

Informe de Actividades Noviembre 2021

Escuintla 30 de noviembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-485-2021-029 ✓
2. Nombre: Mauricio Antonio Reyes Dávila ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

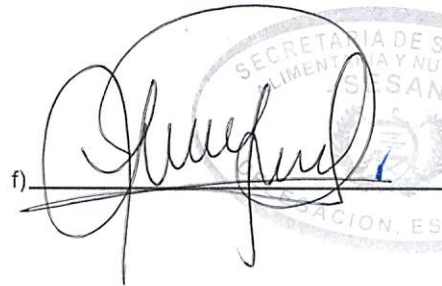
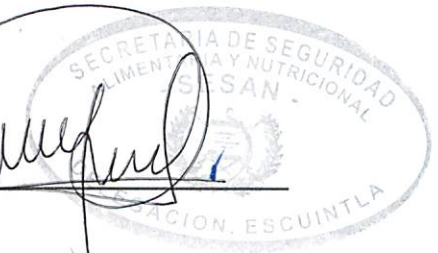
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se le dio seguimiento a la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN– en el municipio de Siquinalá, con el apoyo de los 4 pilares de la SAN, MAGA, MSPAS, MINEDUC y el acompañamiento de la Municipalidad de Siquinalá, correspondiente al mes de Noviembre del año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se efectuaron las acciones que fueron establecidas en acuerdos y compromisos con el apoyo de la COMUSAN del municipio de Siquinalá, para dar seguimiento a las acciones del POACOMUSAN en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se promovieron acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Ventana de los 1,000 Días con enfoque de cambio social y de comportamiento en el Marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, en el municipio de Siquinalá, se coordinó el monitoreo al Programa de Alimentación Escolar con el apoyo de los 4 pilares: MAGA, MIDES, MSPAS, MINEDUC y en conjunto con la Municipalidad de Siquinalá.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se realizó el diagnóstico, evaluación y monitoreo de la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el apoyo de los 4 pilares en SAN: MAGA, MIDES, MSPAS, MINEDUC y en conjunto con la Municipalidad de Siquinalá, correspondiente al mes de noviembre del año 2021.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el levantamiento de información para el Monitoreo a la Desnutrición Aguda en el centro de salud de Siquinalá con el apoyo de la encargada de PROSAN. Se coordinaron visitas domiciliarias con el objetivo de evaluar la situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Siquinalá, durante el mes de noviembre del año 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se informó al Delegado Departamental reportando actividades a través de Informe al Delegado, Bitácora de Actividades, Planificación semanal de actividades, ficha de visita domiciliar, constancia de Comisión y Listado de asistencia, durante el mes de noviembre en el municipio de Siquinalá.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión virtual de CODESAN correspondiente al mes de noviembre, para así implementar estrategias que ayuden a disminuir los índices de Desnutrición Aguda. Se asistió a la reunión mensual de COMUDE con el objetivo de informar a las autoridades municipal sobre el avance la COMUSAN en el municipio de Siquinalá.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2842-21392-0513

f)  

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-