

# Informe de Actividades Octubre 2021

Jutiapa 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

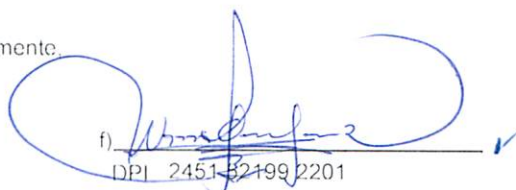
1. Contrato No. DSESAN-738-2021-029 ✓
2. Nombre: William Obed Herrarte Rosales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.-	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN en el Municipio de Jutiapa, en la cual en coordinación con las instituciones y autoridades locales se procedió a realizar entrega de alimentos a niños del PROSAN, raciones obtenidas gracias a actividades realizadas por la COMUSAN. Así mismo la coordinadora de la OMSAN dio a conocer los avances en la implementación de Huertos Comunitarios, beneficiando a familias que se encuentran en Insan.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó al equipo de nutrición y promoción del centro de salud de Anonos Jutiapa, en capacitar a lideresas de la comunidad de catón valencia, en la cual se socializaron los temas de Alimentación Saludable, Higiene en el Hogar y la Seguridad Alimentaria y Nutricional, promoviendo acciones en beneficio de los mas vulnerables.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• se apoyó al municipio de Jutiapa, participando en jornadas de peso, talla estudio socioeconómico a las familias de los niños del PROSAN con Nutricionista del centro de salud de Anonos Licda. Lourdes Ponce y a su vez socializando el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo de parte nutrición se entregó material educativo con temas de importancia como lo es Lactancia Materna y alimentación complementaria.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al Municipio de Jutiapa con todos los que conforman la COMUSAN a nivel Municipal, en actividad dirigida a familias de los niños con DA del PROSAN en la cual cada institución presentó información relacionada a la Seguridad Alimentaria y Nutricional a las personas que formaron parte de la actividad, así mismo de parte de Nutricionistas a cargo del PROSAN del Municipio de Jutiapa presentan información actualizada de los casos DA existentes al mes de octubre del presente año.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó al centro de salud de Jutiapa en la realización de visitas domiciliarias a niños con problemas de desnutrición aguda acompañado de boleta de MODA, dando seguimiento nutricional a los casos reportados con DA del PROSAN.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>se apoyó a la Delegación Departamental en los centros de salud del Municipio de Jutiapa, en donde se obtuvo copia de la información de la niñez que actualmente se encuentra en el PROSAN, para posteriormente socializarlos con MIDES, MAGA, SBS, MINTRAB Y SOSEP, con la intención de integrarlos a los diferentes programas de Gobierno.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en reunión mensual de COE en el Municipio de Jutiapa en donde se abordan temas de importancia para salvaguardar la vida de la población Jutiapaneca, así mismo se realizó la entrega de víveres que se recibieron por la emergencia tropical Eta y Iota beneficiando así a 2903 familias.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2451-32199-2201

f)   
 Marco Antonio Menzón Ruiz  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
**EN FUNCIONES**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 



f)   
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez  
 SUBSECRETARIO TÉCNICO  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-