

Informe de Actividades Septiembre 2021

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021 ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-662-2021-029 ✓
2. Nombre: María del Rocío Azurdia López ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, actualizando rangos críticos de sala situacional de SAN durante reunión de COMUSAN, en el municipio de San Bernardino en el mes de septiembre de 2,021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en realizar charla a mujeres embarazadas sobre "la ventana de los 1000 días", durante el mes de septiembre en el municipio de San Bernardino de 2,021. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en acto cívico conmemorativo al Bicentenario de Guatemala, durante el mes de septiembre del 2,021.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, impartiendo charla a madres de niños con D.A sobre alimentación saludable, en el municipio de San Bernardino, durante el mes de septiembre de 2,021.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en actualizar la sala situacional de niños que padecen desnutrición aguda -D.A- en el municipio de San Bernardino, durante el mes de septiembre de 2,021. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, recopilando información sobre sala situacional con informantes claves comunitarios en el municipio de San Bernardino, durante el mes de septiembre de 2,021.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando monitoreo a nivel familiar a niños con desnutrición aguda D.A en el municipio de San Bernardino durante el mes de septiembre de 2,021.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando de las actividades diarias como planificación, bitácoras de trabajo e informes semanales, en el mes de septiembre de 2,021.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando de reunión de equipo con Delegada Departamental y Monitores Municipales, durante el mes de septiembre de 2,021.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1689215620101



f) 



 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-662-2021-029 ✓
2. Nombre: María del Rocío Azurdia López ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

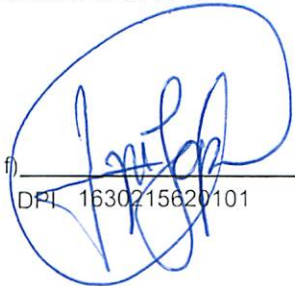
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando tres (3) reuniones de COMUSAN dando seguimiento a las actividades del POA COMUSAN 2021, en el municipio de San Bernardino.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en dos (2) reuniones de COCOSAN en el municipio de San Bernardino.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, impartiendo una (1) capacitación a integrantes de COCOSAN de Cantón Las Cruces II, en el municipio de San Bernardino.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en una (1) reunión de club de embarazadas, en el municipio de San Bernardino.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en participando en una (1) reunión del Club de niños con D.A, en el municipio de San Bernardino.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando una (1) charla a mujeres embarazadas sobre "la ventana de los 1000 días", en el municipio de San Bernardino de 2021.• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en un (1) acto cívico conmemorativo al Bicentenario de Guatemala, durante el mes de septiembre del 2021.

3	<p>b) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, monitoreando una (1) entrega de -AFC- Alimento Fortificado Complementario, durante actividades regulares y actividades programadas como jornadas medicas integrales y micro concentraciones por parte del Puesto de Salud Fortalecido de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en una (1) de jornada medica integral organizada por MSPAS. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en una (1) reunión de COMUDE -Consejo Municipal de Desarrollo- en el municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, impartiendo una (1) charla a madres de niños con D.A , en el municipio de San Bernardino.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en tres (3) actualizaciones de Sala Situacional de niños con D.A del municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en una (1) recopilación de información sobre sala situacional con informantes claves comunitarios en el municipio de San Bernardino.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas o instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en una (1) actualización de la POLSAN con líderes comunitarios o integrantes de COCOSAN, en el municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en un (1) monitoreo integral a niños con D.A del municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en una (1) reunión de mesa técnica del PAE -Programa de Alimentación Escolar- en el municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando dos (2) MODA - Monitoreo de Desnutrición Aguda- a niños con D.A del municipio de San Bernardino.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando tres (3) de las actividades diarias como planificación, bitácoras de trabajo semanales.
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en dos (2) reuniones de equipo con delegada departamental y monitores municipales. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando un (1) monitoreo a escuelas en entrega del PAE -Programa de Alimentación Escolar- en el municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando un (1) huerto comunitario en apoyo a MAGA, en el municipio de San Bernardino.

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, participando en una (1) jornada de vacunación contra el COVID-19, en el municipio de San Bernardino. • Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, impartiendo una (1) charla a grupo CADER, en el municipio de San Bernardino.
--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


f) 
 DPI 1630215620101



f) 



 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-