

Informe de Actividades Septiembre 2021

Zacapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-686-2021-029 ✓
2. Nombre: Dámaris Ester Hernandez Vásquez De Cruz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

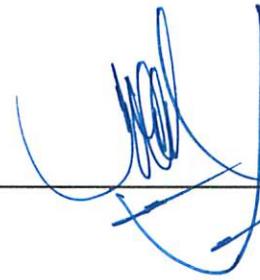
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en Reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo del Municipio de Huité. • Socialización de Protocolo para la reactivación de COCOSAN en el Municipio de Huité.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en Reunión Ordinaria de COMUSAN en el Municipio de Huité.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la elaboración de planificación de actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité. • Apoyo a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en entregas del Alimento Complementario Nutrikito a infantes de 6 a 24 meses de edad de las Comunidades del Municipio de Huité.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento al monitoreo del tratamiento oportuno brindado a los niños con Desnutrición Aguda diagnosticados por MSPAS. • Monitoreo de Sala Situacional Municipal en las Comunidades del Municipio de Huité. • Apoyo en la actualización de Categorización de Riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la Implementación de Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité. • Apoyo en Gestión de Asistencia Alimentaria a familias con Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de Bitácora Semanales de Actividades correspondientes al mes de Septiembre. • Participación en reuniones Virtuales y Presenciales de planificación y seguimiento con el Equipo de la Delegación Departamental de Zacapa.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en eventos de capacitación Virtual y Presencial en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Participación en Foro "Violencia, Migración y Desarrollo Local: Desde la Perspectiva de Permanencia", Coordinado por Pastoral de Movilidad Humana.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1914-8264/1907

f)  

 f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Zacapa 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

María Eugenia de León Quiñonez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-686-2021-029 ✓
2. Nombre: Dámaris Ester Hernández Vásquez De Cruz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en 3 Reuniones Ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE- correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre realizadas en el Municipio de Huité.• Apoyo en la reactivación de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité.• Apoyo en la reactivación de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en 3 Reuniones Ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Asistencia Técnica al personal de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la elaboración del Plan Operativo Anual, planificación de actividades SAN a realizarse en el Municipio de Huité.• Apoyo a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la Gestión del Suplemento Nutrimantequilla para la atención de niños de 6 a 24 meses de edad con retardo en el crecimiento, residentes de las comunidades del Municipio de Huité.• Apoyo a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la Distribución del Alimento Complementario Fortificado Nutrikito para la atención de niños de 6 a 24 meses de edad de las Comunidades del Municipio de Huité, en favor de la Desnutrición Crónica.

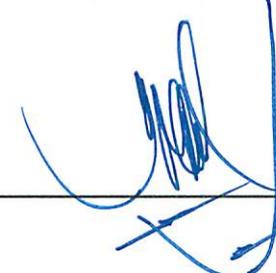
		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Huité en actualización de base de datos de infantes de 6 a 24 meses de edad atendidos con el Alimento Complementario Nutrikito. • Apoyo en el reporte individual del Monitoreo Nutri Niños del Municipio de Huité. • Participación en capacitación al personal de las Oficinas Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Temas SAN del Municipio de Huité. • Apoyo en Capacitación sobre la elaboración de Recetas Nutritivas con plantas nativas a Grupos de Mujeres Organizadas y Promotoras de las diferentes Comunidades del Municipio de Huité. • Apoyo en Capacitación sobre el uso de aboneras, cuidados de huertos familiares y vacunación de animales domésticos en las comunidades del Municipio de Huité, en coordinación con MAGA, SESAN, OMSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento al monitoreo del tratamiento oportuno brindado a los niños con Desnutrición Aguda diagnosticados por MSPAS. • Apoyo en el seguimiento al monitoreo del tratamiento oportuno brindado a los niños con Desnutrición Aguda diagnosticados por MSPAS. • Monitoreo de Sala Situacional Municipal en las Comunidades del Municipio de Huité. • Apoyo en la actualización de Categorización de Riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en Jornadas Integrales de Salud y Nutrición en coordinación con Alianza Evangélica, SESAN, Municipalidad, MAGA, MIDES. • Apoyo en la gestión a la Municipalidad de Huité para la dotación de alimentos para familias en cuarentena por COVID-19. • Apoyo en el traslado de niño de la Comunidad San Miguel al Centro de Recuperación Nutricional -CRN- Esperanza de Vida para evaluación y tratamiento. • Apoyo en la implementación de Huertos Escolares a realizarse en 3 escuelas del Municipio de Huité. • Apoyo en la actualización de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional con Líderes Comunitarios, COCOSAN y grupos de personas Organizadas en las comunidades del Municipio de Huité. • Apoyo en la Implementación de Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité. • Apoyo en Gestión de Asistencia Alimentaria a familias con Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de Huité.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones Virtuales y Presenciales de seguimiento y planificación con el equipo de la Delegación Departamental, correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre. • Elaboración de bitácoras de actividades semanales realizadas en los meses de julio, agosto y septiembre.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en capacitaciones virtuales para el personal de la Delegación Departamental de Zacapa en Temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Discapacidad. • Participación en Foro "Violencia, Migración y Desarrollo Local: Desde la Perspectiva de Permanencia", Coordinado por Pastoral de Movilidad Humana.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1914-82641-1907 ✓

f) 



 f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN- ✓

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN- ✓