

Informe de Actividades Octubre 2021

Suchitepéquez 29 de octubre de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

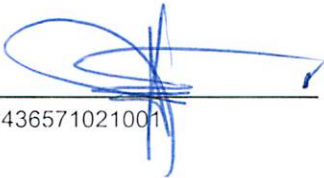
1. Contrato No. DSESAN-856-2021-029
2. Nombre: Jorge Armando Linares Armas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, en reunión de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Rio Bravo correspondiente al mes de octubre del año 2021.• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, impulsando comisión comunitaria de seguridad alimentaria y nutricional COCOSAN en el municipio de Rio Bravo, correspondiente al mes de octubre del 2021. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, impartiendo taller de emprendimiento a familias vulnerables en el municipio de Rio Bravo correspondiente al mes de octubre del año 2021. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez participando en taller de mujeres embarazadas con el tema "Importancia de la lactancia materna durante los primeros seis meses, en el municipio de Rio Bravo correspondiente al mes de octubre del año 2021. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, recopilando datos de sala situacional de SAN con informantes claves de las comunidades del municipio de Rio Bravo, correspondiente al mes de octubre del año 2021. |

| | | |
|---|---|---|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, actualizando base de datos de niños que padecen desnutrición aguda en el municipio de Rio Bravo correspondiente al mes de octubre del año 2021. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, en elaboración de bitacoras y planificación semanales del municipio de Rio Bravo correspondiente al mes de octubre del año 2021. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, participando en reunión de equipo correspondiente al mes de octubre del año 2021. • Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, en monitoreo al programa de alimentación escolar PAE, en el municipio de Rio Bravo correspondiente al mes de octubre del año 2021. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2436571021001



f) 

f) 
 Marco Antonio Mazon Rull
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-