

Informe de Actividades Octubre 2021

El Progreso 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-760-2021-029 ✓
2. Nombre: Dina Victoria Hernández Vega de López ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo la reunión Ordinaria de COMUSAN donde se socializaron diferentes temas en torno a la SAN así como sobre las diferentes acciones plasmadas en el POA COMUSAN por las diferentes instituciones en el municipio del Jícaro del Departamento del Progreso.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó coordinación de manera interinstitucional para la inclusión en los diferentes programas y así darle el seguimiento a las diferentes actividades plasmadas en el POA COMUSAN en el Municipio de el Jícaro del Departamento de el Progreso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo monitoreo y seguimiento al huerto comunal implementado con la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- en la comunidad de el Espíritu Santo así como también se brindo acompañamiento en ola entrega de semillas a grupo de mujeres organizadas para el seguimiento de huertos comunales en coordinación con VISAN Y MAGA en el municipio de el Jícaro del Departamento de el Progreso.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizo monitoreo del alimento complementario fortificado NUTRINIÑOS mediante la aplicación para las encuestas a las madres beneficiadas así mismo también se brindo apoyo en jornada de peso, talla y entrega de micronutrientes en coordinación con la encargada del Programa PROSAN como estrategia para la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición así mismo también se realizo actualización de la base de Datos de niños en DA y Riesgo Nutricional en el Municipio de el Jícaro del Departamento de el Progreso


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se llevo a cabo Conformación de COCOSAN en comunidades Priorizadas y a su vez se les dio seguimiento mediante capacitaciones sobre las funciones de la comisión, capacitaciones y taller sobre la malnutrición así como preparación de productos de higiene el hogar y platillos nutritivos en coordinación con SOSEP OMSAN MSPAS Y MAGA y así darle seguimiento a la Estrategia de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición en el Municipio de el Jícaro del Departamento de el Progreso.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindo información al Delegado Departamental mediante bitácoras y planificación sobre las diferentes actividades realizadas y por ejecutar para ver los avances y resultados en torno a SAN en el municipio de el Jícaro del Departamento de el Progreso.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en la Reunión Técnica en la Delegación Departamental donde se tratan temas para reforzar la SAN a nivel Municipio y Comunitario así mismo también se reciben nuevas directrices como fortalecimiento de la SESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2453-85088-0301

f)  

f) 
 Marco Antonio Monzon Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional