforman la Región Central y a la delegación de Suchitepéquez con el propósito de establecer la participación de delegados y monitores en los distintos cursos y diplomados en Seguridad Alimentaria y Nutricional y con ello fortalecer conocimientos y lograr las metas establecidas por la Secretaría.
4	d. Apoyar procesos de capacitación en otras instancias del SINASAN para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo, participo y fortaleció a las Comisiones Departamentales de Seguridad Alimentaria y Nutricional CODESAN de la región Central y de Suchitepéquez dando seguimiento y verificar el funcionamiento de las mismas así como fortaleciendo las mismas en temas de Seguridad Alimentaria y con ello ser parte del logro de las metas y objetivos para enfocar acciones para minimizar la desnutrición en el país.

5	e. Fortalecer el proceso de capacitación con actividades afines a la SESAN, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las CODESAN y COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo, participo y fortaleció a las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN de la región Central y dando seguimiento y verificando el funcionamiento de las mismas así como fortaleciendo las mismas en temas de Seguridad Alimentaria y con ello ser parte del logro de las metas y objetivos para realizar acciones para minimizar la desnutrición en el país.
6	f. Actuar como facilitador en los temas de capacitación en alimentación y nutrición a entidades que la SESAN presta apoyo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo y fortaleció a las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN de la Región Central capacitando a los integrantes de las mismas en temas de Alimentación y Nutrición y con ello fortalecer capacidades y conocimientos para el mejor desempeño de sus actividades en SAN.
7	g. Establecer con los Delegados Departamentales el desarrollo de los Planes y demás prioridades planificadas a nivel Central.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevaron a cabo reuniones con delegados departamentales de la Región Central y Suchitepéquez con el propósito de darle seguimiento a los planes operativos de Seguridad alimentaria y Nutricional para verificar su avance en los departamentos así como para dar seguimiento al requerimiento de mestas físicas para su debido cumplimiento ante autoridades superiores.
8	h. Lograr que el personal asignado en cada departamento adquiera información en los diferentes procesos.	<ul style="list-style-type: none"> • Con la finalidad de darle cumplimiento a los requerimientos establecidos por la Dirección de Fortalecimiento Institucional se llevaron a cabo reuniones de equipo con delegados y monitores municipales para establecer que éstos reciban lineamientos claros para lograr se cumplan los objetivos en los procesos requeridos por autoridades superiores.
9	i. Brindar asistencia técnica oportuna al equipo de las delegaciones departamentales en los diferentes procesos y prioridades establecidas a nivel central.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevaron a cabo reuniones con monitores de las delegaciones de la Región Central y Suchitepéquez con el propósito de brindar asistencia técnica en los diferentes procesos y prioridades establecidas por autoridades a nivel central, así como en reuniones de capacitación de las Herramientas de Monitoreo dando el seguimiento en campo con monitores municipales y lograr se cumpla el objetivo de la implementación.
10	j. Contribuir al desarrollo de habilidades para comprender y mejorar las situaciones de seguridad alimentaria que se deben abordar en el ámbito departamental y municipal.	<ul style="list-style-type: none"> • Se fortaleció a monitores de la región central con el fin de motivarlos a generar acciones concretas que mejoren la Seguridad Alimentaria en sus municipios y con ello involucrar a los mismos en el fortalecimiento de capacidades de actores de las diferentes instituciones para lograr el desarrollo de sus habilidades para el mejor desempeño de sus actividades.
11	k. Apoyar al personal departamental para motivar sus habilidades y puedan participar en los espacios de análisis.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevaron a cabo reuniones y charlas motivadoras con monitores municipales de la región central con el fin de despertar el interés de desarrollar de una forma eficiente sus actividades en SAN, así como se apoyo a las delegaciones departamentales en la revisión y análisis de informes establecidos según el Plan Operativo Anual y cumplir con las metas establecidas por la Secretaría.
12	l. Propiciar el ambiente para que el equipo exponga sus necesidades y plantee sus opiniones para el mejor desarrollo de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se llevaron a cabo reuniones de trabajo con delegados departamentales de la región central y de la delegación de Suchitepéquez para establecer necesidades y prioridades en sus delegaciones para mejorar el desempeño de sus monitores municipales a nivel de campo para beneficio de sus acciones como de las Comisiones establecidas.

13	m. Proporcionar información adecuada, clara, precisa y sencilla que contribuya al equipo actuar con la capacidad y objetividad que demanden las responsabilidades.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el ultimo semestre se dio seguimiento a delegaciones departamentales con el propósito de establecer que la información requerida por autoridades superiores estuviera llegando de manera clara, precisa y objetiva a monitores municipales con el fin de que se realizaran las actividades requeridas de una manera adecuada y que tuvieran el éxito deseado para el cumplimiento de metas de la Secretaría.
14	n. Conducir procesos participativos en espacios de análisis, diseño y desarrollo de planes de respuesta ante situaciones de coyuntura SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el ultimo semestre se apoyo a las delegaciones departamentales de la región central en la revisión de informes de metas físicas solicitadas a nivel central para su cumplimiento y efectividad y con ello lograr el alcance de los objetivos plasmados en los Planes Operativos anuales, así como para verificar si en las delegaciones existen planes de respuesta ante situaciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
15	ñ. Otras que le sean asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional o autoridades superiores de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los últimos seis meses del año se apoyo a delegados departamentales y monitores municipales de SESAN de la Región Central en las distintas actividades planificadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional de sus departamentos y municipios, así como en reuniones y actividades programadas por los cooperantes que sin duda alguna han fortalecido las comisiones en SAN en beneficio de la parte más vulnerable del país como lo son nuestros niños y niñas con desnutrición.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



f) _____
DPI 1639 86436 1201

Licenciado
José Alfredo Robles de León
Abogado y Notario
Col. 24,919



f) _____
Marco Antonio Monzón Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-



f) _____
Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chaves
SUBSECRETARIO TÉCNICO
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____