

Informe de Actividades Octubre 2021

Suchitepéquez 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-861-2021-029 ✓
2. Nombre: Keren Rebeca Paúl Pérez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional programando acciones de SAN, con la participación de instituciones que tienen presencia en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez durante el mes de Octubre del año 2021.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, actualizando Sala Situacional Municipal de SAN con la participación de la COMUSAN, en las comunidades priorizadas con miembros del COCODE en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez durante el año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando receta nutritiva a familias de niños con DA y charla sobre la higiene en la preparación de los alimentos en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez durante el mes de Octubre del año 2021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participación en reunión de Consejo Municipal de Desarrollo durante el mes de Octubre del año 2021.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando seguimiento a la base de datos actualizados de niños con DA captados durante el año 2021 generada por MSPAS en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez durante el mes de Octubre del año 2021.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando visitas domiciliarias a familias de niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez durante el mes de Octubre del año 2021. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando monitoreo en la entrega de Alimentos del Programa de Alimentación Escolar en los diferentes establecimientos educativos del municipio de Santo Domingo Suchitepéquez durante el mes de Octubre del año 2021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la elaboración de Bitácora y Planificación de actividades a realizar en el municipio de Santo Domingo Suchitepéquez durante el mes de Octubre del año 2021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en reunión de equipo con Delegada Departamental de Suchitepéquez durante el mes de Octubre del año 2021. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en conmemoración del día Mundial de la Alimentación en conjunto a la COMUSAN durante el mes de Octubre del año 2021.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3243936791006



f) 

f) 
~~Miguel Antonio Menzón León~~
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-