

Informe de Actividades Noviembre 2021

Escuintla 30 de noviembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

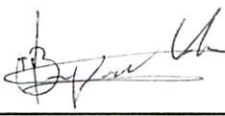
1. Contrato No. DSESAN-492-2021-029 ✓
2. Nombre: Zuany Arelys Polanco Méndez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

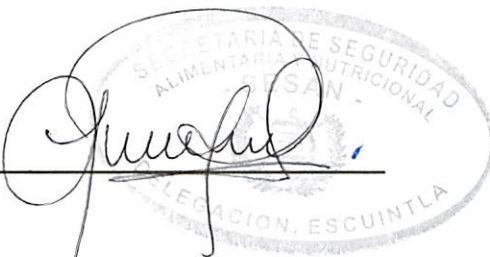
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de noviembre de 2021 se dio seguimiento a la conformación, funcionamiento y monitoreo a la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional – COMUSAN- del municipio de Tiquisate, esto con el fin de darle seguimiento a los principales temas de la SAN los cuales son: actividades de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, Sala Situacional POA COMUSAN, validación de Rangos Críticos de la Sala Situacional municipal en SAN.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• En conjunto con las instituciones que conforman la COMUSAN del municipio de Tiquisate se analizó el Plan Operativo Anual en el cual se agendaron y dieron cumplimiento a algunas de las acciones que están establecidas en la planificación del POA COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en las capacitaciones a madres de niños con Desnutrición en el tema de la Ventana de los 1000 Días para lograr en el Cambio Social y de Comportamiento en las familias del municipio de Tiquisate.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el transcurso del mes de noviembre se realizaron visitas al Centro de Salud de Tiquisate para sostener reuniones con la encargada de PROSAN en donde se solicitó que presentaran la Sala Situacional en la reunión de COMUSAN y en dicha reunión se validaron los Rangos Críticos de la Sala Situacional municipal en SAN.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas a los Centros y Puestos de Salud del Municipio de Tiquisate con el fin de requerir información sobre el MODA y así mismo se realizó MODA en los hogares en el mes de noviembre de dicho municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó la información generada durante el mes de noviembre del año 2021 a través de Informe al Delegado, Informe de MODA, Constancias de Comisión, Bitácoras de actividades y Planificaciones Semanales.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En noviembre se participó en la reunión de CODESAN la cual fue de manera virtual, también se participó en la reunión de COMUDE del municipio de Tiquisate y así mismo se brindó apoyo en el monitoreo y descarga del ACF "NutriNiños" el cual será distribuido en el municipio de Tiquisate.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2632 82260 0506

f) 

f) 
 Marco Antonio Menzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-