

Informe de Actividades Octubre 2021

Escuintla 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-484-2021-029 ✓
2. Nombre: Carlos Adolfo Samayoa Quevedo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">En el transcurso del mes de octubre de 2021 se realizaron reuniones con la encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- monitorea municipal del MIDES y Nutricionista del Centro de Salud del municipio de Nueva Concepción con el fin de darle seguimiento al funcionamiento de la reunión ordinaria de COMUSAN, se trataron temas de la logística, mobiliario y equipo que serán utilizados durante la reunión, se hizo entrega del recordatorio y agenda. En la reunión de COMUSAN se trataron los siguientes temas: Sala Situacional de Salud y Nutrición, POA COMUSAN, Búsqueda de niños con DA y Seguimiento a las entregas de harina de banano y Chispuditos.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">En conjunto con las instituciones que conforman la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se dio seguimiento y cumplimiento a las actividades del Plan Operativo Anual de dicha Comisión según la planificación de la herramienta.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Durante el mes de octubre se capacitaron a madres de niños con Desnutrición Aguda en el tema de la ventana de los 1000 Días, Seguridad Alimentaria y Nutricional y en el tema del Cambio Social y de Comportamiento.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de octubre se levantó información de la herramienta de la Sala Situacional municipal en SAN y así mismo en reuniones con la Nutricionista del Centro de Salud de Nueva se coordinó para que el MSPAS presentara Sala Situacional la cual fue analizada por los miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y así poder tomar datos y llevar a cabo acciones que ayudan a disminuir la InSAN en dicho municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Durante las visitas que se realizaron al Centro de Salud y Puestos de Salud de Nueva Concepción se levantó información del Monitoreo a la Desnutrición Aguda -MODA- así mismo se realizó visita en los hogares de niño con Desnutrición Aguda.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se documentó la información generada durante el mes de octubre del año 2021 a través de Informe al Delegado, Informe de MODA, Constancias de Comisión, Bitácoras de actividades y Planificaciones Semanales.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se asistió en la reunión de CODESAN correspondiente al mes de octubre convocada por el gobernador departamental de Escuintla y la cual se realizó de forma virtual, así mismo se asistió a la reunión de COMUDE en el municipio de Nueva Concepción.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3064 20198 0513

f) 

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN.