

Informe de Actividades Noviembre 2021

Sololá 30 de noviembre de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-843-2021-029
2. Nombre: Heber Adonias Hernández Martín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en realizar reuniones ordinarias con la Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en coordinar acciones en conjunto para el próximo año y realizar un diagnostico de trabajo realizado durante el periodo 2021 en las comunidades de los municipios asignados Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en realizar reuniones ordinarias de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios asignados, para la coordinación y articulación de acciones vinculadas a la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, así como la prevención y reducción de la desnutrición Crónica, correspondiente al mes de noviembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participar en el intercambio de experiencia de comunidad de otros departamentos declarados libres de la defecación al aire libre vinculado con Salud y nutrición para su replica e implementación en las comunidades de los municipios de intervención
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participar en Reuniones Ordinarias de la Comisiones Municipales de Desarrollo COMUDE de los municipios Asignados para informar sobre acciones realizadas en Seguridad alimentaria y nutricional en los Municipios Asignados

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la implementación de monitoreo y seguimiento de casos de niños con desnutrición aguda detectados en las comunidades de los municipios asignados, San Marcos La Laguna y Santa Cruz La Laguna, correspondiente al mes de Noviembre
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en generar documentos para informar de las actividades y acciones diarios, semanales y mensuales realizadas en el mes de noviembre, en los municipios asignados Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participar en Reunión de Equipo para intercambio de experiencia de monitores municipales de los diferentes municipios para mejorar coordinación de trabajo en los municipios asignados


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1976 11249 0713

f) 
 M.Sc. Lic. María G. Calderón H.
 Colegiada No. 13,676


f) 
 Mardo Antonio Menzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-