

Informe de Actividades Septiembre 2021

Sololá 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2021, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-647-2021-029 ✓
2. Nombre: Marvin Israel Ujpán Petzey ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COMUSAN de los municipios de San Pablo La Laguna y San Pedro La Laguna. Donde participan instituciones gubernamentales y no gubernamentales y sociedad civil; correspondiente al mes de septiembre del año 2021.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la gestión de la creación de la Oficina Municipal de SAN / OMSAN, municipio de San Pablo La Laguna, priorizado de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, ante el Alcalde Municipal y Concejo, en seguimiento con la COMUSAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el Taller de Seguridad Alimentaria y Nutricional, dirigida a mujeres con niños y niñas menores de cinco años, mujeres en edad fértil, municipio de San Pablo La Laguna, junto a PMA y la DMM
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el Taller de Hábitos Saludables dirigida a mujeres puérperas y mujeres embarazadas, municipio de San Pablo La Laguna, en seguimiento con Hospitalito y Atitlán y MAGA.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la Sesión de Madres Consejeras y Grupos de Apoyo en el seguimiento del proyecto de Ahorro y Crédito y Gobernanza en SAN, municipio de San Pablo La Laguna, con PMA, DMM y la COCOSAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la logística de las Transferencias Monetarias No Condicionada a las familias en riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional; se promociona la seguridad alimentaria y nutricional - 4 pilares de la SAN, municipio de San Pablo La Laguna, con PMA, DMM y la COMUSAN, se toman todas las medidas de bioseguridad ante la pandemia del COVID-19. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de informes de manera diaria, semanal y mensual con los medios de verificación de los municipios de San Pablo La Laguna y San Pedro La Laguna.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el Taller de la Demostración de alimentos saludables, dirigida a las madres Guías, COCOSAN y Comadronas, Municipio de San Pedro La Laguna, con Hospitalito Atitlán y MSPAS.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1775 60622 0715

f) 
 MSc. Lic. Marta G. Calderón H.
 Colegiada No. 13676
 DELEGACIÓN DE SOLOLA
 GUATEMALA, C.A.


 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
 MARCO ANTONIO MONZÓN RUIZ
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Sololá 30 de septiembre de 2021 ✓

Licda.

Maria Eugenia de León Quiñonez

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 1 de Julio al 30 de Septiembre de 2021, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

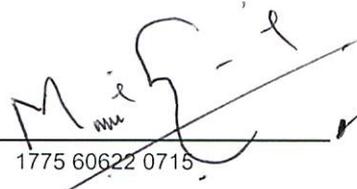
1. Contrato No. DSESAN-647-2021-029 ✓
2. Nombre: Marvin Israel Ujpán Petzey ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

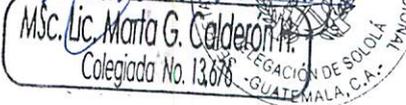
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en 6 reuniones ordinarias de la COMUSAN. 3 en el municipio de San Pablo La Laguna y 3 en el municipio de San Pedro La Laguna.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en 2 sala situacional SAN. 1 del municipio de San Pablo La Laguna y 1 del municipio de San Pedro La Laguna. 2 socialización de avances de acciones en el seno de la COMUSAN en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición. 1 en el municipio de San Pablo La Laguna y 1 en el municipio de San Pedro La Laguna.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en 2 sesiones de madres consejeras y grupo de apoyo municipio de San Pablo La Laguna y 1 Taller de SAN en el municipio de San Pablo La Laguna.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, en tres Talleres de SAN - Demostración y manipulación de alimentos saludables. 2 en el municipio de San Pablo La Laguna y 1 en el municipio de San Pedro La Laguna y 4 monitoreo de ACF Nutriñiños. 2 en el municipio de San Pablo La Laguna y 2 en el municipio San Pedro La Laguna.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental, en 2 taller de demostración y manipulación de alimentos saludables. 1 en el municipio de San Pablo La Laguna y 1 en el municipio de San Pedro La Laguna. Se apoyo en 4 entregas de alimentos ACF Nutri niños. 2 entregas en el municipio de San Pablo La Laguna y 2 entregas en el municipio de San Pedro La Laguna. y 1 sesión con madres consejeras municipio de San Pablo La Laguna.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de 75 informes de manera diaria, semanal y mensual de los municipios de San Pablo La Laguna y San Pedro La Laguna. 1 vigilancia de la calidad de agua del municipio de San Pablo La Laguna y 2 talleres de SAN en el municipio de San Pablo La Laguna.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental, en la logística y levantado de información de Transferencias Monetarias No Condicionadas del municipio de San Pablo La Laguna y 1 taller de demostración de alimentos saludables, municipio de San Pedro La Laguna.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1775 60622 0715

f) 

 MSc. Lic. Marta G. Calderón H.
 Colegiada No. 13,678



 Marco Antonio Monzón Ruiz
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA
 -SESAN-

f) 
 M. Sc. Lizett Marie Guzmán Juárez
 SUBSECRETARIA TÉCNICA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 de la Presidencia de la República
 -SESAN-