

Informe de Actividades Octubre 2021

Suchitepéquez 29 de octubre de 2021

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-852-2021-029
2. Nombre: Boris Fernando Valle García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|---|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando reunión Ordinaria de COMUSAN con el objetivo de dar seguimiento a las actividades del POA-COMUSAN 2021, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en jornada de peso y talla atendiendo a niños menores de 5 años con el objetivo de conocer su estado nutricional en Finca El Tesoro del municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando club de niños con el objetivo de brindar charla sobre alimentación saludable y preparar receta nutritiva en coordinación con miembros de la COMUSAN, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando taller con lideresas comunitarias en coordinación con MAGA con el objetivo de incentivar a las participantes a alimentarse adecuadamente y enseñar emprendimiento, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la implementación de la estrategia de transferencia monetaria no condicionada por medio del PMA para beneficiar a las personas en condición vulnerable, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre. |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión con líderes comunitarios con el objetivo de actualizar la Sala Situacional municipal en SAN de las comunidades priorizadas, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando monitoreo a la entrega de alimento del Programa de Alimentación Escolar en coordinación con MAGA, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez ejecutando Monitoreo a Desnutrición Aguda con el objetivo de observar el estado nutricional de los niños menores de 5 años captados con DA por MSPAS del año 2021, en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez informando a delegada departamental las actividades técnicas y de campo ejecutadas por el monitor municipal, durante el mes de octubre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez redactando bitácora semanal de combustible del vehículo asignado. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión con delegada departamental de SESAN con el objetivo de verificar temas administrativos y de campo, durante el mes de octubre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión con facilitador regional socializando el tema lineamientos para la conformación de COCOSAN, durante el mes de octubre. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez desarrollando celebración del día del niño con niños menores de 5 años en coordinación con DMM, SOSEP y SESAN; en el municipio de Santa Bárbara, durante el mes de octubre. |


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
DPI 2860983421001



f) 

f) 
Miguel Antonio Menzon Ruiz
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
SUBSECRETARIO TÉCNICO
EN FUNCIONES
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-