

# Informe de Actividades Octubre 2021

Suchitepéquez 29 de octubre de 2021

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-860-2021-029

2. Nombre: Edwin Omar García Hernández

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión de COMUSAN, dando seguimiento a las acciones SAN y programando actividades que beneficien a las comunidades vulnerables del municipio de Patulul durante el mes de Octubre del 2021</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión con líderes comunitarios promoviendo la conformación de COCOSAN en comunidades priorizadas por INSAN en el municipio de Patulul durante el mes de Octubre del 2021</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en la conmemoración del día mundial de la Alimentación brindando taller de Recetas Nutritivas dirigida a mujeres, en el municipio de Patulul en el mes de Octubre del 2021.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en jornada de Salud y Nutrición, organizada por personal de MSPAS brindando servicio de Vacunación, peso y talla y consultas médicas a mujeres embarazadas, niños y adolescentes en el municipio de Patulul, Suchitepéquez, durante el mes de Octubre del 2021.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión de seguimiento con autoridades municipales para la apertura de la OMSAN en el municipio de Patulul, durante el mes de Octubre del 2021</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez con participación en Reunión con personal de MSPAS socializando información y actualizando la sala situacional de niños captados con D.A. en el municipio de Patulul, durante el mes de Octubre del 2021</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo a niños menores de 5 años captados con D.A. para darles seguimiento al estado nutricional realizando visitas domiciliarias durante el proceso de recuperación, en el municipio de Patulul, durante el mes de Octubre del 2021</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando monitoreo a la sexta entrega del Programa de Alimentación Escolar, en el municipio de Patulul, Suchitepéquez, durante el mes de Octubre del 2021</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando de las actividades administrativas y de campo que se realizan a diario, en el municipio de Patulul, durante el mes de Octubre del 2021</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión de COMUDE brindando información de actividades relevante de la COMUSAN, en el mes de Octubre del 2021</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión de equipo con delegada departamental, para analizar el avance de actividades durante el mes de Octubre del 2021</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la conformación de expediente para la gestión de asistencia alimentaria para familias vulnerables al InSAN, durante el mes de Octubre del 2021</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento al proceso de actualización de sala situacional municipal de SAN en el mes de Octubre del 2021</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2332659291014



f) 

f)   
 Marco Antonio Menzon Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chaves  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-