

Informe de Actividades Noviembre 2021

San Marcos 30 de noviembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-821-2021-029 ✓
2. Nombre: Alexander Gamaliel Pérez Chilel ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de El Tumbador, en donde se abordó lo siguiente: a). Se socializo los datos de Desnutrición crónica a nivel municipal. b). Se presento y socializo la sala situacional de Nutrición. c). Se dio seguimiento al plan operativo anual 2,021.• Se participo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Pajapita donde se abordó lo siguiente: a). Se socializo los dato de Desnutrición Crónica a nivel municipal. b). Se presento y socializo la sala situacional de nutrición. c). Se dio seguimiento al plan operativo anual 2,021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio seguimiento a las actividades plasmadas en el plan operativo anual 2,021 en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de El Tumbador.• Se dio seguimiento a las actividades plasmadas del plan operativo anual 2,021 en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Pajapita.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en la entrega de Alimento Complementario Fortificado Nutrinifios a madres de niños menores de cinco años, esta actividad se realizo junto al personal de Salud del municipio de El Tumbador.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se visito el centro de Salud del municipio de El Tumbador para actualizar la planilla de niños captados con D.A. se planificaron visitas domiciliarias con el encargado del programa de nutrición con el objetivo de recuperar a los casos activos. • Se visito el Centro de Atención Permanente del municipio de Pajapita para actualizar la planilla de niños captados con D.A. se planificaron visitas domiciliarias con el encargado del programa de nutrición con el objetivo de recuperar a los casos activos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas domiciliarias a niños que se encuentran captados en planilla con D.A. esto se realizo junto al personal de salud del municipio de El Tumbador, con el objetivo a brindar seguimiento a la recuperación de los casos activos. • Se realizaron visitas domiciliarias a niños que se encuentran captados en planilla con D.A. esto se realizo junto al personal de salud del municipio de Pajapita, con el objetivo de brindar seguimiento a la recuperación de los casos activos.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se redactaron y enviaron bitácoras y planificaciones semanales al Delegado Departamental, con el objetivo de mantenerlo informado de las actividades realizadas en los municipios de El Tumbador y Pajapita.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participo en reunión ordinaria de equipo, convocada por el Delegado departamental con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas que son de ámbito municipal y de Gobierno central.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1945962801219

f) 

f) 
 Marco Antonio Menzon Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-