

# Informe de Actividades Noviembre 2021

San Marcos, 30 de noviembre de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Noviembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-425-2021-029
2. Nombre: Moisés Alejandro Velásquez Miranda
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

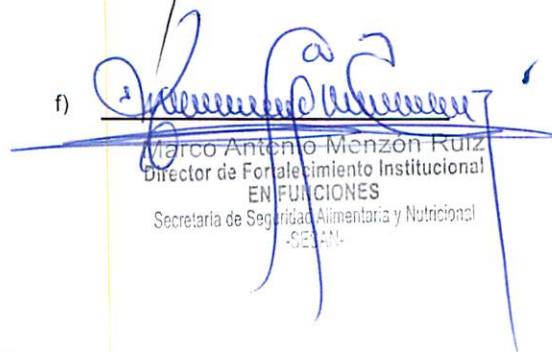
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se tuvo participación en Reunión de COMUSAN del municipio de el Tumbador en donde se asesora a monitor asignado a dicho municipio en la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
2	b) Brindar asesoría en los COMUDES y COCODES sobre la vigencia y funcionamiento del SINASAN, sobre la base de la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional y su reglamento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brinda asesoría a grupos focales que conformaran COCOSANES, En el marco del programa crecer sano.</li> </ul>
3	c) Apoyar los procesos de capacitación a nivel municipal para fortalecer los aspectos relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional de programas gubernamentales y de Cooperación, dentro de la dinámica de articulación y generación de sinergias de las COMUSAN de su región.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el marco de la estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición se sigue brindando apoyo al programa mundial de alimentos en la entrega de Transferencias Monetarias no Condicionadas. como parte de las articulaciones en intervenciones de seguridad alimentaria.</li> </ul>
4	d) Fortalecer los procesos de formación y capacitación con el equipo de monitores municipales para reforzar los contenidos impartidos, como parte de la asistencia técnica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se fortalece capacidades a equipo de monitores del Depto. de San Marcos en el llenado del formulario de cobertura periodística departamental, que permitirá evidenciar el trabajo que se realiza a nivel departamental en los diferentes medios de comunicación.</li> </ul>
5	e) Generar y mantener registros actualizados sobre el seguimiento del funcionamiento de las COCOSAN y COMUSAN de su jurisdicción.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Con el objetivo de tener un registro puntual de reuniones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria del Departamento de San Marcos, se consolida información de reuniones de COMUSAN realizadas durante el mes de Noviembre del año 2021</li> </ul>
6	f) Apoyar en el diseño y validación de herramientas o procedimientos técnicos que permitan el monitoreo y evaluación de intervenciones SAN en la cobertura municipal bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se evalúan avances en conjunto con Delegado Departamental de la implementación de salas situacionales implementadas en el departamento de San Marcos y se refuerzan conocimientos en la implementación de dicha herramienta.</li> </ul>

7	g) Recopilar, analizar generar registros de la información SAN en los municipios bajo su responsabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se socializa información recopilada de Actualización Catálogo de Centros de Recuperación Nutricional a nivel departamental y Nacional.</li> </ul>
8	h) Facilitar y cooperar con instancias técnicas gubernamentales ONGS y Organismos de cooperación internacional, para el establecimiento y operativización de las estrategias SAN en su departamento.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Como parte de las coordinaciones interinstitucionales en las intervenciones de SAN se socializa cronograma de recepción y seguimiento de entrega de alimento complementario coordinado con MIDES Y MSPAS, en el marco de la GCNN</li> </ul>
9	i) Apoyar al delegado departamental en la gestión al interior de la SESAN la obtención de información actualizada de las estrategias SAN a Nivel nacional y su implementación a nivel Municipal y comunal para la coordinación efectiva.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a delegado departamental en propuesta de agenda y participación en reunión ordinaria de CODESAN del mes de Noviembre.</li> </ul>
10	j) Brindar el apoyo técnico y logístico en las reuniones de trabajo convocadas y conducidas por la Delegación Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de Noviembre se organiza y se tiene participación en Reunión mensual con equipo de monitores del departamento de San Marcos.</li> </ul>
11	k) Brindar información que sea requerida interna y externamente a SESAN y facilitar el seguimiento de las actividades establecidas por la delegación departamental, a solicitud del delegado departamental	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brinda información a equipo de monitores de Delegación San Marcos en Monitoreos Realizados durante las Entregas del Alimento Complementario Fortificado ACF Nutri Niños realizadas en el 2021 por parte de los Monitores Municipales de SESAN</li> </ul>
12	l) Apoyar en la elaboración y traslado de informes ordinarios y extraordinarios y otros documentos técnicos que le sean requeridos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a Delegado Departamental en trasladar a equipo de monitores de Resultados obtenidos reuniones del Proyecto Crecer Sano con delegaciones en 7 departamentos priorizados.</li> </ul>
13	m) Apoyar el seguimiento de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de los objetivos de estrategias o planes institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Como parte de las metas a cumplir en el marco del proyecto crecer sano se brinda seguimiento a equipo de monitores para que puedan socializar en el marco de las COMUSAN las aproximaciones de Desnutrición Crónica de cada uno de los municipios que conforman el departamento.</li> </ul>
14	n) Otras que le asignadas por el Delegado Departamental y la Dirección e Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Por instrucciones del Delegado Departamental se participó en reunión convocada por Mesa Técnica departamental de Alimentación escolar con el objetivo de poder definir funciones y roles de los actores en mesas técnicas municipales y evaluación de participación activa de instituciones presentes en cada municipio</li> </ul>

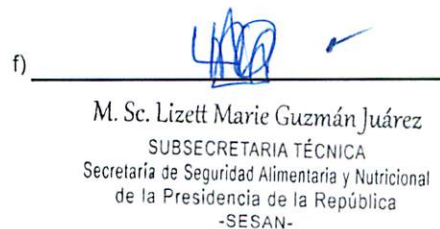
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1789677604202

f)   
 Marco Antonio Mienzon Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   


f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-