

Informe de Actividades Noviembre 2021

Guatemala 30 de noviembre de 2021

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-439-2021-029
2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

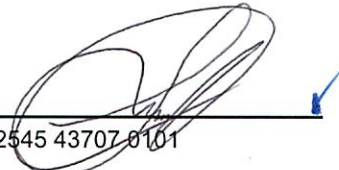
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|---|
| 1 | Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Participación en elaboración de informe y estadísticas de personas capacitadas en el Curso Virtual de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición• Apoyo técnico en la preparación de cuadros y presentaciones para el proceso de presentación del anteproyecto de presupuesto de POASAN para el año 2022 en el marco de reuniones organizadas por el Organismo Legislativo• Participación en proceso de revisión del Plan Estratégico Institucional (PEI) de SESAN |
| 2 | Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de las estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Participación y recomendaciones técnicas, así como tecnológicas en el diseño conjunto del tablero de ejecución financiera y física del POASAN, según coordinación del MINFIN y SESAN• Elaboración de estadísticas de avance en la entrega de Alimento Complementario Fortificado (ACF)• Participación y apoyo en la coordinación operativa del Comité de Datos Abiertos de SESAN• Revisión de la nueva propuesta de inventario de datos abiertos institucional• Procesamiento de base de datos nominal de beneficiarios del Alimento Complementario Fortificado (ACF) para identificación única y entrega más reciente• Combinación de correspondencia de estadísticas departamentales de beneficiarios del Alimento Complementario Fortificado (ACF)• Apoyo técnico para la asignación de roles a usuarios en el portal de datos abiertos del MINGOB |

| | | |
|---|--|--|
| 3 | Apoyar en actividades relacionadas con el Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional | <ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones de seguimiento para actualización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN) • Participación en elaboración del Árbol Nacional de la Inseguridad Alimentaria y Nutricional (InSAN), Árbol Nacional de Objetivos y soluciones, según aportes de las consultas a CODESAN y COMUSAN, así como talleres regionales virtuales, según metodología para la actualización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN) • Participación técnica y apoyo tecnológico en reunión del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI) • Elaboración de presentaciones ejecutivas, estadísticas y gráficos para uso del del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI) • Participación en proceso de diseño, elaboración y revisión de la propuesta de Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PESAN) • Elaboración de narrativo de la metodología de construcción del árbol nacional de problemas y de objetivos de la POLSAN, así como revisión del narrativo nacional del árbol, según solicitud de SEGEPLAN |
| 4 | Apoyar en los proceso de articulación de las iniciativas de monitoreo y evaluación vinculadas a los planes estrategias vigentes de SAN. | <ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones semanales con empresa consultora facilitada por el Programa Mundial de Alimentos para la elaboración del Tablero de Alimento Complementario Fortificado (ACF) • Participación en Subcomisión de Monitoreo y Evaluación del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional • Participación en Subcomisión de Protección Social del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional • Actualización del Tablero de Búsqueda Activa de niños con desnutrición aguda y estadísticas relacionadas • Participación en proceso de construcción del Marco Lógico Conceptual del Sistema Nacional de Información y Evaluación de Alimentación Escolar |
| 5 | Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"> • Participación en reunión semanal de seguimiento al Alimento Complementario Fortificado (ACF) • Elaboración de presentaciones ejecutivas, gráficas y análisis, según requerimiento de las autoridades • Soporte a usuarios en programas de ofimática, zoom, Miro, entre otros • Apoyo en la revisión o elaboración de propuestas de comunicación oficial hacia actores del SINASAN (oficios, notas, etc.) • Participación en reuniones internas para seguimiento de actividades y formulación de cronograma de actividades • Apoyo técnico en la atención de solicitudes de la Contraloría General de Cuentas, PDH, Organismo Legislativo, entre otros afines. |

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Soporte técnico al Curso de Sobrepeso y Obesidad dirigido a Totonicapán y Sacatepéquez, incluyendo matriculación, creación masiva de contactos, configuración de módulos, entre otras acciones relacionadas |
|--|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2545 43707-0101
Lic. Sergio Hugo González Oriano ✓
Administrador Público
Colegiado 25,539

f) 
Licenciada Ofelia Beatriz Arriaga Guzmán.
Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
SUBSECRETARIA TÉCNICA
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
-SESAN-

f) _____