

# Informe de Actividades Octubre 2021

San Marcos 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-821-2021-029 ✓
2. Nombre: Alexander Gamaliel Pérez Chilel ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de El Tumbador donde se abordaron los siguientes puntos: a). Tema: Desnutrición crónica. b). Planificación de la actividad de la conmemoración del día mundial de la alimentación. c). Presentación y actualización de la sala situacional de nutrición. d). Seguimiento al Plan Operativo Anual 2,021.</li><li>• Se Participo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Pajapita en donde se abordo lo siguiente: a). Tema: Desnutrición Crónica. b). Planificación de la actividad de la conmemoración del día mundial de la alimentación. c). Presentación y actualización de la sala situacional de nutrición. d). Seguimiento al Plan Operativo Anual 2,021.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de El Tumbador, se le dio seguimiento a las actividades del Plan Operativo Anual 2,021.</li><li>• En reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Pajapita, se le dio seguimiento a las actividades del Plan Operativo Anual 2,021.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo en la digitalización de datos de familias candidatas a ser beneficiadas a las transferencias monetarias que brinda el PMA por inseguridad alimentaria y nutricional en el municipio de El Tumbador.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visito el Centro de Salud del municipio de El Tumbador, con el objetivo de actualizar la sala situacional de nutrición planilla de niños captados con D.A., así mismo se planificaron acciones a realizar en apoyo a la recuperación de los casos junto al Encargado del programa de nutrición de MSPAS.</li> <li>• Se visito el Centro de Atención Permanente del municipio de Pajapita, con el objetivo de actualizar la sala situacional de nutrición planilla de niños captados con D.A., así mismo se planificaron acciones a realizar en apoyo a la recuperación de los casos junto al encargado del programa de nutrición de MSPAS.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron visitas domiciliarias a niños captados en planilla con D.A. en seguimiento y apoyo a la recuperación del estado nutricional de los casos activos, actividad realizada junto al personal de MSPAS del municipio de El Tumbador.</li> <li>• Se realizaron visitas domiciliarias a niños captados con D.A. en seguimiento y apoyo a la recuperación del estado nutricional de los casos activos, actividad realizada junto al personal de MSPAS del municipio de Pajapita.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron y enviaron Bitácoras y planificaciones semanales de actividades realizadas en los Municipios de El Tumbador y Pajapita con el objetivo de mantener informado al Delegado Departamental.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión ordinaria de trabajo la misma fue convocada y dirigida por el Delegado Departamental, en los cuales se reforzaron conocimientos a nivel Municipal y estrategias a nivel Gobierno Central.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1945962301219

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA  
 DELEGACIÓN DE SAN MARCOS  
 GUATEMALA, C.A.

f)   
 Marco Antonio Menzon  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN

f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional