

Informe de Actividades Octubre 2021

Guatemala 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-441-2021-029 ✓
2. Nombre: José Humberto Folgar Corado ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo en el diseño de plantillas y estandarización de procedimientos de SIG.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la generación de formatos que representan superficies geográficas sobre hojas de papel, normándose a los parámetros oficiales del IGN para su implementación en el proceso de la creación de mapas base, cartográficos y temáticos en general vinculados al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SIINSAN.
2	Analizar e integrar las bases de datos vinculadas a la SAN al sistema de información geográfica y revisar la codificación, georreferenciación y su compatibilidad con las plataformas SIG.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la codificación de base de datos de casos de desnutrición aguda SE-34 2021.• Apoyo en la codificación de base de datos de casos de desnutrición aguda SE-35 2021.• Apoyo en la codificación de base de datos de casos de desnutrición aguda SE-36 2021.• Apoyo en la codificación de base de datos de casos de fallecidos por desnutrición aguda SE-34 2021.• Apoyo en la codificación de base de datos de casos de fallecidos por desnutrición aguda SE-35 2021.• Apoyo en la codificación de base de datos de casos de fallecidos por desnutrición aguda SE-36 2021.• Apoyo en la codificación de la base de datos de Comusan activas al 21092021.• Apoyo en la codificación de la base de datos de Cocosan activas al 21092021.• Apoyo en la codificación de la base de datos de Oficinas SAN activas al 21092021.
3	Apoyo en el desarrollo de la documentación de procesos estándar y metadatos de bases de datos geográficas.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la publicación en el portal web www.siinsan.gob.gt de mapas temáticos y documentos institucionales.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización mensual del Atlas de mapas subidos en el portal www.siinsan.gob.gt con opción de descarga de mapas en distintas resoluciones de imagen: alta, media y baja.
4	Apoyo a los procesos de ordenamiento, clasificación y documentación de mapas temáticos institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización, organización y clasificación de mapas generados durante el mes de octubre año 2021 por el SIG-SESAN. (35) • Apoyo en la actualización, organización y clasificación de información alojada en el GIS-Server. • Apoyo en la realización de Impresos de Mapas Temáticos y tablas Gran Formato. (17)
5	Apoyo en el análisis espacial de información de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la generación de shapex de casos de desnutrición aguda SE- 34 2021. • Apoyo en la generación de shapex de casos de desnutrición aguda SE- 35 2021. • Apoyo en la generación de shapex de casos de desnutrición aguda SE- 36 2021. • Apoyo en la generación de shapex de fallecidos por desnutrición aguda SE- 34 2021. • Apoyo en la generación de shapex de fallecidos por desnutrición aguda SE- 35 2021. • Apoyo en la generación de shapex de fallecidos por desnutrición aguda SE- 36 2021. • Apoyo en la generación de shapex de Comusan activas al 21092021. • Apoyo en la generación de shapex de Cocosan activas al 21092021. • Apoyo en la generación de shapex de Oficinas SAN activas al 21092021.
6	Elaborar mapas temáticos SAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración del Mapa de Comisiones SAN activas al 21092021. (1) • Apoyo en la elaboración del Mapa de Oficinas SAN activas al 21092021. (1) • Apoyo en la elaboración del Mapa de ubicación de establecimientos educativos de preprimaria a nivel nacional, 2da muestra. (1) • Apoyo en la elaboración del Mapa de ubicación de establecimientos educativos de preprimaria a nivel nacional, 3era. muestra. (1) • Apoyo en la elaboración del Mapa de ubicación de establecimientos educativos de primaria a nivel nacional, 2da muestra. (1) • Apoyo en la elaboración del Mapa de ubicación de establecimientos educativos de primaria a nivel nacional, 2da muestra (1) • Apoyo en la elaboración del Mapa de ubicación de establecimientos educativos de primaria a nivel nacional, 3era. muestra. (1) • Apoyo en la modificación de los Mapas departamentales de aproximación del porcentaje de desnutrición crónica en niños

		de 0-59 meses, segundo trimestre 2021. (22)
		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de los Mapas de casos de Desnutrición Aguda, de las semanas epidemiológicas 34 a la 36 año 2021. (3) • Apoyo en la elaboración de los Mapas de fallecidos por Desnutrición Aguda, de las semanas epidemiológicas 34 a la 36 año 2021. (3)
7	Elaboración de cartografía temática digital mediante la aplicación de geoprocesos y modelado en SIG en plataformas de web mapping.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la generación del formulario para la Actualización del mapeo de CRN y SRN activos en la plataforma de ArcGis Survey123: https://arcg.is/1Pnbjn0 • Apoyo en la generación del formulario para Informes de acciones de las delegaciones municipales de SESAN en la plataforma de ArcGis Survey123: https://arcg.is/LyzDz
8	Administrar la plataforma del sistema de información de la CIF.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión periódica o bajo demanda del contenido y correcto funcionamiento del sistema de información de la CIF para Guatemala.
9	Apoyar en la realización de visitas de campo para supervisión y validación de datos y otras actividades afines.	<ul style="list-style-type: none"> • No fueron requeridas salidas a campo en materia de Sistemas de Información Geográfica en el presente mes.
10	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reunión mensual de la Mesa Técnica Interinstitucional del INFORM Guatemala.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2425 39351 2204
 Lic. José Humberto Folgar Corado
 Administrador Público
 Colegiado 25,368

f) 
 Licenciada Ofelia Beatriz Arriaza Gudiol
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____