

Informe de Actividades Septiembre 2021

Quetzaltenango 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-579-2021-029 ✓
2. Nombre: Carmen Janeth Palacios Rodas de Barreno ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a las instituciones MAGA, MIDES, SOSEP, CONALFA, PNC, OMSAN y EDUCACION en COMUSAN para coordinar actividades de SAN para favorecer a la población del municipio de Flores C.C. correspondiente al mes de septiembre
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión con OMSAN y MIDES para planificar actividades para beneficio de las personas en INSAN en el municipio de Flores C.C
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento a OMSAN y MIDES en la entrega de eco filtros y charla de la utilización a las diferentes familias del municipio de Flores C.C lo cual se estará dando seguimiento a lo que establece la GGNN
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en mesa técnica para conocer que actividades se realizaran con los niños con DA 2021 en el municipio de Flores C.C

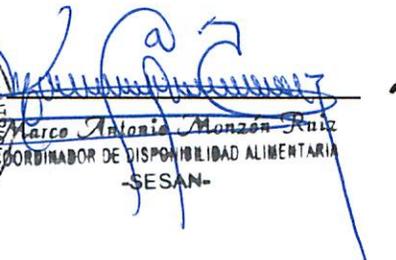
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a la encargada de PROSAN en la realización de peso y talla, suplementación, entrega y encuesta de ACF para el desarrollo de los niños del municipio de Flores C.C
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de bitácora y planificación de las cuatro semanas del mes de septiembre para llevar un orden en la aplicación de las actividades cotidianas.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reunión correspondiente al mes de septiembre con Delegado Departamental y Facilitador Regional para tratar temas de SAN también para brindarnos requerimientos y aplicarlos en nuestra labor cotidiana

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3613 66957 0901

f) 

 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-579-2021-029 ✓
2. Nombre: Carmen Janeth Palacios Rodas de Barreno ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo y acompañamiento a las demás instituciones MAGA, MIDES, SOSEP, MINEDUC, MSPAS, PNC y CONALFA en tres reuniones de COMUSAN. Se fue a monitorear, suplementar a realizar huertos, transformación de alimentos a los niños con DA cumpliendo con los acuerdos establecidos en dichas COMUSANES se realizó llenado de encuesta de Gobernanza obteniendo un 66 % por la cual se tomó la decisión de invitar a actores privados para apoyar a las familias del municipio de Flores C.C
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio apoyo y acompañamiento a MSPAS en monitoreos domiciliarios los niños con DA 2021 para saber el peso y talla, se suplementó, se les brindó incaparina, charlas educativas de higiene y alimentación saludable para el cambio de comportamiento a tres grupos de mujeres embarazadas quedando muy contentas por dicha actividad. También se planificaron actividades como entrega de víveres a familias de extrema pobreza con OMSAN Y MIDES
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a MSPAS, OMSAN, MIDES en brindar charlas educativas sobre alimentación saludable también se realizaron talleres de transformación de alimentos como es la harina de plátano para el desarrollo de los niños. Se hizo entrega de eco filtros a familias de extrema pobreza en donde se enseñó el uso adecuado en las diferentes aldeas del municipio de Flores C.C

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo y acompañamiento a MSPAS MIDES MUNICIPALIDAD para tratar temas como cambio de comportamiento transformación de alimentos ,protección social esto con el fin de disminuir los casos de DA, mejorar la higiene de los hogares y mejorar la situación socioeconómica de las familias del municipio de Flores C.C
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio apoyo y acompañamiento a MSPAS en llenado de 19 boletas de ACF en el mes de junio respondiendo las personas satisfactoriamente. También se acompañó a MINEDUC y MSPAS en desparasitar a 400 niños de las edades de 6 a 14 años llevándose a cabo dichas jornadas en las Escuelas de aldea Manantial y los Paz esto para mejorar la salud de los niños y jóvenes del municipio de Flores C.C
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 12 planificaciones y bitácoras durante 3 meses esto para llevar un orden de las actividades cotidianas en donde detallo fecha hora institución y persona a cargo de la actividad descripción de lo realizado
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se dio apoyo y acompañamiento a Facilitador Regional, Delegado Departamental en reuniones de cada mes en donde se trataron temas de SAN y nos proporcionaron directrices a seguir para mejorar nuestra labor como monitores municipales de SESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3613 66957 0901

f) 

 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-