

Informe de Actividades Octubre 2021

Guatemala 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-700-2021-029 ✓
2. Nombre: Rodrigo Guillermo Castro Tenas ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la realización de la reunión mensual de COMUSAN en el municipio de San Pedro Ayampuc en el mes de Octubre• Se realizó la actualización y retroalimentación del POA de la COMUSAN 2021 en la reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de San Pedro Ayampuc en el mes de Octubre• Se Realizó el mapeo de actores de instituciones que integran la COMUSAN
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó Apoyo en la coordinación para la entrega de asistencia alimentaria a niños con desnutrición Aguda beneficiados en el municipio de San Pedro Ayampuc• Se participó en la reunión del COE municipal en el mes de Octubre en el municipio de San Pedro Ayampuc• Se participó en la reunión del COMUDE en el mes de Octubre en el municipio de San Pedro Ayampuc
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la actualización de listado de líderes comunitarios en el municipio de San Pedro Ayampuc con el objetivo de poder contar con la información para coordinar e implementar herramientas relacionadas a la SAN• Se participó en capacitación brindada a la población del casco del municipio de San Pedro Ayampuc sobre información de Seguridad alimentaria y nutricional, en el mes de Octubre• Se apoyó en gestionar el crono-grama de actividades públicas y relevantes del municipio de San Pedro Ayampuc en el mes de Octubre, para participar en las actividades y brindar apoyo institucional


4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en realizar visita a la Asociación Civil Para La Sencibilización Social, ya que realizan acciones en beneficio de la SAN orientado a madres, jóvenes y niños del municipio de San Pedro Ayampuc • Se implementó la herramienta de Sala Situacional Municipal en seis comunidades del Municipio de San Pedro Ayampuc con el objetivo de saber cual, ha sido la situación de las cosechas, la pérdidas de cultivos y animales domésticos, compra/venta de granos básicos y otros cultivos en el mes de Octubre • Se implementó la herramienta de categorización en el mes de Octubre en comunidades del municipio de San Pedro Ayampuc
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en realizar visitas domiciliars a Niños Reportados con Desnutrición Aguda por medio de la herramienta de MODA en el mes de Octubre • Se implementó la herramienta de MODA en el centro de salud del municipio de San Pedro Ayampuc, donde nutricionista reportó los casos con desnutrición aguda y casos recuperados del mes de Octubre • Se realizaron visitas domiciliars a niños reportados con Desnutrición aguda en acompañamiento con miembros de la COMUSAN en el mes de Octubre
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron bitácoras semanales de las actividades realizadas y planificadas del municipio de San Pedro Ayampuc con el objetivo de informar los avances de acciones a autoridades de la Delegación de Guatemala, del mes de Octubre • Se realizó informe de las acciones que se ejecutaron en el mes de Octubre en el municipio de San Pedro Ayampuc con el objetivo de informar al delegado departamental los avances como monitor municipal • Se realizó planificación de actividades como monitor municipal de SESAN con el objetivo de informar a delegado Departamental, delegado regional y autoridades de SESAN del mes de Octubre.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en otras actividades en los municipios , solicitado por el Delegado Departamental, del mes de Octubre. • Se participó en reuniones convocadas por el Delegado Departamental en el mes ; donde participaron monitores municipales. Asistente Administrativa y Delegado Departamental, del mes de Octubre

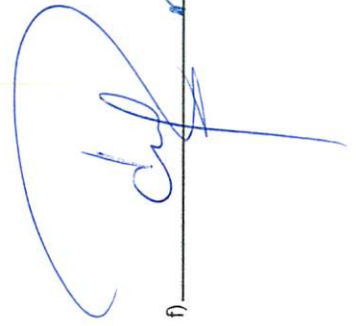


- Se apoyó en entregar a enlace municipal de San Pedro Ayampuc el documento de recordatorio para la realización de la reunión de COMUSAN correspondiente al mes de octubre

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI-3000008990108





f) 
 Marco Antonio Arce Lizón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pedro Francisco Toledo Chavéz
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-