

# Informe de Actividades Octubre 2021

Suchitepéquez 29 de octubre de 2021

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-848-2021-029
2. Nombre: Thelma Madaly Cotill Ujpán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a las actividades plasmadas dentro del POA-COMUSAN, a través de reunión ordinaria correspondiente al mes de octubre.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando charlas con líderes comunitarios concientizando sobre la importancia de la conformación de COCOSAN, en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de octubre.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión dirigida a madres de niños menores de cinco años con Desnutrición aguda, bajo peso y retardo de crecimiento, impartiendo temas sobre desnutrición aguda y crónica, en conjunto con personal de MSPAS en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de octubre.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en el desarrollo de capacitaciones productivas a grupo de mujeres, se concientiza sobre alimentación saludable, con apoyo de SOSEP se elaboran alimentos para generar ingresos en el hogar, realizado en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de octubre.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en la conmemoración del Día Mundial de la Alimentación, organizada con integrantes de COMUSAN del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de octubre.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez dando seguimiento a la conformación del expediente de Gestión de Asistencia Alimentaria, beneficiando a 500 familias</li></ul>

		en InSAN del municipio de San Pablo Jocopilas durante el mes de octubre.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando reunión con informantes clave en comunidades priorizadas: Lolemí, Ixcanalero, Madre Mía, Vista Hermosa, Guardianía y El Socorro del municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de octubre.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez realizando visitas a hogares con el fin de monitorear sobre el proceso de recuperación de niños con DA, bajo peso y retardo de crecimiento en el municipio de San Pablo Jocopilas, durante el mes de octubre.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez en la participación en reunión de COMUDE, durante el mes de octubre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez elaborando bitácora y planificación donde se plasman las actividades técnicas y administrativas realizadas durante el mes de octubre.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión con Delegada Departamental y monitores, correspondiente al mes de octubre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión con facilitador regional para el abordaje de los lineamientos para la conformación de COCOSAN, correspondiente al mes de octubre.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez participando en reunión virtual donde se socializa la aplicación de MODA correspondiente al mes de octubre.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2693 92114 1011



f) 

f)   
 Marco Antonio Michón Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-