

# Informe de Actividades Septiembre 2021

Sololá 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**  
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021 ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

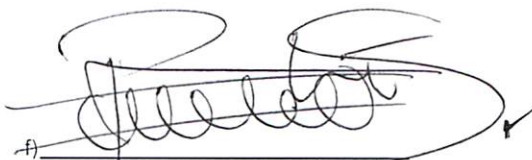
1. Contrato No. DSESAN-653-2021-029 ✓
2. Nombre: Pedro Saúl Avila Aguilar ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En apoyo a la delegación departamental de Sololá se coordina la realización y funcionamiento de la COMUSAN en su reunión ordinaria, durante el mes de septiembre, dando seguimiento a las actividades programadas en el POA COMUSAN 2021, en el municipio de San Antonio Palopó.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la actualización y aprobación de la propuesta del POA COMUSAN 2022 dentro de la COMUSAN del municipio de San Antonio Palopó durante el mes de septiembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en el monitoreo según protocolo a niños en riesgo nutricional y Desnutrición Aguda verificando tratamiento del MSPAS durante el mes de septiembre en el municipio de San Antonio Palopó Sololá.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la formación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN correspondiente al mes de septiembre en el municipio de San Antonio Palopó.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la delegación departamental de Sololá se realiza la gestión desde la COMUSAN de la creación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN en el municipio asignado durante el mes de septiembre.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la delegación departamental de Sololá se coordina y entrega las TMNC del PMA a familias con grado de afectación alto por las situaciones derivadas de la pandemia del COVID-19 en el municipio de San Antonio Palopó brindando charlas en el marco de la SAN durante el mes de septiembre.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la delegación departamental de Sololá se participa en la reunión ordinaria del COMUDE correspondiente al mes de septiembre en el municipio asignado.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

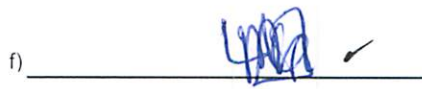
f)   
 DPI 3174 05950.0713

f)   
 MSc. Lic. Marta G. Calderón H.  
 Colegiada No. 13,676



  
 Marco Antonio Monzón Ruiz  
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
 -SESAN-



f)   
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
 SUBSECRETARIA TÉCNICA  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 de la Presidencia de la República  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Sololá 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

**Maria Eugenia de León Quiñonez**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-653-2021-029 ✓

2. Nombre: Pedro Saúl Avila Aguilar ✓

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓

4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización de 3 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Antonio Palopó.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización de 2 monitoreos a niños en riesgo nutricional y Desnutrición Aguda, verificando el estado nutricional y tratamiento proporcionado por MSPAS en el municipio de San Antonio Palopó.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización, actualización y aprobación de la propuesta de 1 POA COMUSAN 2022 en el seno de la COMUSAN del municipio de San Antonio Palopó.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización de 1 capacitación sobre Desnutrición y sus tipos a comisiones comunitarias de la mujer en el municipio de San Antonio Palopó.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la organización, seguimiento y culminación de 1 Diplomado con Espacios Amigables sobre Derechos Sexuales y Reproductivos en coordinación con ADEMKAN en el municipio de San Antonio Palopó.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización de 1 monitoreo a niños en riesgo nutricional y Desnutrición Aguda, verificando el estado nutricional y tratamiento proporcionado por MSPAS en el municipio de San Antonio Palopó.</li></ul>

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en el levantado de información para la realización de 1 Sala Situacional Municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Antonio Palopó.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización y participación de 1 reunión de mesa técnica municipal de alimentación escolar en el municipio de San Antonio Palopó.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la formación de 1 COCOSAN en el municipio de San Antonio Palopó.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización de 1 monitoreo al Alimento Complementario Fortificado Nutriñños correspondiente al mes de julio en el municipio de San Antonio Palopó.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la realización de 1 mapeo de actores de empresas clave locales dentro del sector económico que aporten a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Antonio Palopó.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la gestión para la creación de la OMSAN en el municipio de San Antonio Palopó.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la participación de 1 Reunión Ordinaria del Consejo Agrícola Pecuário Municipal en el municipio de San Antonio Palopó.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la participación de 1 reunión del COE Municipal de San Antonio Palopó.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la coordinación de 1 entrega de TMNC del PMA a familias en InSan del municipio de San Antonio Palopó.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la participación de 1 reunión del Centro de Operaciones de Emergencia en el municipio de San Antonio Palopó.</li> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en 1 entrega de transferencias monetarias no condicionadas por el PMA a familias en InSan derivado del COVID-19 en el municipio de San Antonio Palopó.</li> </ul>

- Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en la participación de la reunión ordinaria del COMUDE en el municipio de San Antonio Palopó.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 3174 05950-0713

f)   
MSc. Lic. María G. Calderón H.  
Colegiada No. 13,676  


  
f)   
Antonio Monzón Ruiz  
COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
-SESAN-

f)   
M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez  
SUBSECRETARIA TÉCNICA  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
de la Presidencia de la República  
-SESAN-