

Informe de Actividades Octubre 2021

Alta Verapaz 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

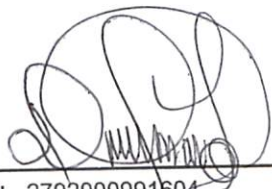
1. Contrato No. DSESAN-447-2021-029 ✓
2. Nombre: Dorcas Antonieta Quej Isem ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Alta Verapaz ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

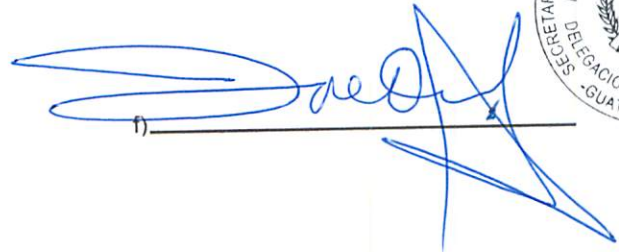
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, con el objetivo de fortalecer la coordinación interinstitucional y la mejora de los acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel comunitario
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y promoción en la realización de reunión de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COCOSAN- con el objetivo de fortalecer la coordinación comunitaria y la mejora de los procesos de seguridad alimentaria y nutricional dentro de las comunidades.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en la reunión ordinaria de Consejo Municipal de Desarrollo urbano y rural, correspondiente al de octubre, con el objetivo de socializar avances de las intervenciones y acciones programadas en COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y seguimiento de acciones del Centro de Operaciones de Emergencia Municipal, en las jornadas de vacunación contra COVID 19.• Apoyo y participación en las Planificación Comunitaria Participativa, en la aldea Santa María y Secpur limite, del Programa Mundial de Alimentos, con el objetivo de garantizar la inclusión de familias en INSAN, a dicho programa de apoyo económico a mujeres que viven en resiliencia.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en monitoreo integrado a casos de niños y niñas con Desnutrición Aguda moderados y Severos, para verificar el estado nutricional y promover el seguimiento con protocolo de intervención por parte de personal de salud, del municipio de Panzós.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en el monitoreo de la entrega del Alimento Complementario Fortificado -ACF- a madres de niños menores de 2 años en el Marco del Convenio Interinstitucional MSPAS, MIDES, SESAN y PMA Apoyo en la elaboración de bitácora y planificación semanal de actividades, correspondiente al mes de octubre. con el objetivo de presentar resultados de acciones planificadas en SAN en el municipio de Panzós
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en reunión de equipo de trabajo de la delegación de Alta Verapaz para recibir instrucciones por parte del personal de fortalecimiento institucional y Delegado Departamental. Apoyo y participación en el "Diplomado de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, Gran Cruzada Nacional por la Nutrición -GCNN-" bajo la modalidad virtual, impartido por la Universidad Rafael Landívar y UNICEF.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2792000991604

f) 



f) 
 Marco Antonio Menzón Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN