

# Informe de Actividades Septiembre 2021

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

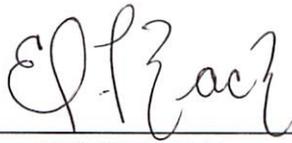
1. Contrato No. DSESAN-661-2021-029 ✓
2. Nombre: Esperanza Amairany Bac Bartolo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando reunión ordinaria de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- participando diferentes instituciones Gubernamentales y no gubernamentales durante el mes de septiembre del año 2021 en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando monitoreo integral con miembros de COMUSAN a niños con desnutrición aguda que se encuentra captados en la base de datos del municipio de Santo Tomás La Unión durante el mes de septiembre del año 2021.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, realizando Club de Niños con DA. Participando diferentes instituciones donde se impartió Charla a madre de los niños para concientizar a una alimentación Saludable durante el mes de septiembre del año 2021 en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, actualizando información de Sala Situacional de Niños con DA. Durante el mes de septiembre del año 2021 en el municipio de Santo Tomás la Unión.</li> </ul>

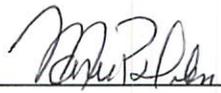
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la recopilación de información de Sala Situacional Municipal en SAN durante el mes de septiembre en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando las actividades diarias, en la Planificación y Bitácora correspondiente al mes de septiembre del año 2021.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, en la realización de Reunión de Equipo con delegada departamental y monitores municipales donde se abordaron temas técnicos y administrativos, durante el mes de septiembre de 2021.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3252 68738 1010



f) 

  
  
 Marco Antonio Monzón Ruiz  
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
 -SESAN-

f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Suchitepéquez 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**María Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021 ✓ con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-661-2021-029 ✓
2. Nombre: Esperanza Amairany Bac Bartolo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Suchitepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 3 reuniones ordinarias de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 2 Club de Niños con desnutrición aguda en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li><li>• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, informando 1 reunión Interinstitucional con personal de MSPAS y DMM en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, informando 1 reunión Interinstitucional con personal de MSPAS y DMM en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li><li>• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, informando la participación de 1 en Jornada de Limpieza y Reforestación en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando 1 Club de Niños con DA. En el municipio de Santo Tomás La Unión.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 3 actualizaciones de Base de Datos de Niños con desnutrición en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando 1 participación en Jornada de Salud y Nutrición, en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li></ul>

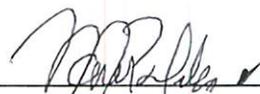
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 actualización de Base de Datos de Niños con Desnutrición Aguda en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 actividad de monitoreo del programa de Alimento Complementario fortificado Nutri-niños en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando 1 archivo de MODA a niños con desnutrición aguda en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 actividad de monitoreo al programa de alimento escolar -PAE- en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 archivo de recopilación de Sala Situacional Municipal en SAN en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, informando 3 archivos de actividades diarias como la Planificación y bitácoras.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 asistencia a reunión de -COMUDE- en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando participación en 3 reuniones de Equipo con delegada departamental y monitores municipales.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Suchitepéquez, reportando 1 reunión para proceso de Actualización de la -POLSAN-, con líderes comunitarios del municipio de Santo Tomás La Unión.</li> <li>• Apoyo a la delegación departamental de Suchitepéquez, informando 1 reunión Interinstitucional con personal de MSPAS, DMM, OMSA, MIDES y MAGA en el municipio de Santo Tomás La Unión.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓  
DPI 3252 68738 1010



f)  ✓

  ✓  
Marco Antonio Monzón Ruiz  
COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
-SESAN-

f)  ✓  
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
de la Presidencia de la República  
-SESAN-