

# Informe de Actividades Noviembre 2021

San Marcos 30 de noviembre de 2021 ✓

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-818-2021-029 ✓
2. Nombre: Brendy Suceli López Estrada ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Durante el mes de noviembre se participó en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COMUSAN, en el municipio de San Cristóbal Cucho, siendo desarrollados los siguientes temas; a) evaluación del avance del POA de la COMUSAN 2021, b) propuesta de POA 2022, c) socialización de la Sala situacional de Salud y Nutrición d) seguimiento del POA 2021, Socialización del tema de Nutrición y Prevención de la DC, entre otros temas</li><li>• Conjuntamente con representantes de la Mesa Técnica de Nutrición del municipio de San Cristóbal Cucho se realizó reunión ordinaria en donde fueron socializados los casos de niños con DA en seguimiento y así mismo se dieron a conocer casos captados durante el mes de octubre, posteriormente se planificaron las fechas de sesiones educativas y demostración de alimentos, que se desarrollaron con madres de niños de bajo peso, mujeres embarazadas con bajo peso, madres de niños con DA, y también se programaron fechas de las visitas domiciliarias correspondientes al mes de noviembre.</li><li>• Se sostuvo reunión con concejo municipal de San Cristóbal Cucho, en donde se realizó la gestión de asignación presupuestaria para la COMUSAN 2022, para el desarrollo de las diferentes acciones encaminadas a mejorar la SAN y prevenir de la DC a nivel municipal.</li></ul>

2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se desarrolló la socialización y seguimiento del POA de la COMUSAN 2021, conjuntamente con representantes de dicha comisión, así mismo se planificaron las actividades correspondientes al mes de noviembre.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo al personal del MSPAS en la entrega del Alimento Complementario Fortificado ACF, en los diferentes servicios de salud del municipio de San Cristóbal Cucho, así mismo se desarrollaron entrevistas a madres que recibieron dicho producto de la aceptación y preparación del mismo.</li> <li>• Se desarrollaron sesiones educativas en los diferentes servicios de salud del municipio de San Cristóbal Cucho en donde fueron socializados temas de SAN y prevención de la DA, como acción de la Línea 5 de la Gran Cruzada Nacional por la nutrición, también se desarrollaron demostraciones de alimentos con la finalidad de crear nuevas practicas de alimentos nutritivos y aportar en el estado nutricional infantil.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para identificar los casos captados de niños con DA en el mes de noviembre, se llevo a cabo la actualización de la planilla en el puesto de Salud del municipio de San Cristóbal Cucho, obteniendo información de niños menores de 2 años con bajo peso, mujeres embarazadas que visitaron el servicio y casos nuevos de niños con DA.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como acción de seguimiento a las familias de niños con DA se realizaron visitas domiciliarias en las diferentes comunidades del municipio de San Cristóbal Cucho, donde se centran los casos con DA, se desarrolló consejería sobre temas de SAN y prevención de la Desnutrición Crónica, se verificó el estado nutricional de los niños.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como cumplimiento a las actividades realizadas semanalmente del mes de noviembre se elaboraron y enviaron las bitácoras y planificaciones al Delegado Departamental.</li> </ul>

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se asistió a reunión de equipo de trabajo en la delegación departamental, con el objetivo de brindar asistencia técnica para crear nuevos conocimientos y ser aplicados en el ámbito municipal, así mismo fueron brindados lineamientos técnicos de las acciones a desarrollar y fueron socializados los avances de las actividades realizados en los diferentes municipios del Departamento de San Marcos.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1768 17867 1203  


f)   
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-