

Informe de Actividades Octubre 2021

Guatemala 29 de octubre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-413-2021-029 ✓
2. Nombre: Andrea Del Carmen Valdez Gonzalez ✓
3. Unidad Administrativa: Cooperación Externa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) a) La elaboración un plan de trabajo inicial y seguimiento periódico sobre las actividades asignadas.	• Se apoyó con la elaboración de un plan de trabajo que muestra las actividades realizadas durante el mes de octubre de 2021.
2	b) El diseño, elaboración y seguimiento de convenios con cooperantes según sea requerido, y formular los informes periódicos respectivos, oportunamente.	• Se apoyó con la elaboración de la propuesta de adenda numero 3 al Convenio de Coordinación y Cooperación entre el MIDES, MSPAS, PMA y SESAN para la compra de Alimento Complementario Fortificado.
3	c) El seguimiento según la normativa de la cooperación no reembolsable a los procesos que se desarrollen en el marco de la misma.	• Se apoyó en el seguimiento a la normativa de cooperación no reembolsable para el proceso de conformación de expediente de la Cooperación Internacional no Reembolsable por parte de la Unión Europea.
4	d) La actualización de expedientes físicos y digitales correspondientes a las acciones y/o las relaciones que se establezcan con cooperación externa; así como en la facilitación de información para elaboración de informes.	• Se apoyó en la actualización de los expedientes físicos y digitales.
5	e) La relación con instituciones públicas miembros del SINASAN, en temas relacionados con la SAN.	• Se apoyó en la coordinación de temas relacionados con la SAN.
6	f) La preparación de las misiones de cooperación internacional; y en el seguimiento y monitoreo del avance de los proyectos, con el sector asignado.	• Se apoyó en la coordinación para la entrega de asistencia alimentaria en el Departamento de Totonicapán por casos de desnutrición.
7	g) El seguimiento a la implementación de la herramienta informática de sistematización de la información derivada de los convenios y temas a los que esté dando seguimiento.	• Se apoyó en el seguimiento a la implementación de la herramienta de sistematización.
8	h) La integración de mesas técnicas y/o comités técnicos para el seguimiento y evaluación de los Programas y Proyectos de la Cooperación cuando así se requiera.	• Se apoyó en la mesa técnica de alimento complementario fortificado y en la mesa de la subcomisión de financiamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.

9	i) La planificación, desarrollo y seguimiento a las sesiones y compromisos derivados del movimiento Scaling Up Nutrition.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la convocatoria y participación en el seminario Web del Movimiento SUN para la evaluación conjunta del 2021.
10	j) Otras actividades que le sean asignadas por el director/a de cooperación externa y/o autoridad superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento a la planificación ordinaria de las reuniones con el Grupo de Instituciones de Apoyo -GIA- • Se apoyó en la sistematización de información para el mapeo de actores 2021. • Se apoyó en las actividades que fueron asignadas por la Directora de Cooperación Externa y por autoridades superiores.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Cooperación Externa de SESAN.

Atentamente,

f) Andrea Valdez
 DPI 2501-92039 0101
 Andrea del Carmen Valdez González
 Licda. Relaciones Internacionales
 Colegiado No. 4848

f) Flor de María Osorio
 Licda. Flor de María Osorio
 Directora de Cooperación Externa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 - SESAN -

f) Pablo
 Ingeniero Pablo Francisco Toledo Chavez
 SUBSECRETARIO TÉCNICO
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 - SESAN -

f) _____