

Informe de Actividades Octubre 2021

Guatemala 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-427-2021-029 ✓
2. Nombre: Pablo Antonio Ramírez Leal ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Asesorar en el seguimiento de las políticas públicas, planes y acciones de la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participa en reuniones con MAGA para lograr la coordinación inter institucional que permita mejorar los procesos y tiempo de intervención y así lograr prevenir o disminuir desnutrición crónica
2	b) Recomendar estrategias y planes de acción para la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none">• Se trata de buscar acciones y actividades pertinentes a las comunidades donde se interviene replicando intervenciones previas y experiencias exitosas, simplificarlas en coordinación con S CEP y Gobernadores alcaldes
3	c) Apoyar y dar seguimiento en los temas que le sean requeridos por la Secretaria de Seguridad Alimentaria de la Presidencia de la República;	<ul style="list-style-type: none">• Coordinación y reuniones con MIDES / MAGA / PMA / SESAN y MINFIN. Se debe dar continuidad a los procesos para que el programa se mantenga, sea permanente y llegue a más beneficiarios.
4	d) Brindar acompañamiento al Director de Fortalecimiento Institucional, a diferentes actividades, cuando le sea requerido.	<ul style="list-style-type: none">• implementar nuevos programas como puede ser la implementación de un programa de prevención para la desnutrición crónica donde se pueda articular con MINEDUC / SESAN / MSPAS.
5	e) Elaborar propuestas y análisis de documentos desde el punto de vista de su competencia.	<ul style="list-style-type: none">• La articulación de los programas de MSPAS y MINEDUC en conjunto con MARN (agua y saneamiento), ver nuevos métodos de acceso a agua de calidad y cantidad necesarias.
6	f) Brindar apoyo en las gestiones y negociaciones con otros ministerios, organismos internacionales y otros actores para lograr la interacción su integración y apoyo a las acciones de la Gran Cruzada por la Nutrición.	<ul style="list-style-type: none">• Reuniones con MIDES y PMA para que se disponga de ACF para el resto del año 2021 y que se disponga para el primer trimestre de 2022. Se sugiere que se sume a esta acción a manera de colaboración en su almacenamiento y transporte el MINDEF.

7	f) Otras actividades que le sean requeridas.	<ul style="list-style-type: none"> • Dar seguimiento a las actividades con One More Child y la intención de donación de alimentos . Solicitan como complemento a la donación platicas de capacitación en temas de educación a la familia.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2658 37677 0101

f) 
 Marco Antonio Mazon Ruiz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) _____