

Informe de Actividades Noviembre 2021

El Progreso 30 de noviembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

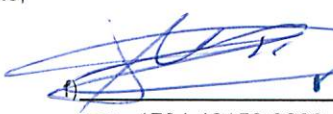

1. Contrato No. DSESAN-759-2021-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyo a la Delegación Departamental de El Progreso en el municipio de Guastatoya, en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN del mes de noviembre, en donde se abordaron los temas de: sala situacional de niños con DA, seguimiento al POA, entrega del ACF, así también se apoyo la conformación de las comisiones municipales de SAN-COCOSAN- y se fortalecieron las ya existentes.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se brindo apoyó a la Delegación Departamental en el Municipio de Guastatoya, brindando la información correspondiente sobre el cumplimiento de lo plasmado en el Plan Operativo Anual de la COMUSAN, así también se oriento a la COMUSAN para la elaboración del POA para el año 2,022 y así integrar acciones de manera coordinada y dar respuesta a la Estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En el municipio de Guastatoya se brindo apoyó a la Delegación Departamental, dándole el debido seguimiento a cada una de las acciones plasmadas en los diferentes planes, con el objetivo de fortalecer la coordinación y articulación a nivel municipal y local.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">En el municipio de Guastatoya se brindo apoyo en la actualización de la información de niños con DA, en riesgo nutricional y familias en INSAN, esto con el objetivo de contar con la información actual e incidir que estos niños y familias sean tomadas en cuenta en las diferentes acciones que se realicen de manera coordinada en el municipio y así dar respuesta a la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.

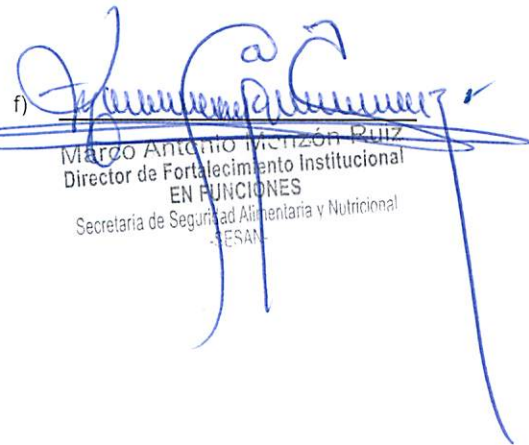
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en el mes de noviembre a la Delegación Departamental de El Progreso en el municipio de Guastatoya, brindado el debido seguimiento y monitoreo a los casos de Desnutrición Aguda, esto a través de la nueva aplicación para realizar MODA, esto se realizó con el objetivo de verificar la evolución nutricional de cada uno de los casos e incidir en el cambio social y de comportamiento en cada una de las familias visitadas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la Delegación Departamental de El Progreso en el municipio de Guastatoya, brindando información al Delegado Departamental de cada una de las actividades y resultados obtenidos diariamente en el municipio, de acuerdo a lo planificado y compromisos adquiridos de manera institucional.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la Delegación Departamental en la participación de reuniones con el equipo de monitores y el Delegado Departamental, en el cual se nos fueron trasladadas diversas directrices esto con el fin de poder realizar el trabajo y fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y comunitaria.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  
 DPI 1704 48150 0203

f)  

f) 
 Marco Antonio Menzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-